



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โทร. ๔๓๖๓๔
ที่ อว ๘๓๙๔(๔)/๒๑๕๗ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายโครงการ Happy CPAC : องค์กรแห่งความสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ตามที่ สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการ Happy CPAC : องค์กรแห่งความสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ในวงเงิน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และเบิกจ่ายจากเงินสนับสนุนกิจกรรม Happy Heart จำนวน ๓๑,๐๐๐.- บาท นั้น

ในการนี้ โครงการ Happy CPAC : องค์กรแห่งความสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการตามรายละเอียดดังแนบ จำนวน ๒๗,๓๖๒.- บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยหกสิบสองบาทถ้วน) ดังนี้

๑. เงินงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย จำนวน ๔,๗๙๒.- บาท (สี่พันเจ็ดร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

๒. เงินสนับสนุนกิจกรรม Happy Heart จำนวน ๒๒,๕๗๐.- บาท (สองหมื่นสองพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์มานพ มานะแซม)
รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

นางสาวชนาภา คำวงศ์
นักการเงินและบัญชี

(นางสาววนิดา เชื้อคำฟู)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในโครงการ Happy CPAC : องค์กรแห่งความสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑) แหล่งงบประมาณที่ ๑ : งบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

รายการ	แผน	ผล
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายเรื่องออฟฟิศซินโดรมกับการดูแลตัวเอง	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย :		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๕๒๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
ค่าวัสดุ :		
- ค่าวัสดุอุปโภคบริโภค (น้ำดื่ม)	๑,๔๘๐.๐๐	๒,๔๙๒.๐๐
รวม	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๗๙๒.๐๐

๒) แหล่งงบประมาณที่ ๒ : งบประมาณจากเงินบริจาคสนับสนุนกิจกรรม Happy Heart

รายการ	แผน	ผล
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้สอย :		
- ค่าอาหารและเค้กวันเกิด	๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๕,๓๘๖.๐๐
- ค่าวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ ๔ สายพันธุ์	๙,๐๐๐.๐๐	๗,๑๘๔.๐๐
รวม	๓๑,๐๐๐.๐๐	๒๒,๕๗๐.๐๐

รายงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ชื่อโครงการ

โครงการ Happy CPAC : องค์กรแห่งความสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. ผลผลิต (Output)

ลำดับ	ผลผลิต	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลงาน
1	จำนวนโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม ได้แก่ โครงการ Happy CPAC : องค์กรแห่งความสุข	โครงการ/กิจกรรม	1	1
2	จำนวนผู้รับบริการวิชาการหรือเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	คน	19	18
3	ร้อยละความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ	80	92.08
4	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	80	93.75

3. ผลลัพธ์ (Outcome) :

1. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักฯ มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เจ็บป่วยง่าย ลดความเสี่ยงในการเจ็บป่วย ทำให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักฯ ปฏิบัติงานด้วยความคิดสร้างสรรค์ รักและรับผิดชอบในการทำงาน มีความผูกพันกับองค์กร และประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม ภัยธรรมชาติ และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อมุ่งสู่ความบรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรร่วมกัน

4. กิจกรรม และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 1. Happy Body บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับโรคออฟฟิศซินโดรมและการดูแลตัวเอง และฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัด 4 สายพันธุ์ให้บุคลากร

กิจกรรมที่ 2. Happy Heart ความมีน้ำใจ รู้จักแบ่งปัน เพื่อสร้างความสุขให้กับบุคลากร และสร้างขวัญกำลังใจ โดยผู้บริหารและบุคลากรร่วมกันบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมสร้างเสริมขวัญและกำลังใจในการทำงาน เช่น กิจกรรมอวยพรเนื่องในวันคล้ายวันเกิด การแสดงความยินดีในโอกาสสำคัญ (งานรับปริญญาบัตร การเกษียณอายุราชการ) และการแสดงความเสียใจเมื่อสูญเสียสมาชิกในครอบครัว (เจ้าภาพสวดอภิธรรมศพ การมอบพวงหรีด) ทั้งนี้ โดยผู้บริหารระดับสูงร่วมบริจาค 300 บาท/เดือน ผู้บริหารระดับกลาง 200 บาท/เดือน ผู้บริหารระดับต้น 100 บาท/เดือน พนักงานมหาวิทยาลัย 50 บาท/เดือน และพนักงานส่วนงาน 30 บาท/เดือน

