

# สำเนา

ประกาศสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนกลยุทธ์ที่มีเป้าหมายเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเชียงใหม่โดยรวม เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักในการขับเคลื่อนให้สามารถพัฒนามหาวิทยาลัยและขับเคลื่อนประเทศสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการรายวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective : SO) เพื่อเป็นแนวทางในการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ และได้กำหนด SO๖ : การบริหารจัดการองค์กรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ (CMU Excellence Management Platform) Agenda๑๓ : การพัฒนาศักยภาพบุคลากร (Human Resource Competency Development) ซึ่งมหาวิทยาลัยมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาสมรรถนะขององค์กรสู่ความเป็นเลิศ (High Performance Organization) การพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการปรับตัวด้านความรู้และทักษะภายใต้สถานการณ์ที่ผันผวน พร้อมขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์และบรรลุวิสัยทัศน์

เพื่อใช้การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความพร้อมทั้งความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน มุ่งสร้างและรักษามหาวิทยาลัยให้มีสภาพแวดล้อมที่มีผลการดำเนินการที่มีผลการดำเนินการที่ดีขึ้นสม่ำเสมอ มีความผูกพันกับองค์กร และมุ่งปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จตามเป้าหมาย ดังนั้น สำนักฯ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้-

๑. การวางแผนอัตรากำลัง : วิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังให้เหมาะสมและเพียงพอที่จะสนับสนุนการทำงานของสำนักฯ ตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนการดำเนินงาน และโครงสร้างขององค์กร

๑.๑ การบริหารอัตรากำลัง : บริหารอัตรากำลังภายใต้แผนอัตรากำลังที่กำหนด โดยคำนึงถึงภาระด้านงบประมาณเป็นสำคัญ

๒. การสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากร : จัดทำกระบวนการสรรหาที่เข้าถึงบุคคลเป้าหมายที่มีความรู้และความสามารถตามที่กำหนด ทั้งการสมัครเพื่อเป็นบุคลากร และการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ด้วยการใช้ระบบคุณธรรม ดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยวางแผนกำลังคนอย่างเหมาะสมตามกรอบอัตรากำลัง

๓. การจ้างและบรรจุบุคลากร : บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้ปฏิบัติงานในสำนักฯ จากผู้ที่ผ่านกระบวนการสรรหาหรือคัดเลือก โดยจัดทำสัญญาจ้างที่กำหนดระยะเวลาการจ้าง ลักษณะการจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง

๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร : โดยการกำหนดวิธีการประเมินที่เป็นธรรม มีหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้ สร้างการมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและ จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๕. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล : มุ่งเน้นการเสริมสร้างขีดความสามารถ โดยกำหนดให้มีการพัฒนา บุคลากรทุกระดับ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีสมรรถนะสูง มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ส่งเสริม ความสำเร็จของวิสัยทัศน์สำนักฯ

๕.๑ พัฒนาบุคลากรใหม่อย่างต่อเนื่อง เช่น การปฐมนิเทศ การจัดให้มีระบบพี่เลี้ยงเพื่อ ถ่ายทอดและสอนงาน เป็นต้น

๕.๒ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่มหาวิทยาลัย กำหนด

๕.๓ พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่สูงขึ้น เพื่อสนับสนุน ความก้าวหน้าในทุกสายงาน

๕.๔ พัฒนาผู้บริหารปัจจุบันและผู้บริหารในอนาคตให้มีศักยภาพและมีภาวะผู้นำ เพื่อสนับสนุนความสำเร็จของวิสัยทัศน์ของส่วนงานและมหาวิทยาลัย

๖. การสร้างความผูกพันและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน : มุ่งเน้นการรักษาบุคลากร เสริมสร้าง ความสุขและความผูกพันต่อองค์กร

๖.๑ ปลูกฝังค่านิยมองค์กรให้แก่บุคลากรทุกคนในองค์กร

๖.๒ สรรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขและความผูกพันของบุคลากร และจัดกิจกรรมเพื่อเสริม การสร้างความสุขและความผูกพันตามแผนที่กำหนด

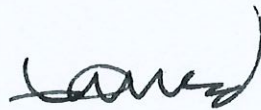
๖.๓ จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร

๖.๔ ยกย่อง ชมเชย และมอบรางวัลแก่บุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงาน “ดีเด่น”

๖.๕ สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความพร้อม สะอาด สะดวก และปลอดภัย โดย ให้การสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์