



คู่มือรหัสงบประมาณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โดย

งานแผนงบประมาณ กองแผนงาน

สำนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คู่มือรหัสงบประมาณมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. เหตุผลและความจำเป็น

การจัดสรรงบประมาณเป็นขั้นตอนหนึ่งของกระบวนการงบประมาณ มีความสำคัญต่อการเริ่มต้นการดำเนินกิจกรรมของส่วนงานต่างๆ ภายใต้สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามภารกิจที่รับผิดชอบให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในแต่ละปีงบประมาณ โดยถือเป็นกรอบแนวทางและทรัพยากรที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน ประกอบด้วยรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายไว้อย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นตัวชี้นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัยและประเทศชาติโดยรวมต่อไป และหากการจัดสรรงบประมาณที่ขาดประสิทธิภาพ ย่อมมีผลกระทบในภาพรวมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งในแง่ปัญหาและอุปสรรค ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน ดังนั้น จึงต้องให้ความสำคัญต่อการจัดสรรงบประมาณและกระบวนการงบประมาณทั้งหมดในทุกขั้นตอนของกระบวนการ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เดิม จัดสรรงบประมาณเป็นภาพรวมตามงบรายจ่ายไม่แจกแจงรายการย่อยเข้าสู่ระบบบัญชีลักษณะ 3 มิติ ซึ่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ใช้เป็นเครื่องมือการบริหาร ควบคุมและกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบกฎ ข้อบังคับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน เป็นผลให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในระดับหนึ่ง แต่เมื่อต้องการติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณหรือต้องการทราบการเบิกจ่ายของงบรายจ่ายบางรายการ เช่น งบเงินอุดหนุน งบลงทุนและงบรายจ่ายอื่น ที่มีวงเงินกำกับของแต่ละรายการ และงบอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีการเบิกจ่ายเป็นสองลักษณะคือเงินเดือนและเงินจ่ายควบกับเงินเดือน อีกทั้งแยกประเภทของพนักงาน จำเป็นจะต้องแยกแหล่งเงินออกจากกันเพราะมีระเบียบการเบิกจ่ายที่แตกต่างกัน ทำให้ไม่สามารถควบคุมการเบิกจ่ายได้และการรายงานผลการใช้จ่ายเงินจากระบบบัญชีลักษณะ 3 มิติ ไม่สามารถจำแนกผลการเบิกจ่ายออกเป็นรายการตามความต้องการได้ อีกปัญหาคือการควบคุมและกำกับรายการไม่สามารถทำได้เพราะการจัดสรรงบประมาณเข้าสู่ระบบไม่จำแนกลงถึงรายการย่อยเหล่านี้ ทำให้กระบวนการงบประมาณไม่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเท่าที่ควร จากปัญหาข้างต้น จึงได้มีการประชุมหารือร่วมกันระหว่างสองส่วนงานคือ กองคลังและกองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มีข้อสรุปว่า จำเป็นจะต้องปรับปรุงการจัดสรรงบประมาณใหม่ ให้จำแนกงบประมาณด้วยการกำหนด **รหัสงบประมาณของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่** มีวัตถุประสงค์เพื่อกำกับและควบคุมรายการลักษณะคล้ายกับของรหัสงบประมาณ GFMS ของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เริ่มจัดสรรงบประมาณที่มีรหัสงบประมาณของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำกับไว้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน แต่ยังคงมีปัญหาลุप्तเกิดขึ้นจากการโอน ย้าย เปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพราะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องยังขาดความรู้ความเข้าใจต่อรหัส

งบประมาณของมหาวิทยาลัย ขาดความชัดเจนของขั้นตอนและวิธีการต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ดังกล่าว และให้เกิดความเข้าใจในรายละเอียดของรหัสงบประมาณมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทางกองแผนงานซึ่งเป็นผู้กำหนดรหัสงบประมาณมหาวิทยาลัยและมีความรู้ความเข้าใจในรายละเอียด จึงได้จัดทำ คู่มือรหัสงบประมาณมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันระหว่างส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ลดปัญหาและอุปสรรคของการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนงานและช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยรวมของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2.รายละเอียดของรหัสงบประมาณกองแผนงาน

2.1 โครงสร้างของรหัสงบประมาณ ประกอบด้วยตัวอักษร 17 หลัก แสดงรายละเอียดดังภาพที่ 1 ดังนี้



รูปที่ 1 แสดงโครงสร้างของรหัสงบประมาณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จากรูปที่ 1 สามารถอธิบายโครงสร้างรหัสงบประมาณมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
รายละเอียดต่างๆ สามารถจำแนกตามหลักของรหัส ได้ดังนี้

หลักที่	ความหมาย	ตัวอย่าง
1 - 2 (12)	ปีงบประมาณ พ.ศ.	[54] = รหัสงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2554 (54-xx-xxx- xx-xx-xx-xx-xx)
3 - 4 (34)	ส่วนงานที่ได้รับจัดสรร งบประมาณ	[01] = คณะมนุษยศาสตร์ [50] = สำนักหอสมุด
5 - 7 (567)	กิจกรรมของ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ใช้ในระบบ บัญชีลักษณะ 3 มิติ	[103] = กิจกรรมทะเบียนและ ประมวลผล งานสนับสนุนการจัด การศึกษา แผนงานการเรียนการ สอน
8 - 9(89)	กองทุน	[60] = รหัสกองทุนสินทรัพย์ถาวร
10 - 11(AB)	งบรายจ่าย	[01] = งบบุคลากร [07] = งบดำเนินงาน(ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)
12 – 13(CD)	งบรายจ่ายย่อย/เลข ลำดับประจำโครงการ	งบย่อยของงบอุดหนุน - งบบุคลากร รหัส [E1] = พนักงานที่มาจากข้าราชการ ปรับเปลี่ยนสภาพ - งบอุดหนุนวิจัย บริการวิชาการ และอุดหนุนอื่นๆ เป็นเลขกำกับ โครงการ งบย่อยของงบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์ จำแนกเป็น [01] = ครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท [02] = ครุภัณฑ์วงเงินเกิน 50,000 บาท - ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง จำแนกเป็น [01] = สิ่งก่อสร้างวงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท [02] = ครุภัณฑ์วงเงินเกิน 10,000,000 บาท

