



ประกาศสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง นโยบายการจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วย สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความตระหนักถึงสภาพการณ์ปัญหาภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน จึงประสงค์และมุ่งมั่นที่จะให้องค์กรมีการดำเนินการจัดการปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ควบคู่ไปกับการดำเนินงานสนองต่อแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เชิงรุก : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน รวมทั้งการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ ของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ด้านบริหารจัดการที่มุ่งเน้นหลักธรรมาภิบาล ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อความยั่งยืน และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องกับองค์กร ให้ได้รับความรู้และตระหนักด้านสิ่งแวดล้อม ในการจัดการสิ่งแวดล้อมสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) อย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน โดยการดำเนินการและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดผลกระทบด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน และมลพิษของเสีย รวมไปถึงการจัดซื้อจัดจ้างให้มีแผนการปฏิบัติตามกฎหมายและเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดนโยบายการจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยประกาศเจตนารมณ์ไว้ดังนี้

1) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความรู้ และความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมให้กับทั้งบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง ให้ได้รับรู้และมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในองค์กรด้านสิ่งแวดล้อม ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติ ปรับปรุงระบบการจัดการให้มีความต่อเนื่อง และเป็นไปตามมาตรฐาน

2) เสริมสร้างการรับรู้และสื่อสารให้แก่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง ให้ได้รับรู้ เข้าใจ มีจิตสำนึก และตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรมและช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของอาคารสำนักงานสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3) กระตุ้นให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม อันจะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อจะได้ร่วมกันอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดให้กับองค์กรและสังคม

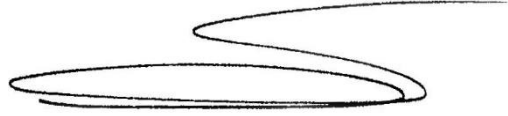
4) สร้างทีมการทำงานร่วมกัน เพื่อควบคุม ป้องกัน ลดผลกระทบด้านการใช้ทรัพยากรพลังงานและมลพิษของเสีย รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อันเป็นผลดีต่อการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมให้สำนักงาน รวมทั้งพื้นที่สีเขียวเพื่อสุนทรียะในการทำงาน และสร้างสุขภาวะที่ดีในการทำงาน

5) ร่วมกันปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในอาคารสำนักงานสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

6) ติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมผ่านการประชุมทบทวนนโยบายโดยผู้บริหารส่วนงาน และ คณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อปรับปรุงพัฒนา รับ ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการแก้ไข เพื่อให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมและ รับผิดชอบต่ออย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เศรษฐเสรี)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม