

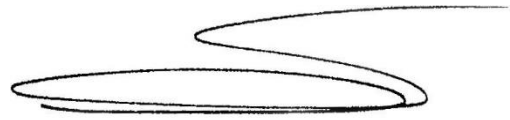


รายงานผลตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คำนำ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีนโยบายให้ทุกส่วนงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 โดยมีการพิจารณาและเจรจาความเหมาะสมของค่าน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดกับคณะกรรมการเจรจาและประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 ระหว่างคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยและคณะผู้บริหารของส่วนงาน

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มุ่งมั่นการปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดทุกตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม และด้านการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนการสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้บรรลุผลสำเร็จตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ได้จัดทำรายงานตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563) เพื่อรายงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดคำรับรองตามที่ปรากฏในรายงานฉบับนี้



ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เสวตเศรณี
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สรุปผลตัวชี้วัดคำรับรอง (ทำหาย)	1
สรุปผลตัวชี้วัดคำรับรอง (บังคับ)	2
สรุปผลตัวชี้วัดคำรับรอง (รายงาน)	3
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	6
1.12 ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา	6
1.12.1 ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า	6
1.14 จำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก	7
1.15 ร้อยละของความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน	8
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	9
2.15 จำนวนโครงการ/กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	9
2.16 จำนวนโครงการ/กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)	10
2.17 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University	11
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ลานนาสร้างสรรค์	12
3.8 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	12
3.8.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ	12
3.8.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม	13
3.8.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ	14
3.8.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ	15
3.9 การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านลานนา (CMU Lanna Directory)	16
3.11 การเปิดหลักสูตรระยะสั้น	18
3.11.1 จำนวนหลักสูตรระยะสั้น	19
3.11.2 จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น	20
3.11.3 จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น	20
ตัวชี้วัดใหม่ที่ 1 : จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน	21
ตัวชี้วัดใหม่ที่ 2 : จำนวนผู้ประกอบการสร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้นตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่	22
ตัวชี้วัดใหม่ที่ 3 : จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรอบรม/หลักสูตรออนไลน์ จากการรวบรวมองค์ความรู้ภายในมหาวิทยาลัย ด้านลานนาสร้างสรรค์ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม ชุมชน และผู้ที่ต้องการแสวงหาความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตนเอง (หลักสูตร)	23
3.12 จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านลานนาที่นำเสนอในเวทีระดับชาติและนานาชาติ	24
3.13 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านลานนาสร้างสรรค์	25
ยุทธศาสตร์ที่ 5 : วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม	26
5.14 จำนวนสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทั้งหมด	26
5.14.1 จำนวนสิทธิบัตร	26
5.14.2 จำนวนสิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์	26
5.14.3 จำนวนอนุสิทธิบัตร	26
5.14.4 จำนวนลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง	26
5.17 จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขา	27

5.17.3 จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขาด้านล้านนาสร้างสรรค์	27
ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม	28
6.1 คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริการวิชาการองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรม	28
6.2 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	27
6.2.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ (รวมทุกด้าน)	27
6.2.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม (รวมทุกด้าน)	29
6.2.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ (รวมทุกด้าน)	30
6.2.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ (รวมทุกด้าน)	31
6.3 บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร	33
6.3.3 ด้านล้านนาสร้างสรรค์	33
6.3.4 ด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม	33
6.4 จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ	37
6.5 จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม	38
6.6 การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลัง (Empowerment) ของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม	39
6.6.1 ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	39
6.6.2 ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	39
6.6.3 ด้านล้านนาสร้างสรรค์	39
6.6.4 ด้านอื่น ๆ	39
ยุทธศาสตร์ที่ 7 : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	40
7.1 จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย	40
7.3 ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม	41
7.3.1 รายได้จากการวิจัย	41
7.3.2 รายได้รวม	41
7.4 ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม	42
7.5 สัดส่วนเงินสะสมต้องบประมาณรายปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน)	43
7.5.1 งบบุคลากรและงบดำเนินงาน	43
7.5.2 เงินสะสมของส่วนงาน	43
7.8 จำนวนรายได้จากการแปลงสินทรัพย์	44
7.8.1 รายได้จากการบริหารอสังหาริมทรัพย์	44
7.8.2 รายได้จากการบริหารสังหาริมทรัพย์	44
7.9 จำนวนรายได้จากการบริจาค	45
7.9.2 เงินบริจาคอื่นๆ (นอกจากนักศึกษาเก่า)	45
ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ	46
8.1 ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx200)	46
8.2 ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ต่องบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน	47
8.6 ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย	48
8.6.1 ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS	48
8.7 ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ในส่วนงาน (KM)	49
8.10 การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	50
ภาคผนวก	53
ภาคผนวก ก. เอกสารลงนามคำรับรองการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2564	54

ภาคผนวก ข. วิเคราะห์จุดบอด (Gap Analysis) ตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานที่มีผลการดำเนินงาน “ไม่บรรลุ” 58
ค่าเป้าหมาย

รายงานผลตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ตัวชี้วัดท้าย

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ปีงบ 2563	ผลงาน ปีงบ 2563					เทียบกับ เป้าหมาย	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม				
ย.3 เชิงรุก : ล้านนาสร้างสรรค์												
3.9	การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านล้านนา (CMU Lanna Directory)	ประเด็น/หัวข้อ ที่เข้ามามีส่วนร่วม	8	0	4	4	0	8	เท่ากับ เป้าหมาย	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐานนิยม	
3.11	การเปิดหลักสูตรระยะสั้น	หลักสูตร								ฝ่ายส่งเสริมฯ	ต่อพงษ์	
3.11.1	จำนวนหลักสูตรระยะสั้น		9	1	3	2	18	24	สูงกว่า เป้าหมาย			
3.11.2	จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น		9	1	3	2	18	24	สูงกว่า เป้าหมาย			
3.11.3	จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น	คน	200	24	56	62	230	372	สูงกว่า เป้าหมาย			
3.13	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านล้านนาสร้างสรรค์	โครงการ/ กิจกรรม	12	3	3	3	17	26	สูงกว่า เป้าหมาย	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐานนิยม	
ตัวชี้วัดการรับรอง (ฉบับลงนามร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2563)												
1	จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน	ชิ้นงาน	1				1	1	เท่ากับ เป้าหมาย			
2	จำนวนผู้ประกอบการสร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้นตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่	ผู้ประกอบการ	1				1	1	เท่ากับ เป้าหมาย			
3	จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรอบรม/หลักสูตรออนไลน์ จากการรวบรวมองค์ความรู้ภายในมหาวิทยาลัย ด้านล้านนาสร้างสรรค์ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม ชุมชน และผู้ที่ต้องการแสวงหาความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตนเอง (หลักสูตร)	หลักสูตร	9				24	24	สูงกว่า เป้าหมาย			นับรวมหลักสูตรที่บูรณาการหลายภาคส่วน

รายงานผลตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีไตรมาสถี 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตัวชี้วัดบังคับ

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ปีงบ 2563	ผลการดำเนินงาน ปีงบ 2563						หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	เทียบกับ เป้าหมาย			
ย.6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม												
6.4	จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ	ผลงาน	3	0	0	0	0	0	ต่ำกว่า เป้าหมาย	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐานนิยม	
6.5	จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม	คน	11	3	3	0	0	6	ต่ำกว่า เป้าหมาย	งานบริหารฯ	รพีพรรณ	
6.6	การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้ร่วมใช้นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาคัญและเสริมพลังของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม 6.6.1 ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน 6.6.2 ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ 6.6.3 ด้านล้านนาสร้างสรรค์ 6.6.4 ด้านอื่นๆ	ประเด็น/หัวข้อ ที่เข้ามามีส่วนร่วม	4	0	7	26	1	34	สูงกว่า เป้าหมาย	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐานนิยม	
	0		0	0	0	0						
	0		0	0	0	0						
	0		7	26	1	34						
	0		0	0	0	0						

รายงานผลตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ตัวชี้วัดรายงาน

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2563					หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม			
ย.1 นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน										
1.12	ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา	บาท	-16.08	-8.07	-11.81	-6.43	-6.43	งานบริหารฯ	กิตติพันธ์	
1.12.1	ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า		33,850.72	35,723.75	46,320.69	40,893.80	156,788.96			
1.14	จำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการ/กิจกรรม	0	0	0	3	3	งานบริหารฯ	กิตติพันธ์	
1.15	ร้อยละของความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน	ร้อยละ	100	100	100	100	100	งานบริหารฯ	กิตติพันธ์	
ย.2 นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ										
2.15	จำนวนโครงการ/กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย ทางด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	โครงการ/กิจกรรม	0	1	0	0	1	งานบริหารฯ	ชนาภา	
2.16	จำนวนโครงการ/กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)	โครงการ/กิจกรรม	0	0	0	0	0	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
2.17	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University	โครงการ/กิจกรรม	0	4	0	1	5	งานบริหารฯ	ชนาภา	
ย.3 ถิ่นนาสร้างสรรค์										
3.8	จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	บาท	3,790,200	126,000	23,290	152,300	4,091,790.00	งานบริหารฯ	ชนาภา	
3.8.1	ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ		75,000	0	0	0	75,000			
3.8.2	ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม		936,000	20,000	0	0	956,000			
3.8.3	ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ		2,756,700	0	0	0	2,756,700			
3.8.4	ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ		22,500	106,000	23,290	152,300	304,090			

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2563					หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม			
ย.5 วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม										
5.14	จำนวนสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอ	ผลงาน	0	0	0	0	0	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
	5.14.1 จำนวนสิทธิบัตร		0	0	0	0	0			
	5.14.2 จำนวนสิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์		0	0	0	0	0			
	5.14.3 จำนวนอนุสิทธิบัตร		0	0	0	0	0			
	5.14.4 จำนวนลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง		0	0	0	0	0			
5.17	จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขา		0	0	0	0	0			
	5.17.3 จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขาด้านล้านนาสร้างสรรค์	ผลงาน	0	0	0	0	0	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
ย.6 บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม										
6.1	คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริการวิชาการองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรม	บาท	0	0	0	0	0	งานบริหารฯ	ชนาภา	
6.2	จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	บาท	3,790,200	126,000	23,290	152,300	4,091,790	งานบริหารฯ	ชนาภา	
	6.2.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ (รวมทุกด้าน)		75,000	0	0	0	75,000			
	6.2.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม (รวมทุกด้าน)		936,000	20,000	0	0	956,000			
	6.2.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ (รวมทุกด้าน)		2,756,700	0	0	0	2,756,700			
	6.2.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ (รวมทุกด้าน)		22,500	106,000	23,290.00	152,300	304,090			
6.3	บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร	ประเด็น/หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม	0	0	0	6	6	งานบริหารฯ	รพีพรรณ	
	6.3.3 ด้านล้านนาสร้างสรรค์		0	0	0	0	0			
	6.3.4 ด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม		0	0	0	6	6			
ย.7 แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน										
7.1	จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย (รายได้ - ค่าใช้จ่าย)	บาท	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	งานบริหารฯ	ชนาภา	
7.3	ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม	บาท	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	งานบริหารฯ	ชนาภา	
	7.3.1 รายได้จากการวิจัย									
	7.3.2 รายได้รวม									
7.4	ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม	ร้อยละ	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	งานบริหารฯ	ชนาภา	

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2563					หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม			
7.5	สัดส่วนเงินสะสมต้องบประมาณรายปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน)	ปี	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	งานบริหารฯ	ชนาภา	
	7.5.1 งบบุคลากรและงบดำเนินงาน	บาท								
	7.5.2 เงินสะสมของส่วนงาน	บาท								
7.8	รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการแปลงสินทรัพย์	บาท	109,485	91,997	6,569	27,163	235,214	งานบริหารฯ	ชนาภา	
	7.8.1 รายได้จากการบริหารอสังหาริมทรัพย์	บาท	109,485	86,922	3,258	20,898	220,563			
	7.8.2 รายได้จากการบริหารสิ่งทอ	บาท	0	5,075	3,311	6,265	14,651			
7.9	จำนวนรายได้จากการบริจาค	บาท	22,500.00	500.00	11,500.00	4,400.00	38,900	งานบริหารฯ	ชนาภา	
	7.9.2 เงินรายได้อื่นๆ (นอกจากนักศึกษาเก่า)	บาท	22,500	500.00	11,500.00	4,400.00	38,900			
ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ										
8.1	ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx200)	แบนด์	0	0	0	0	0	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	ไม่มีการตรวจประเมินคะแนน
8.2	ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ต้องประมาณทั้งหมดของส่วนงาน	ร้อยละ	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
8.6	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย	ระดับ	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	CMU-MIS	ฝ่าย/งาน	สันต์ทัศน์	- วิจัย
	8.6.1 ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS								รพีพรรณ วาสนา วนิดา-กิตติพันธ์	- การวางแผน - บุคลากร - วิเทศสัมพันธ์ - อาคาร - การวางแผน
8.7	ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ในส่วนงาน (KM)	ระดับ	1	3	3	5	5	งานบริหารฯ	ปัทมา	
8.10	การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์การคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	ระดับคะแนน	100	100	100	100	100	งานบริหารฯ	ปัทมา	
รวม										