หลักที่	ความหมาย	ตัวอย่าง
14 – 15(EF)	ประเภทการจ่าย/เลขลำดับรายการ	งบย่อยของงบอุดหนุน งบบุคลากร จำแนกเป็น [01] = เงินเดือนหรือเงินจ่ายลักษณะเงินเดือน [02] = เงินจ่ายควเงินเดือน งบอุดหนุนวิจัย บริการวิชาการ และ อุดหนุนอื่นๆ รหัสจะเป็น [00] งบย่อยของงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และ ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง จำแนกเป็น เลขกำกับรายการตามลำดับ
16 - 17 (GH)	กิจกรรมของสำนักงบประมาณ	[23] = กิจกรรมบริการวิชาการเชิงวิเคราะห์และวิจัย

2.2 จุดสังเกตของรหัสงบประมาณ

ความแตกต่างของงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยและงบประมาณเงินแผ่นดิน คือ รหัสงบประมาณเงินรายได้จะลงท้ายด้วย [00] เสมอ ยกเว้น งบประมาณที่จัดสรรจากเงินร้อยละ 10 ของรายได้จากค่าธรรมเนียมฯ การบริการวิชาการ เงินรายได้และผลประโยชน์อื่น จะลงท้ายด้วย [99] ส่วนงบประมาณเงินแผ่นดินจะด้วยรหัสกิจกรรมของสำนักงบประมาณ **ยกเว้น** งบบุคลากรและงบดำเนินงาน จะลงท้ายด้วยรหัสงบรายจ่าย เพราะเป็นการเบิกจ่ายลักษณะถัวจ่าย ไม่ต้องแยกรหัสงบประมาณ เช่น รหัสงบประมาณงบดำเนินงาน สำหรับแหล่งงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย คือ 54-xx-xxx-xx-07000000 และแหล่งงบประมาณแผ่นดิน คือ 54-xx-xxx-xx-07000007

2.3 เอกสารแจ้งการจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เมื่อกองแผนงาน จัดสรรงบประมาณลงสู่ส่วนงานเรียบร้อยแล้ว จะออกเอกสารแสดงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายเพื่อแจ้งส่วนงานต่างๆ ออกเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

1. เอกสารสรุปงบประมาณรายจ่ายระหว่างแผนงาน/งาน/กิจกรรม/กองทุนและงบรายจ่าย โดยสรุปเป็นภาพรวม ไม่แสดงลงรายละเอียดของรายการงบรายจ่ายย่อย และไม่มีรหัสงบประมาณ ตัวอย่างแสดงดังรูปที่ 2

สถาบันวิจัยวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

ตัวอย่าง

7 มิถุนายน 2555

แบบรายงานสรุปงบประมาณรายจ่ายได้รับจัดสรร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2554 พ

หน้า 1/1

แผนงาน-งาน/โครงการ-คณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	หมวดรายจ่าย		เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งหมด
						ค่าวัสดุ	สาธารณูปโภค				
ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลงานการให้บริการวิชาการ บริการวิชาการเชิงวิเคราะห์และวิจัย ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิจัยเพื่อพัฒนาประเทศ	2,490,800	419,900	4,052,600	2,000	11,100	29,900		1,610,000			5,705,600
				2,000	11,100	29,900		1,610,000			1,653,000
				2,000	11,100	29,900		1,610,000			1,653,000
			4,052,600								4,052,600
			4,052,600								4,052,600
ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ดำเนินการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	2,490,800	419,900	6,494,600	567,900	330,100	411,100	230,000	4,854,800			15,799,100
				567,900	330,100	411,100	230,000	4,854,800			15,799,100
				567,900	330,100	411,100	230,000	4,854,800			15,799,100
รวมทั้งสิ้น :	2,490,800	419,900	10,547,200	569,800	341,200	441,000	230,000	6,464,800			21,504,700

Report :Grand Total ตาม สจป.

รูปที่ 2 ตัวอย่างเอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่ายภาพสรุป ของส่วนงาน

2. เอกสารการจัดสรรแสดงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายออกเป็นรายการให้เห็นชัดเจน มีรหัสงบประมาณกำกับรายการจ่ายที่จะต้องควบคุมและกำกับดูแลให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น หากมีความต้องการใช้งบประมาณที่แตกต่างไป จะต้องทำการโอนย้าย เปลี่ยนแปลงรายการ ตัวอย่างแสดงดังรูปที่ 3

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2555

มิติกองทุน-แผนงาน/งาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

	จำนวน (บาท)
รวมทั้งหมด	21,504,700
กองทุนทั่วไป	1,162,200
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย	1,162,200
งานบริหารทั่วไป	1,162,200
งบดำเนินงาน	967,800
หมวดตอบแทน วัสดุ -55336101007000007	737,800
สงป.:กิจกรรมดำเนินการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี[35]	737,800
ค่าเช่าบ้าน	192,000
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	6,500
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการประจำปีประจำตำแหน่งบริหารมีวาระ 2 เท่า)	356,200
ค่าตอบแทนลูกจ้างประจำเต็ม (คู่) ชุด	3,900
ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ยานพาหนะ	24,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	86,100
ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	4,000
ค่ารับรองฯ พิธีการ	8,000
ค่าวัสดุสำนักงาน	35,800
ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง/หล่อลื่น	7,100
ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	7,200
ค่าวัสดุไฟฟ้า/วิทยุ	7,000
หมวดค่าสาธารณูปโภค -55336101008000008	230,000
สงป.:กิจกรรมดำเนินการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี[35]	230,000
ค่าสาธารณูปโภค	230,000
งบเงินอุดหนุน	194,400
หมวดเงินอุดหนุน	194,400
สงป.:กิจกรรมจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี[25]	18,000
พนักงานเดิม(เงินเดือน)-55336101009E00125	18,000
เงินช่วยเหลือการครองชีพพิเศษ	18,000
สงป.:กิจกรรมดำเนินการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี[35]	176,400
ข้าราชการปรับเปลี่ยน(เงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน)-55336101009E11235	176,400
เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารไม่มีวาระ	67,200

Report : Report_Faculty3DCode2554 Print at 16/2/2555 9:42:30

1 / 5

รูปที่ 3 ตัวอย่างเอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่าย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3. การเปลี่ยนแปลง โอน ย้าย งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