กิจกรรมที่ 3. Happy Society ส่งกำลังใจให้ผู้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19

5. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินงาน

วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564 ณ สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

6. งบประมาณ

6.1 รายรับ : รวมวงเงิน 35,908.00 บาท (สามหมื่นห้าพันเก้าร้อยแปดบาทถ้วน) ดังนี้

1) งบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2564 แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

2) งบประมาณจากเงินบริจาคสนับสนุนกิจกรรม Happy Heart

6.2 รายจ่าย : รวมทั้งสิ้น 27,362.00 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยหกสิบสองบาทถ้วน) ดังนี้

1) แหล่งงบประมาณที่ 1 : งบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2564 แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

รายการ	แผน	ผล
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน		
- ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายเรื่องออฟฟิศซินโดรมกับการดูแลตัวเอง	2,000.00	1,500.00
ค่าใช้สอย :		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	1,520.00	800.00
ค่าวัสดุ :		
- ค่าวัสดุอุปกรณ์บริโภค (น้ำดื่ม)	1,480.00	2,492.00
รวม	5,000.00	4,792.00

2) แหล่งงบประมาณที่ 2 : งบประมาณจากเงินบริจาคสนับสนุนกิจกรรม Happy Heart

รายการ	แผน	ผล
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้สอย :		
- ค่าอาหารและเค้กวันเกิด	22,000.00	15,386.00
- ค่าวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์	9,000.00	7,184.00
รวม	31,000.00	22,570.00

หมายเหตุ: กรุณาแยกรายจ่ายตามแหล่งงบประมาณ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.1

7. ผลประเมินโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ประเภทบุคลากร

ประเภท	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหาร (ทุกระดับ)	6	33.33
พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ	9	50.00
พนักงานส่วนงาน (ลูกจ้างชั่วคราว)	3	16.67
รวม	18	100.00

ส่วนที่ 2 : ประเมินผลการเข้าร่วมโครงการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนฯ

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ผลประเมิน
ด้านการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	92.08	มากที่สุด
1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรของสำนักฯ ให้เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ มีสุขภาพที่ดีทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ	92.50	มากที่สุด
2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรของสำนักฯ ให้ทำงานด้วยใจรัก สามัคคี สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีม และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน เพื่อบ่มงูส่วิสัยทัศน์ขององค์กรร่วมกัน	92.50	มากที่สุด
3. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรของสำนักฯ ให้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชน/สังคม	91.25	มากที่สุด
ด้านความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	93.13	มากที่สุด
4. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม Happy Heart: การอวยพร และร่วมแสดงความยินดีเนื่องโอกาสสำคัญต่างๆ	93.75	มากที่สุด
5. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม Happy Body: การฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่	93.75	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม Happy Body: การจัดบรรยาย เรื่อง "โรคจากการทำงานและการป้องกัน"	93.75	มากที่สุด
7. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม Happy Society: ส่งมอบกำลังใจให้ผู้รับการฉีดวัคซีนโควิด-19 (บริจาคน้ำดื่ม)	91.25	มากที่สุด
ด้านจำนวนเงินบริจาคเพื่อสนับสนุนกิจกรรม Happy Heart: น้ำใจงาม	93.00	มากที่สุด
8. ผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ) คนละ 300 บาท/เดือน	92.50	มากที่สุด
9. ผู้บริหารระดับกลาง (เลขานุการสำนัก) คนละ 200 บาท/เดือน	92.50	มากที่สุด
10. ผู้บริหารระดับต้น (หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน) คนละ 100 บาท/เดือน	92.50	มากที่สุด