หมายเหตุ: CMU-MIS คือ กองแผนงานจะดึงข้อมูลอัตโนมัติจากระบบ CMU-MIS ซึ่งส่วนงานได้ทำการบันทึกข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

ตัวชี้วัด 1.12 ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา

1.12.1 ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า

เดือน	ปีงบ 2562	ปีงบ 2563	เพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)	หมายเหตุ
ตุลาคม	17,523.00	13,833.43	- 21.06	
พฤศจิกายน	12,074.00	10,810.86	- 10.46	
ธันวาคม	10,742.00	9,206.43	- 14.30	
มกราคม	9,693.00	9,505.90	- 1.93	
กุมภาพันธ์	11,737.00	10,608.36	- 9.62	
มีนาคม	17,430.00	15,609.49	- 10.44	
เมษายน	16,896.00	15,565.03	- 7.88	
พฤษภาคม	20,104.00	15,781.15	- 21.50	
มิถุนายน	15,525.00	14,974.51	- 3.55	
กรกฎาคม	14,999.00	15,677.75	4.53	
สิงหาคม	13,669.00	11,760.19	- 13.96	
กันยายน	15,035.00	13,456	- 10.50	
รวม	175,427.00	156,788.96	- 10.62	
	43703.00	40893.80	-6.43	

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา จำนวน 18,638.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.62

ข้อมูลที่ต้องการรายงาน :

1. ข้อมูลค่าไฟฟ้าของส่วนงานในช่วงเวลาเดียวกัน ณ ปัจจุบัน (บาท)
2. ข้อมูลค่าไฟฟ้าของส่วนงานในช่วงเวลาเดียวกันในปีที่ผ่านมา (บาท)

ตัวชี้วัด 1.14 จำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมสำนักฯ (ด้านพลังงานและขยะ)	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	1	1
2	โครงการพัฒนาและบำรุงรักษาภูมิทัศน์สำนักฯ	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	1	1
3	โครงการฟื้นฟูและปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ลานนาสร้างสรรค์ "สวนข้างเขื่อนลำนานา" (ร่วมกับภาควิชาเกษตรที่สูงและทรัพยากรธรรมชาติ และศูนย์วิจัยป่าไม้และชุมชน คณะเกษตรศาสตร์ มช.)	8 ส.ค. - 31 ธ.ค. 62	1	1
รวม			3	3

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ระบุจำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก

ตัวชี้วัด 1.15 ร้อยละความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน

บทบรรยาย ผลการดำเนินงาน	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	รวม
1. ข้อมูลปริมาณขยะที่คัดแยกตามประเภทของขยะได้อย่างถูกต้อง (กิโลกรัม)	140	445	800	385	210	105	70	68	104	150	90	136	2,703
- ขยะอินทรีย์	60	125	200	150	40	30	20	25	33	55	25	20	
- ขยะรีไซเคิล	30	20	50	35	20	15	10	8	16	14	5	6	
- ขยะทั่วไป	50	300	550	200	150	60	40	35	55	80	60	110	
- ขยะอันตราย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	
2. ข้อมูลปริมาณขยะทั้งหมด (กิโลกรัม)	140	445	800	385	210	105	70	68	104	150	90	136	2,703
- ขยะอินทรีย์	60	125	200	150	40	30	20	25	33	55	25	20	
- ขยะรีไซเคิล	30	20	50	35	20	15	10	8	16	14	5	6	
- ขยะทั่วไป	50	300	550	200	150	60	40	35	55	80	60	110	
- ขยะอันตราย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	
คิดเป็นร้อยละ	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ มีปริมาณขยะทั้งหมด จำนวน 2,703 กิโลกรัม และมีปริมาณขยะที่คัดแยกตามประเภทขยะได้อย่างถูกต้อง จำนวน 2,703 กิโลกรัม (คิดเป็นร้อยละ 100)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ข้อมูลปริมาณขยะที่คัดแยกตามประเภทของขยะได้อย่างถูกต้อง (กิโลกรัม)
2. ข้อมูลปริมาณขยะทั้งหมด (กิโลกรัม)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัด 2.15 จำนวนโครงการ/กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการฟื้นฟูและปรับสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ลานนาสร้างสรรค์ "สวนข้างเขื่อนลานนา" (ร่วมกับภาควิชาเกษตรที่สูงและทรัพยากรธรรมชาติ และศูนย์วิจัยป่าไม้และชุมชน คณะเกษตรศาสตร์ มช.)	8 ส.ค. - 31 ธ.ค. 62	1	1
2	โครงการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนามีชีวิต แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและวิถีชีวิตล้านนาอย่างสร้างสรรค์ 2.1 โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ 1) อาหารล้านนา (แกง) 2) อาหารล้านนา (ปิ้ง แอ็บ หลาม) 3) อาหารล้านนา (ตำ ยำ ส้า) 2.2 โครงการพิพิธภัณฑ์มีชีวิต การเรียนรู้วิถีชีวิตวัฒนธรรมล้านนา 1) กิจกรรมการอบรมทำข้าวหนุกงา	30 ม.ค. - 1 ก.พ. 63 27-29 ก.พ. 63 26-28 มี.ค. 63 27-29 พ.ย. 63	1 1 1 1	1 1 1 1
3	โครงการ Happy CPAC : องค์การแห่งความสุข ประจำปี 2563 1) กิจกรรม Happy body: การตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี 2563	11 ก.ย. 63	1	1
รวม			6	6

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ จำนวน 6 โครงการ/กิจกรรม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

ระบุชื่อและจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่น่าองค์ความรู้ด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุมาประยุกต์ใช้ภายในมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด 2.16 จำนวนโครงการ/กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
รวม			0	0

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ไม่ได้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการด้านความปลอดภัยทางอาหาร (Food Safety)

ตัวชี้วัด 2.17 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University

ลำดับ	บทบรรยาย ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	กิจกรรม Happy Body (ภายใต้โครงการ Happy CPAC : องค์กรแห่งความสุข) - การตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี - การฉีดวัคซีนให้ทั่วให้แกบุคลากร - การติดตั้งเครื่องฟอกอากาศในสำนักงาน เพื่อป้องกันฝุ่น PM 2.5 - การบริการเจลแอลกอฮอล์ เพื่อป้องกันการติดเชื้อ Covid-19	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	1 1 1 1	1 1 1 1
2	โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2563 - การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน	22 ก.ย. 63	1	1
รวม			5	5

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University จำนวน 5 โครงการ/กิจกรรม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University

ยุทธศาสตร์ที่ 3 (เชิงรุก) : สร้างสรรค์

ตัวชี้วัด 3.8.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการพิพิธภัณฑ์มีชีวิต วิถีชีวิตล้านนา "แอ่วเขื่อน เยือนผญา"	ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	75,000
รวม			75,000

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้รับทุนสนับสนุนจากภาครัฐ จำนวน 75,000 บาท

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.8.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการอนุรักษ์เรือนโบราณล้านนา "เรือนฝายไหล" (เรือนแม่ยายคำเที่ยง)	บจ. อนุสารเชียงใหม่	300,000
2	โครงการอนุรักษ์เรือนโบราณล้านนา "เรือนฝายไหล" (เรือนแม่ยายคำเที่ยง)	บจ. คำเที่ยงพัฒนา	300,000
3	โครงการอนุรักษ์เรือนโบราณล้านนา "เรือนฝายไหล" (เรือนแม่ยายคำเที่ยง)	บจ. เชียงใหม่พาณิชย์	300,000
4	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ปฏิทินศิลปวัฒนธรรม	บุญรอดบริวเวอรี่	36,000
5	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ปฏิทินศิลปวัฒนธรรม	บจ. อินดิครีเอชั่น	20,000
รวม			956,000