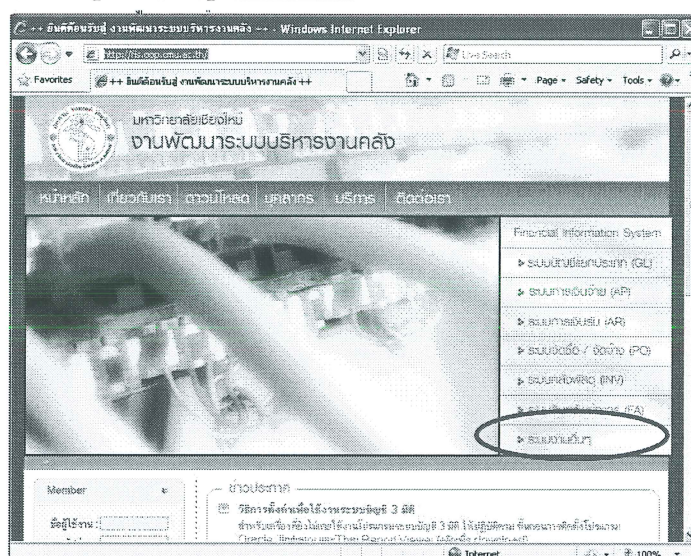
หากการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามที่ได้รับจัดสรร จำเป็นจะต้องดำเนินการ เปลี่ยนแปลง โอน ย้าย รายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง จำเป็นเปลี่ยนแปลงรหัสงบประมาณ ส่วนงานจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาเอกสารการจัดสรรงบประมาณ พิจารณารหัสงบประมาณที่จะทำการเปลี่ยนแปลง โอน ย้าย รายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรร หากรหัสงบประมาณที่จะรองรับงบประมาณไม่มีในระบบ จำเป็นจะต้องกำหนดใหม่

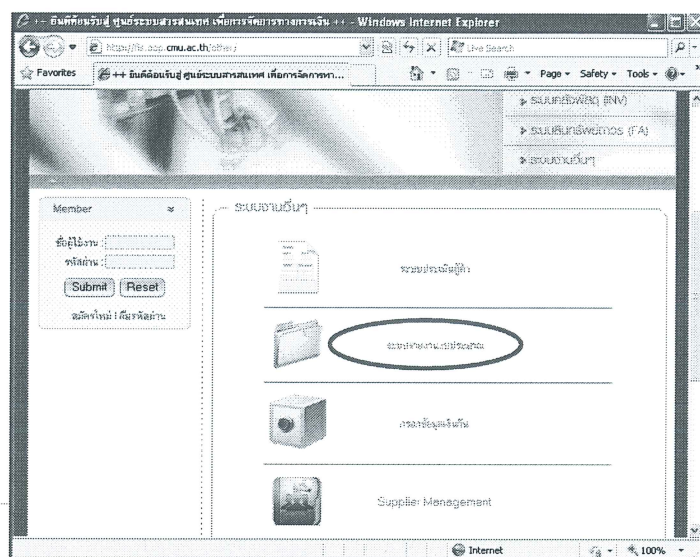
2. ทำการโอนในระบบบัญชีลักษณะ 3 มิติและจัดทำเอกสารขออนุมัติการขอเปลี่ยนแปลง โอน ย้าย รายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตามอำนาจการอนุมัติขึ้นอยู่กับวงเงิน งบรายจ่าย แผนงานและส่วนงาน เช่น ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การบริหารงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ข้อ 2 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2541 การโอนเงิน และการเปลี่ยนแปลงรายการในงบประมาณรายจ่ายเดียวกันระหว่างแผนงานเดียวกัน วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท(ห้าแสนบาทถ้วน) ให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้อนุมัติ เป็นต้น เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามลำดับและแจ้งกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป และเมื่อได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้วให้ทำการติดต่อกองแผนงาน เพื่อจัดเตรียมข้อมูลที่เป็นต่อการรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณในระบบสนับสนุนงานด้านนโยบาย แผน และงบประมาณ(e-Planning) กองแผนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ต่อไป

4. การติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

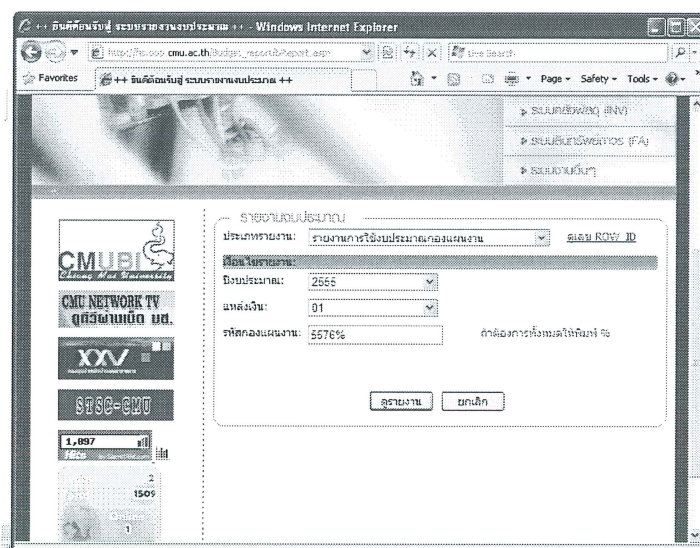
สามารถเรียกดูรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณได้ที่โฮมเพจของงานพัฒนาระบบบริหารงานคลัง(ระบบบัญชีลักษณะ 3 มิติ) กองคลัง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยกรอก URL Address : <http://fis.oop.cmu.ac.th> แล้วเลือกหัวข้อระบบงานอื่น ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4 แสดงโฮมเพจของงานพัฒนาระบบบริหารงานคลัง(ระบบบัญชีลักษณะ 3 มิติ)



รูปที่ 5 แสดงการเลือกระบบรายงานงบประมาณ
และให้เลือกระบบรายงานงบประมาณ ดังรูปที่ 5 เพื่อออกรายงานการใช้จ่าย
งบประมาณกองแผนงาน และกรอกรายละเอียดต่างๆ ตัวอย่างดังรูปที่ 6