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ผลประเมิน
11. พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ คนละ 50 บาท/เดือน	92.50	มากที่สุด
12. พนักงานส่วนงาน/ลูกจ้างชั่วคราว คนละ 30 บาท/เดือน	95.00	มากที่สุด
ด้านการบริหารจัดการ	93.75	มากที่สุด
13. การบริหารจัดการกิจกรรม Happy Heart: การอวยพรและร่วมความแสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ เช่น วันเกิด	96.25	มากที่สุด
14. การบริหารจัดการกิจกรรม Happy Body: การฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ และการจัดบรรยายเกี่ยวกับโรคจากการทำงานและการป้องกัน	92.50	มากที่สุด
15. การบริหารจัดการกิจกรรม Happy Society: การส่งมอบกำลังใจให้แก่ผู้รับการฉีดวัคซีนโควิด-19 (บริจาคน้ำดื่ม)	92.50	มากที่สุด
ด้านอื่นๆ	95.00	มากที่สุด
16. ความพึงพอใจของท่านในการเข้าร่วมโครงการ Happy CPAC ในภาพรวม	95.00	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	93.13	มากที่สุด

หมายเหตุ: 84.20-100=มากที่สุด, 68.20-84.18=มาก, 52.20-68.19=พอใช้, 36.20-52.19=น้อย, และ 20.00-36.19=น้อยที่สุด

ตอนที่ 3: อื่นๆ

3.1 ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ Happy CPAC: องค์กรแห่งความสุข

- 1) ได้ทำงานเป็นทีม เป็นการสร้างความผูกพันกับองค์กร
- 2) บรรยากาศที่ดีในการทำงาน
- 3) เป็นโครงการที่เพิ่มความทรงจำในวันคล้ายวันเกิดของเจ้าของวันเกิดที่ดีมากๆ
- 4) ทุกคนได้ทำกิจกรรมร่วมกันอย่างมีความสุข
- 5) เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ทำประโยชน์ให้กับผู้อื่น และสังคม
- 6) ความผูกพันในองค์กร

3.2 ท่านต้องการให้มีการจัดกิจกรรมใดในโครงการ Happy CPAC: องค์กรแห่งความสุข

- 1) พาไปเที่ยว
- 2) ปลุกผักปลอดสารพิษ พืชไร่โรควัย
- 3) วิเคราะห์สุขภาพจิต
- 4) ดิอยู่แล้วครับ
- 5) ไปอีกเรื่อยๆค่ะ
- 6) ช่วยเหลือชุมชน เด็ก คนชรา
- 7) ตักบาตรวัดพระ คือนิมิตต์พระมารับของ อย่างน้อย 3 เดือนครั้ง
- 8) Happy Heart

9) Happy Relax จัดทำมุมพักผ่อน (ผ่อน คลาย) ของพนักงาน

10) วันเกิด

3.3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1) อยากให้มีกิจกรรมที่เสริมสร้างความผูกพันกับองค์กร

ลงชื่อ..... ชนา ๕-1

(นางสาวชนาภา คำวงศ์)

หัวหน้า/ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 21 / ๖ / ๖4

ลงชื่อ..... June

(นางสาวนิตา เชื้อคำฟู)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

วันที่ 21 / ม.ค. / 2564

ลงชื่อ..... [Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัณย์) (ศวตเศรณี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

วันที่ ๒7 / ม.ค. / 2564

เรียน ผอ.สอวท.วิทยา

เพื่อขอเงินอุดหนุนโครงการ Happy CPAC

ขอสงวนสิทธิ์เงินอุดหนุน 2564 (1 ม.ค. 63 -

30 ก.ย. 64) ตัวแนบ

[Signature]

(นายสันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์)

พนักงานปฏิบัติงาน

21 ม.ค. 64