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้รับทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม จำนวน 956,000 บาท

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.8.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการ Conservation of Traditional Lanna Architecture in Chiang Mai	โครงการกองทุนเอกอัครราชทูตเพื่อการอนุรักษ์ทางวัฒนธรรม (AFCP) ในปี 2019	2,756,700
รวม			2,756,700

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้รับทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ จำนวน 2,756,700 บาท

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.8.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	เงินบริจาคพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	20,000
2	เงินบริจาคพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา	บุคคลภายนอก	6,300
3	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์จดหมายข่าวร่วมพยอม	บุคคลภายนอก	2,600
4	เงินบริจาคเพื่อจัดทำของที่ระลึกสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	บุคคลภายนอก	15,990
5	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศติและปัญญา ปีที่ 25	บุคคลที่เข้าร่วมโครงการ	90,100
6	เงินสนับสนุนการจัดกิจกรรมของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	10,000
7	โครงการบวชนกขัมมจารีณ ประจำปี 2563	บุคคลที่เข้าร่วมโครงการ	106,600
8	โครงการอบรมระยะสั้นด้านทัศนศิลป์ และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์	บุคคลที่เข้าร่วมโครงการ	52,500
รวม			304,090

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ จำนวน 304,090 บาท

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.9 การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านล้านนา (CMU Lanna Directory)

ลำดับ	ประเด็น/หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	ล้านนาคิดีด้านที่ 1 ภาษา วรรณกรรมและวรรณศิลป์		1	1
	- มรดกล้านนา	เดือนเมษายน		4
	- ถ้อยคำสำนวนล้านนา	เดือนเมษายน		4
	- ลานคำ	เดือนเมษายน		4
2	ล้านนาคิดีด้านที่ 2 ประวัติศาสตร์และโบราณคดี		1	1
	- วัดลี ในบริเวณเวียงพญา เวียงโบราณรูปน้ำเต้า	เดือนเมษายน		1
	- โบราณวัตถุในพะเยา	เดือนเมษายน		1
3	ล้านนาคิดีด้านที่ 3 ปรัชญา ศาสนา ความเชื่อไสยศาสตร์และโหราศาสตร์		1	1
	- ขึ้นโศภี / บันไดพราง : พรางตาพรางใจผี	เดือนมีนาคม		1
	- สงกรานต์ล้านนาปีใหม่	เดือนเมษายน		1
	- วันเนา (เนา) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มี ๒ วัน	เดือนเมษายน		1
	- ไปวัด	เดือนเมษายน		1
	- ถวายหัวหิ้งไฟเดือนสี่ ตานข้าวจีข้าวหลาม	เดือนเมษายน		1
	- ประเพณีเดือน ๗ ต้อนรับปีใหม่อันล้านนา	เดือนเมษายน		1
	- ผ้าพระบฏ	เดือนเมษายน		1
	- ความหมายของวันพญาวันในช่วงเทศกาลสงกรานต์	เดือนเมษายน		1
	- บั้นปอนปีใหม่	เดือนเมษายน		1
	- กล้วย : ความเชื่อล้านนา	เดือนเมษายน		1
	- ความเชื่อของคนล้านนากับใบเงิน ใบทอง ใบนาก	เดือนพฤษภาคม		1
	- วันวิสาขบูชา	เดือนพฤษภาคม		1
	- ประเพณีเข้าอินทขิล	เดือนพฤษภาคม		1
	- พระเจ้าไม้	เดือนพฤษภาคม		1
	- น้ำตันกับตำนานและความเชื่อ	เดือนมิถุนายน		1
	- หล่อเทียนพรรษา	เดือนมิถุนายน		1
	- ความหมายและประเภทของเทียนล้านนา	เดือนกรกฎาคม		1
	- ผางประทีปและเรื่องเล่าในล้านนา	เดือนกรกฎาคม		1
	- เลี้ยงผีเดือนเก้า	เดือนกรกฎาคม		1
	- ประเพณีสิงสองเบ็ง	เดือนกันยายน		1
	- ประเพณีตักบาตรเทโว	เดือนตุลาคม		1
	- ต้นศรีมหาโพธิ์	เดือนตุลาคม		1
4	ล้านนาคิดีด้านที่ 4 ศิลปกรรม หัตถกรรม คนตรีและนาฏกรรม		1	1
	- ความหมายของดินขอ	เดือนมีนาคม		1
	- ขั้นตอนการตัดตุ่งไส้หมู	เดือนเมษายน		1
	- เครื่องเงินล้านนา	เดือนมิถุนายน		1
5	ล้านนาคิดีด้านที่ 5 สถาปัตยกรรม		1	1
	- วิธีการร้อยย่ายเรือนโบราณ	เดือนมีนาคม		1
	- เรือนทรงปั้นหยา (เรือนอนุสารสุนทร)	เดือนมีนาคม		1
	- พิธียกเสาเอก	เดือนมีนาคม		1
	- ผาโหล	เดือนเมษายน		1
	- เรือนพินถิ่น	เดือนมิถุนายน		1
6	ล้านนาคิดีด้านที่ 6 การกิน การอยู่ เครื่องนุ่งห่ม		1	1
	- ปิ้ง (การประกอบอาหารล้านนา)	เดือนมีนาคม		1
	- หลาม (การประกอบอาหารล้านนา)	เดือนมีนาคม		1
	- แอ็บ (การประกอบอาหารล้านนา)	เดือนมีนาคม		1
	- ขนุนในความเชื่อของคนล้านนา	เดือนมีนาคม		1
	- บำกอก (มะกอก)	เดือนมีนาคม		1
	- เมนูอาหารจากบักดี่ไม้	เดือนมีนาคม		1
	- ผลของสะแล	เดือนมีนาคม		1