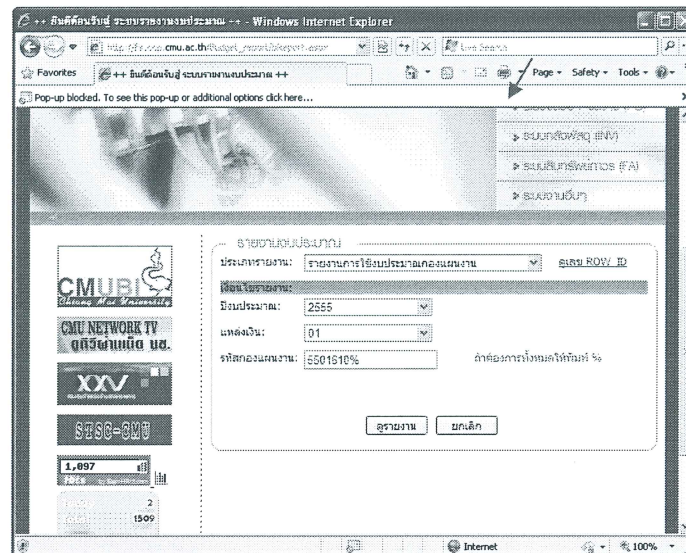
รูปที่ 6 แสดงการกรอกรายละเอียด เพื่อออกรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ตามรหัสงบประมาณกองแผนงาน

ระบบจะให้ผู้ใช้กรอกข้อมูล 3 ช่อง คือ

- ช่องที่ 1 ปีงบประมาณ (เริ่มต้นด้วย 25 และตามด้วยสองตัวแรกของรหัส)
- ช่องที่ 2 คือแหล่งเงินงบประมาณ
 - 00 = ไม่ระบุแหล่งเงิน
 - 01 = งบประมาณแผ่นดิน
 - 02 = งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย
 - 03 = งบประมาณจากเงินบำรุง
 - 04 = งบประมาณของหน่วยงานในกำกับ

- ช่องที่ 3 คือ รหัสงบประมาณที่ต้องการออกรายงาน สามารถใช้ตัวสำเร็จคือ % แทนค่าอะไรก็ได้ เช่น 5501610% หมายถึง ออกรายงานตามรหัสงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2555 ส่วนงานคือคณะมนุษยศาสตร์ แผนงานบริหารงานทั่วไป และอย่างอื่น ๆ ไม่ระบุ เป็นต้น



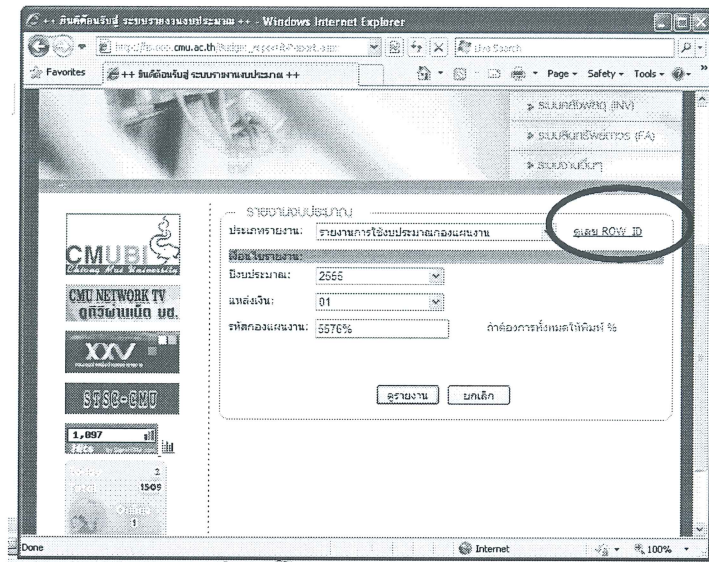
รูปที่ 7 แสดงการป้องกันเปิดหน้าต่างใหม่

หาก Browser ได้ตั้งค่าป้องกันการเปิดหน้าต่างใหม่ไว้จะปรากฏแถบสีเหลืองดังรูปที่ 7 ให้ผู้ใช้กดเมาส์ปุ่มขวา และเลือกอนุญาตให้มีการเปิดหน้าต่างใหม่ ระบบจะแสดงรายงานดังรูปที่ 8

ปีงบประมาณ	ปีบัญชี	ปีงบการเงิน	จำนวนเงิน	เงินคงเหลือ
2555	01	2555	10,500.00	3,500.00
2555	02	2555	256,726.00	
2555	03	2555	3,959.00	
2555	04	2555	7,701.00	
2555	05	2555	238.20	
2555	06	2555	3,500.00	
2555	07	2555	120,300.10	
2555	08	2555	4,10,990.00	3,500.00
2556	01	2556	3,500.00	
2556	02	2556	120,300.10	
2556	03	2556	3,899.00	
2556	04	2556	135,836.00	0.00

รูปที่ 8 แสดงผลลัพธ์ รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตามค่าที่กำหนด

ระบบก็จะแสดงรายงานนี้เป็นการแสดงรายการตามเอกสารการเบิกจ่ายใบตั้งหนี้
จำแนกตามรหัสงบประมาณกองแผนงาน ทำให้ทราบถึงรายละเอียดของการเบิกจ่ายอย่าง
ชัดเจน หากพิจารณาเอกสารการจัดสรรงบประมาณประกอบจะทำให้ทราบถึงแหล่งงบประมาณ
และมีรายงานอีกรูปแบบหนึ่งที่แสดงยอดงบประมาณทั้งหมดและงบประมาณที่คงเหลือ ให้ผู้ใช้
คลิกที่ลิงค์ ดูเลข ROW ID ดังรูปที่ 9



รูปที่ 9 แสดงลิงค์(link) เพื่อดูรายงานงบประมาณทั้งหมดและงบประมาณคงเหลือ

ROW_ID	PERIOD	FUND	PLAN	ACCOUNT	PROGRAM	COURSE	FUND_SOURCE	AMOUNT	AMOUNT_REMAIN	EDIT_BY	EDIT_DATE	PLAN_ID
18509	2555	0101001	7104000001	4606010100000001	CO02-UTILITY	0000	000000	4038209	4032836.86	ap	7/10/2554	5474610
18510	2555	0101001	7104000001	4606010100000001	CS01-SPONS	0000	000000	185500	185500	ap	7/10/2554	5374610
18511	2555	0101001	7104000001	4606010100000001	CS01-SPONS	0000	000000	778128.84	224378.84	ap	7/10/2554	5474610
18512	2555	0401001	7103000001	4603010100000001	CS01-SPONS	0000	000000	195200	107204	ap	7/10/2554	5472310
18513	2555	0501001	7103000001	4603010200000001	CS01-SPONS	0000	000000	34070	0	ap	7/10/2554	5472100
18514	2555	0601001	0900000001	4601010500000001	CS01-SPONS	0000	000000	3498400	0	ap	7/10/2554	5409130
18515	2555	0601001	7107000001	4606010100000001	CI02-LNDCON	0000	000000	27775500	0	ap	7/10/2554	5477610
18516	2555	0601001	7120000001	4602010100000001	CI01-EQUIP1	0000	000000	13500000	0	ap	7/10/2554	5486260
18517	2555	0703001	7104000001	4607010100000001	CI01-REMAIN	0000	000000	14577673	4235636	ap	7/10/2554	5474710
18529	2555	0601001	1001000001	4506010100000001	CI01-EQUIP1	0000	000000	120000	53	bee	10/10/2554	5510610
18536	2555	0601001	1001000001	4501010200000001	CI02-LNDCON	0000	000000	100000	32000	bee	10/10/2554	5510100
18531	2555	0601001	1001000001	4506010100000001	CI02-LNDCON	0000	000000	600000	600000	bee	10/10/2554	5510610
18532	2555	0702001	1001000001	4506010100000001	CM01-OTHERS	0000	000000	170200	170200	bee	10/10/2554	5510610
18533	2555	0702001	1001000001	4506010100000001	CM01-OTHERS	0000	000000	1000000	0	bee	10/10/2554	5510610
18534	2555	0702001	1001000001	4502010100000001	CM01-OTHERS	0000	000000	209800	209800	bee	10/10/2554	5510260

รูปที่ 10 แสดงตารางงบประมาณทั้งหมดและงบประมาณคงเหลือ

ผู้ใช้งานสามารถเลือกกำหนดค่าต่างๆ ที่ต้องการได้ในช่องรับข้อมูลต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ เช่น ปีงบประมาณ , การนำส่งข้อมูลออกไปยังโปรแกรมอื่น คือ PDF Excel และเลือกให้แสดงข้อมูลเฉพาะบางส่วน ให้กรอกข้อมูลของรหัสงบประมาณเพียงบางส่วนและตาม

ด้วยเครื่องหมายร้อยละ(%) อาทิ ปีงบประมาณ 2555 และส่วนงานคณะมนุษยศาสตร์ แผนงาน
บริหารงานทั่วไป กรอกรหัส “5501610%” เป็นต้น

5. ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับรหัสงบประมาณมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

นายสุนทร นาคศรี งานแผนงบประมาณ กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย
โทร. 053-943147,8 email.: cmuoop@gmail.com

เอกสารแนบ

รายละเอียดกิจกรรม/งาน/โครงการของระบบบัญชีลักษณะ 3 มิติ

รหัส	คำอธิบาย
103	กิจกรรมทะเบียนและประมวลผล
104	กิจกรรมบริหารบัณฑิตศึกษา
107	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
109	กิจกรรมพัฒนาบุคลากร
110	งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา
111	งานจัดการศึกษาด้านมนุษยศาสตร์
112	งานจัดการศึกษาด้านศึกษาศาสตร์
113	งานจัดการศึกษาด้านศิลปวิทยา
114	งานจัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
115	งานจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์
116	งานจัดการศึกษาด้านวิศวกรรมศาสตร์
117	งานจัดการศึกษาด้านแพทยศาสตร์
118	งานจัดการศึกษาด้านเกษตรศาสตร์
119	งานจัดการศึกษาด้านทันตแพทยศาสตร์
120	งานจัดการศึกษาด้านเภสัชศาสตร์
121	งานจัดการศึกษาด้านเทคนิคการแพทย์
122	งานจัดการศึกษาด้านพยาบาลศาสตร์
123	งานจัดการศึกษาด้านอุตสาหกรรมเกษตร
124	งานจัดการศึกษาด้านสัตวแพทยศาสตร์
125	งานจัดการศึกษาด้านบริหารธุรกิจ
126	งานจัดการศึกษาด้านเศรษฐศาสตร์
127	งานจัดการศึกษาด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์
128	งานจัดการศึกษาด้านการสื่อสารมวลชน
129	งานจัดการศึกษาด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
130	โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม

รายละเอียดกิจกรรม/งาน/โครงการของระบบบัญชีลักษณะ 3 มิติ

รหัส	คำอธิบาย
131	งานจัดการศึกษาด้านนิเทศศาสตร์
132	งานจัดการศึกษาด้านศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี
133	โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี
134	โครงการเร่งรัดผลิตบัณฑิตสาขาวิชาที่ขาดแคลน
135	โครงการเร่งรัดการผลิตแพทย์เพิ่ม
136	โครงการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลใยแก้วนำแสง
137	โครงการก่อสร้างอาคารสำนักหอสมุด
138	โครงการก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการคณะมนุษยศาสตร์
210	งานวิจัยพื้นฐาน
220	งานวิจัยประยุกต์สาขาเกษตรศาสตร์
230	งานวิจัยประยุกต์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
240	งานวิจัยประยุกต์สาขาสังคมศาสตร์
250	งานวิจัยประยุกต์สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
260	งานบริหารการวิจัย
310	งานบริการวิชาการแก่ชุมชน
410	งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
510	งานบริการห้องสมุดและเทคโนโลยี
520	งานบริการคอมพิวเตอร์ทางวิชาการ
530	งานสนับสนุนวิชาการเฉพาะสาขาศึกษาศาสตร์
540	งานสนับสนุนวิชาการเฉพาะสาขาวิชาแพทยศาสตร์
610	งานบริหารทั่วไป
710	งานบริการรักษาพยาบาล
720	งานแก้ไขปัญหาดัด
730	โครงการจัดหาครุภัณฑ์อาคารศรีพัฒน์

รายละเอียดกองทุน

รหัส	คำอธิบาย
00	กองทุนไม่ระบุ
10	กองทุนทั่วไป
20	กองทุนเพื่อการศึกษา
30	กองทุนเพื่อการวิจัย
40	กองทุนบริการวิชาการ
50	กองทุนกิจการนักศึกษา
60	กองทุนสินทรัพย์ถาวร
70	กองทุนอื่น
71	กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
72	กองทุนสำรอง
73	กองทุนบริการสุขภาพ
74	กองทุนพัฒนาบุคลากร

รายละเอียดงบรายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายเงินแผ่นดิน		งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย	
รหัส	คำอธิบาย	รหัส	คำอธิบาย
01	เงินเดือน	01	พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
02	ค่าจ้างประจำ	02	เงินสมทบพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)
03	ค่าจ้างชั่วคราว	03	พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ (เงินรายได้ของส่วนงาน)
04	ค่าตอบแทน	04	ค่าตอบแทน
05	ค่าใช้สอย	05	ค่าใช้สอย
06	ค่าวัสดุ	06	ค่าวัสดุ
08	ค่าสาธารณูปโภค	08	ค่าสาธารณูปโภค
09	เงินอุดหนุน	09	เงินอุดหนุนทั่วไป
10	รายจ่ายอื่น	10	งบรายจ่ายอื่น
11	ค่าครุภัณฑ์	11	ค่าครุภัณฑ์
12	ค่าครุภัณฑ์ (โครงการ)	12	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
13	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	13	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
14	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

รายละเอียดกิจกรรมของสำนักงบประมาณ

รหัส	คำอธิบาย
11	โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี
22	จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์
23	บริการวิชาการเชิงวิเคราะห์และวิจัย
24	ชั้นสูตรพลศึกษา
25	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
26	จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ
27	จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาที่ขาดแคลน
32	จัดการเรียนการสอนสาขาพยาบาลศาสตร์
33	จัดการเรียนการสอนสาขากายภาพบำบัด
28	เร่งรัดจัดการเรียนการสอนสาขาแพทยศาสตร์ (ระยะที่ 3)
29	เร่งรัดจัดการเรียนการสอนสาขาพยาบาลศาสตร์ (ระยะที่ 2)
31	รักษาพยาบาลเพื่อการศึกษาและวิจัย
34	การพัฒนาบริการตติยภูมิศูนย์โรคหัวใจ ศูนย์โรคมะเร็ง และเครือข่ายการบำบัดเจ็บแห่งชาติ
41	ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
35	ดำเนินการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี
51	พัฒนาบริการตติยภูมิ
61	จัดการเรียนการสอนสาขาแพทยศาสตร์
62	จัดการเรียนการสอนสาขาพยาบาลศาสตร์
63	จัดการเรียนการสอนสาขากายภาพบำบัด
64	เพิ่มขีดความสามารถของพยาบาลวิชาชีพ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๙๔๑๑๓๐
ที่ ศธ. ๖๓๙๒(๓) / ว. ๓๔๒ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๕ ในระบบบัญชี ๓ มิติ

เรียน เลขาธิการสำนักงานคณะฯ

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การบริหารงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย กำหนดการโอนเงิน และเปลี่ยนแปลงรายการ ในงบประมาณรายจ่ายแผนงานเดียวกัน ระหว่างแผนงาน บกกลางและรายจ่ายอื่น วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้อนุมัติ กรณียกเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ นั้น

เพื่อให้การโอนเงินและเปลี่ยนแปลงรายการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ในระบบบัญชี ๓ มิติ ของส่วนงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัวและสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น กรณีการโอนเงินและเปลี่ยนแปลงรายการ วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนงาน เมื่อหัวหน้าส่วนงานได้อนุมัติการโอนเงินและเปลี่ยนแปลงรายการในงบประมาณรายจ่ายแล้ว ให้ผู้ปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินการการโอนเงินและเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวในระบบบัญชี ๓ มิติ โดยขอให้ ส่วนงานแจ้งขอเพิ่มความรับผิดชอบในระบบบัญชี ๓ มิติ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ซึ่งสามารถดาวน์โหลด คู่มือที่ Fis.oop.cmu.ac.th หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ที่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ โทร. ๑๑๔๒, ๑๑๔๕ - ๔๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางนภัสนันท์ ธนภาคิน)
ผู้อำนวยการกองคลัง



แบบขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ

บันทึกข้อความ

ส่วนงานส่วนงาน..... โทร.

ที่ ศธ ๖๓๙.....(.....)/วันที่

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดี

ด้วย.....(ส่วนงาน)..... ประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเงิน
รายได้มหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕.... ดังนี้

โอนเงินตามประกาศ เรื่อง การบริหารงบประมาณ		โอนตามระบบบัญชี ลักษณะ ๓ มิติ	
จากส่วนงาน		จากส่วนงาน	
แผนงาน	.....	แผนงาน	.....
งาน	.....	งาน	.....
กองทุน	.....	กองทุน	.....
งบ	.....	งบ	.....
หมวด	.....	หมวด	.....
รายการ	.....	รายการ	.....
จำนวนเงิน	.....	จำนวนเงิน	.....
ไปตั้งจ่ายในส่วนงาน		ไปตั้งจ่ายในส่วนงาน	
แผนงาน	.....	แผนงาน	.....
งาน	.....	งาน	.....
กองทุน	.....	กองทุน	.....
งบ	.....	งบ	.....
หมวด	.....	หมวด	.....
รายการ	.....	รายการ	.....
จำนวนเงิน	.....	จำนวนเงิน	.....

เหตุผลความจำเป็น

.....
.....
.....

ทั้งนี้ ขอรับรองว่า การโอนเงินงบประมาณดังกล่าวไม่กระทบต่อเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ และมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะโอนได้

กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การบริหารงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อผู้มีอำนาจลงนาม)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่	ข้อสั่งการ
เรียน..... () กองคลังได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า เป็นไปตาม กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นสมควรอนุมัติตามที่เสนอ ทั้งนี้ ตามเหตุผลและความจำเป็นข้างต้น () (.....) ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่	() อนุมัติตามที่เสนอ () ข้อสั่งการอื่น.....

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยการเงินและบัญชี สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โทร. ๒๕๕๗/
ที่ ศธ ๖๓๙๓(๒๕)การเงิน/๑๐๕๖ วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ขอส่งสำเนาการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๕ ในลักษณะ ๓ มิติ จากแผนงานวิจัย งานวิจัยประยุกต์สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบเงินอุดหนุน กองทุนเพื่อการวิจัย งบเงินอุดหนุน รายการพนักงานเดิม(เงินเดือน) ไปตั้งจ่ายใน แผนงาน บริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน รายการเงินค่าตอบแทนรายเดือน (๘,๘๖.) จำนวนเงิน ๖๕,๘๒๒ บาท (หกหมื่นห้าพันแปดร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)

ในการนี้ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอส่งสำเนาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๕ ในลักษณะ ๓ มิติ จำนวน ๑ ชุด ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

(ลงนาม) ธนพร สุปรีดีศิลป์

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธนพร สุปรีดีศิลป์)

ผู้อำนวยการ

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

321100

ok

4 ม. 55

g

4 ม. 55

ปัทมา รุ่งทิพย์ \$

g



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยการเงินและบัญชี สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โทร. ๒๕๕๓/
ที่ ศร ๖๓๙๓(๒๕)การเงิน/๑๕๒๗ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย งบเงินอุดหนุน ประจำปี ๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้วย หน่วยการเงินและบัญชี งานการเงินการคลังและพัสดุ มีความประสงค์ขอโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย จากงบประมาณแผ่นดินปี ๒๕๕๕ ดังนี้.-

โอนตามระเบียบบริหารงบประมาณ ๒๕๕๔	โอนตามระบบบัญชีลักษณะ ๓ มิติ
จากหน่วยงาน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แผนงบประมาณ : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบ เงินอุดหนุน รายการ พนักงานเดิม (เงินเดือน) จำนวนเงิน ๖๕,๘๒๒ บาท	จากหน่วยงาน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แผนงาน วิจัย งาน วิจัยประยุกต์สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กองทุน เพื่อการวิจัย งบ เงินอุดหนุน รายการ พนักงานเดิม (เงินเดือน) จำนวนเงิน ๖๕,๘๒๒ บาท รหัสงบประมาณกองแผน: ๕๕๓๓๒๕๐๓๐๐๙E๐๐๑๒๕
ไปตั้งจ่ายหน่วยงาน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี แผนงบประมาณ : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบ เงินอุดหนุน พนักงาน รายการ เงินค่าตอบแทนรายเดือน (ผว.) จำนวนเงิน ๖๕,๘๒๒ บาท	ไปตั้งจ่ายหน่วยงาน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี แผนงาน บริหารมหาวิทยาลัย งาน บริหารทั่วไป กองทุน ทั่วไป งบ เงินอุดหนุน รายการ เงินค่าตอบแทนรายเดือน (ผว.) รหัสงบประมาณกองแผน : ๕๕๓๓๖๑๐๑๐๐๙E๑๑๒๓๕ จำนวนเงิน ๖๕,๘๒๒ บาท

/เหตุผลและความจำเป็น...

เหตุผลและความจำเป็นการขอโอนเปลี่ยนแปลงรายการ

เนื่องจากมีคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ ๐๘๔๒/๒๕๕๕ เรื่อง ให้ข้าราชการได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ ระดับ ๘ และ ๘ว. คือ นางสาวสุชาดา กุลธง ให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕,๘๒๒ บาท (หกหมื่นห้าพันแปดร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)

กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

การโอนกรณีดังกล่าว ไม่ได้เป็นการโอนตามระเบียบบริหารงบประมาณ แต่เป็นการโอนย้ายกองทุนตามระบบบัญชี ๓ มิติ ซึ่งหัวหน้าส่วนงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ขอรับรองการโอนเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ไม่กระทบต่อเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ และมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะโอนได้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เอกสารตัวอย่าง
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

4/กน

(นางปสุตา สุวรรณศิริ)

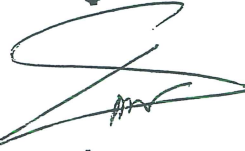
นักการเงินและบัญชี

๘๓๐๓

๕/๕

3 พ.ค. 2555

อนุมัติ



รองศาสตราจารย์ ดร.ธนพร สุปรีศรีศิลป์

ผู้อำนวยการ

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3 พ.ค. 2555

สถาบันวิจัยและเทคโนโลยี
35

1
สถานะการโพสต์:
ที่มา:

รายการบันทึกที่โพสต์แล้ว
โดย

รายการบันทึกที่โพสต์แล้ว

งวด พฤษภาคม-2555

วันที่รายงาน: 03-05-2012 14:

หน้า: 1 /

ชื่อแบบที่: CJE: โอนงบแผ่นดินปี 55 โอน 4776671: B

ชื่อรายการบันทึก: CJE: งบประมาณ THB 1945 User 1

วันที่บันทึกบัญชี:

31-05-12

วันที่โพสต์: 03-05-12

ประเภท: งบประมาณ

วันที่ทำ
รายการ เฟลกร์ฟิลล์บัญชี

คำอธิบาย

รายการ

เดบิต

เครดิต

31-05-12

10 0301001.3300000001.4502010300000004.CS03-SPONS.0000.0000000.01
กองทุนวิจัย.สถาบันวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.งานวิจัยประยุกต์สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี-งบปี2555.งบประม

31-05-12

20 0101001.3300000001.4506010100000001.CS03-SPONS.0000.0000000.01
กองทุนทั่วไป.สถาบันวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.งานบริหารทั่วไป-งบปี2555.งบประม

กองทุนทั่วไป.สถาบันวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.งานบริหารทั่วไป-งบปี2555.งบประม

ยอดรวม:

ยอดรวมแบบที่:

65,822.00

65,822.00

65,822.00

65,822.00

65,822.00

65,822.00

เอกสารตัวอย่าง

นางสาว

(นางปสุตา สุวรรณศิริ)

นักการเงินและบัญชี

3 พ.ค. 55



รายงานการใช้งบประมาณรหัสกองแผนงาน

รหัสกองแผนงาน : 553322030093E0035

ปี-เดือน: 2012-04

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
26804	35	เงินอุดหนุน กก.พัฒนาพันธุ์ข้าวเก่าที่อุดมด้วยสารอาหารรองฯ ไตร	260,000.00	
มาส 3				
รวมใช้ไปในเดือนนี้			260,000.00	0.00
			260,000.00	0.00
รวมใช้ไปของรหัสนี้			<u>260,000.00</u>	
งบประมาณที่ได้รับ 658,200.00			คงเหลือ 398,200.00	

รายละเอียดการโอนงบประมาณ

โอนจาก	จำนวนเงิน	ไปที่	วันที่	EDIT BY
550822030093E0035	658,200.00	553322030093E0035	08-□□.□.-2012	K.ชล
โอนที่ศร6393(2)/1.2/166 ลว.6 มีค.55				

รายละเอียดเบิกหักผลส่ง

คณะ - ใบตั้งหนี้	จากรหัสกองแผน	ไปรหัสกองแผน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
------------------	---------------	--------------	-----------	----------

รหัสกองแผนงาน : 55332303009400035

ปี-เดือน: 2012-03

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
26616	26	เงินอุดหนุนการพัฒนาวัตถุดิบอาหารเสริมโปรตีนฯ ไตรมาส 1-2	461,370.00	
รวมใช้ไปในเดือนนี้			461,370.00	0.00

ปี-เดือน: 2012-04

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
26805	26	เงินอุดหนุน กก.พัฒนาวัตถุดิบอาหารเสริมโปรตีนไฮโดรไลเสท	230,685.00	
จากพืชสมุนไพร ไตรมาส 3				
รวมใช้ไปในเดือนนี้			230,685.00	0.00

26434	21	เงินอุดหนุน คก.อัตลักษณ์ทางอนุชีววิทยา ไตรมาส 1-2	410,160.00	
		รวมใช้ไปในเดือนนี้	410,160.00	0.00
ปี-เดือน: 2012-04				
33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
26812	35	เงินอุดหนุน คก.อัตลักษณ์ทางอนุชีววิทยาและการกระจายเชิงภูมิศาสตร์ฯ ไตรมาส 3	205,080.00	
		รวมใช้ไปในเดือนนี้	205,080.00	0.00
			615,240.00	0.00
		รวมใช้ไปของรหัสนี้	615,240.00	
งบประมาณที่ได้รับ 820,400.00		คงเหลือ 205,160.00		

รายละเอียดการโอนงบประมาณ

โอนจาก	จำนวนเงิน	ไปที่	วันที่	EDIT BY
--------	-----------	-------	--------	---------

เอกสารตัวอย่าง

รายละเอียดเบิกหักผลส่ง

คณะ - ใบตั้งหนี้	จากรหัสกองแผน	ไปรหัสกองแผน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
------------------	---------------	--------------	-----------	----------

-

รหัสกองแผนงาน : 55332503009E00125

ปี-เดือน: 2011-12

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
25922	25	D เงินเดือนพนักงานเดิม ธค.54	270,553.00	
25923	25	D ประกันสังคมส่วนลูกจ้าง+นายจ้าง ธค.54	21,644.00	
25925	25	D ตกเบิกเงินเดือนพนักงานเดิม ตค-พย.54	584,394.00	
25969	25	D ตกเบิกขึ้นเงินเดือนพนักงานเดิม ตค-ธค.54	36,624.00	
25970	25	D ตกเบิกประกันสังคมขึ้นเงินเดือนพนักงานเดิม ตค-ธค.54	438.00	
		รวมใช้ไปในเดือนนี้	913,653.00	0.00

ปี-เดือน: 2012-01

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
26112	25	D เงินเดือนพนักงานเดิม มค.55	287,119.00	
26113	25	D ประกันสังคมส่วนนายจ้าง+ลูกจ้าง มค.55	13,074.00	
		รวมใช้ไปในเดือนนี้	300,193.00	0.00

ปี-เดือน: 2012-02

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
26330	25	D เงินเดือนพนักงานเดิม กพ.55	308,089.00	
26331	25	D ประกันสังคมส่วนลูกจ้าง+นายจ้าง กพ.55	13,974.00	

26333	25	D ตกเบิกเงินเดือน 16-31 มค.55-นายสรณะ	10,723.00	
26334	25	D ประกันสังคมส่วนลูกจ้าง+นายจ้าง กพ.55	664.00	
รวมใช้ไปในเดือนนี้			333,450.00	0.00

ปี-เดือน: 2012-03

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
26507	25	D เงินเดือนพนักงานเดิม มีค.55	308,089.00	
26508	25	D ประกันสังคมส่วนลูกจ้าง+นายจ้างพนักงานเดิม มีค.55	13,974.00	
รวมใช้ไปในเดือนนี้			322,063.00	0.00

ปี-เดือน: 2012-04

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
26707	25	D เงินเดือนพนักงานเดิม เมย.55	308,089.00	
26708	25	D ประกันสังคมส่วนลูกจ้าง+นายจ้าง เมย.55	13,974.00	
รวมใช้ไปในเดือนนี้			322,063.00	0.00

ปี-เดือน: 2012-05

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
26898	25	D เงินเดือนพนักงานเดิม พค.55	308,089.00	
26899	25	D ประกันสังคมส่วนนายจ้าง+ลูกจ้าง พค.55	13,974.00	
รวมใช้ไปในเดือนนี้			322,063.00	0.00

ปี-เดือน: 2012-06

33	ใบตั้งหนี้	กิจกรรมสำนักงาน	จำนวนเงิน	เบิกเกินส่งคืน
27158	25	D เงินเดือนพนักงานเดิม มิย.55	304,293.00	
27159	25	D ประกันสังคมพนักงานเดิม มิย.55	13,974.00	
รวมใช้ไปในเดือนนี้			318,267.00	0.00

2,831,752.00 0.00

รวมใช้ไปของรหัสนี้ 2,831,752.00

งบประมาณที่ได้รับ 3,968,778.00 คงเหลือ 1,137,026.00

รายละเอียดการโอนงบประมาณ

โอนจาก	จำนวนเงิน	ไปที่	วันที่	EDIT BY
55332503009E00125	65,822.00	55336101009E11235	08-□.□.-2012	K.ชล
โอนที่ศร6393(24)การเงิน/10058 ลว.4 พค.55				

รายละเอียดเบิกหักผลส่ง

คณะ - ใบตั้งหนี้ จากระหัสกองแผน ไปรหัสกองแผน จำนวนเงิน หมายเหตุ

รหัสกองแผนงาน : 55332503009E11135

ปี-เดือน: 2011-12