ลำดับ	ประเด็น/หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
	- สะแล - ดอกไม้กินได้ - ความหมายของต้นเชิงหรือต้นเตาร้าง - แก่งบำหนุน (แก่งขนุน) - ต่าบ่ม่วง(ต่ามะม่วง) - หมากพู่ (ซูหมาก) - เอื้องวงช้าง - ดอกข้าว	เดือนมีนาคม เดือนมีนาคม เดือนเมษายน เดือนเมษายน เดือนเมษายน เดือนพฤษภาคม เดือนพฤษภาคม เดือนพฤษภาคม		1 1 1 1 1 1 1 1
7	ล้านนาคดีด้านที่ 7 การแพทย์ล้านนา		1	1
	- ปรัชญาการรักษาโรคแบบตะวันตก- อัตลักษณ์ของอาเซียน - ประโยชน์ทางการแพทย์แผนปัจจุบันจากตำรายาแผนโบราณ - ความร้อนบำบัดโรค ภูมิปัญญาจากชาวบ้าน	เดือนเมษายน เดือนเมษายน เดือนมิถุนายน		1 1 1
8	ด้านที่ 8 มานุษยวิทยา		1	1
	- ไทเขิน - ไทใหญ่ - ดาราอั้ง - ลัวะ - ไทลื้อ - วิถีผ้าทอไทยลื้อท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก	เดือนเมษายน เดือนเมษายน เดือนเมษายน เดือนเมษายน เดือนเมษายน เดือนเมษายน		1 1 1 1 1 1
รวม			8	8

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำสารบรรณด้านล้านนา (CMU Lanna Directory) จำนวน 8 ด้านล้านนาคดี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุชื่อประเด็น/หัวข้อ ที่ส่วนงานมีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูล

ระบุจำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้นด้านล้านนา

ตัวชี้วัด 3.11.2 จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น

ลำดับ	รายละเอียดหลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนามีชีวิต แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและวิถีชีวิตล้านนาอย่างสร้างสรรค์ 1.1 โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ 1) เจิมมือเปล่า 26-28 ธ.ค. 62 1 1 2) อาหารล้านนา (ประเภทแกง) 30 ม.ค. - 1 ก.พ. 63 1 1 3) อาหารล้านนา (ประเภทปิ้ง แอ็บ หลาม) 27-29 ก.พ. 63 1 1 4) อาหารล้านนา (ประเภทตำ ยำล้า) 26-28 มี.ค. 63 1 1 5) จักสานใบตาล 30 เม.ย. - 2 พ.ค. 63 1 1 6) ทำของที่ระลึกจากการเย็บผ้าด้วยมือ 28-30 พ.ค. 63 1 1 7) สานสานแหย่ง (เสื้อคล้า) 25 - 27 มิ.ย. 63 1 1 8) ทำเทียนในพิธีกรรม 30 ก.ค. - 1 ส.ค. 63 1 1 9) วาดภาพสีน้ำภูมิทัศน์ และเรือนโบราณล้านนา 27 - 29 ส.ค. 63 1 1 1.2 โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ 1) กิจกรรมการอบรมการเขียนตัวเมืองเบื้องต้น 1 1 2) กิจกรรมการอบรมประดิษฐ์โคมประดับของชาวไทใหญ่ 1 1 3) กิจกรรมการอบรมประดิษฐ์ผ้ามัดย้อม 1 1 4) กิจกรรมการอบรมประดิษฐ์สรวดยอดอกาบหุช้างธรรมดา 1 1 5) กิจกรรมการอบรมการทำมาลัยผ้าและการปักผ้า 1 1 6) กิจกรรมการอบรมการทำเครื่องเงิน 1 1 7) กิจกรรมการอบรมการทำกระเบื้องดินขอ 1 1 8) กิจกรรมการอบรมการร่างภาพ (sketch) เบื้องต้นภาพสถาปัตยกรรม 1 1 9) กิจกรรมการอบรมทำข้าวหนุงหงา 1 1 10) กิจกรรมการอบรมเบื้องต้นเกี่ยวกับกล้วยไม้พันธุ์พื้นเมือง 1 1 11) กิจกรรมการอบรมเบื้องต้นเกี่ยวกับข้าวพันธุ์พื้นเมือง 1 1			
3	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น "การเขียนอักษรธรรมล้านนา" แบบออนไลน์	25 มิ.ย. - 11 ส.ค. 63	1	1
4	โครงการ Conservation of Traditional Lanna Architecture in Chiang Mai (AFCP) ระยะที่ 1 1) กิจกรรมการอบรมความรู้ เสนวนาในหัวข้อ "เรือนโบราณล้านนากับการอนุรักษ์" (Traditional Lanna Houses and Preservation) 2 ก.ค. 63 1 1 2) กิจกรรมการอบรม (workshop) งานไม้ "สล่าทอล์ค" (Artisans Talk) 20 ส.ค. 63 1 1			
5	กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "ผ้าไท นุ่งอย่างไรให้เหมาะสม" (ร่วมกับ กองบริหารงานบุคคล มข.)	24 ก.ค. 63	1	1
รวม			24	24

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้เปิดหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 24 ครั้ง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ 3.11.1

ตัวชี้วัด 3.11.3 จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น

ลำดับ	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการพัฒนาศักยภาพเรือนโบราณล้านนามีชีวิต แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและวิถีชีวิตล้านนาอย่างสร้างสรรค์ 1.1 โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ 1) เจิมมือเปล่า 26-28 ธ.ค. 62 20 24 2) อาหารล้านนา (ประเภทแกง) 30 ม.ค. - 1 ก.พ. 63 20 25 3) อาหารล้านนา (ประเภทปิ้ง แอ็บ หลาม) 27-29 ก.พ. 63 20 31 4) อาหารล้านนา (ประเภทตำ ยำล้า) 26-28 มี.ค. 63 20 5) จักสานใบตาล 30 เม.ย. - 2 พ.ค. 63 20 6) ทำของที่ระลึกจากการเย็บผ้าด้วยมือ 28-30 พ.ค. 63 20 34 7) สานสานแห่ (เสื่อคล้า) 25 - 27 มิ.ย. 63 20 4 8) ทำเทียนในพิธีกรรม 30 ก.ค. - 1 ส.ค. 63 20 80 9) วาดภาพสีน้ำภูมิทัศน์ และเรือนโบราณล้านนา 27 - 29 ส.ค. 63 20 56 1.2 โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ 27-29 พ.ย. 62 1) กิจกรรมการอบรมการเขียนตัวเมืองเบื้องต้น 2) กิจกรรมการอบรมประดิษฐ์โคมประดับของชาวไทใหญ่ 3) กิจกรรมการอบรมประดิษฐ์ผางประทีป 4) กิจกรรมการอบรมประดิษฐ์สรวดยอดอกาบทูซังธรรมดา 5) กิจกรรมการอบรมการทำมาลัยผ้าและการปักผ้า 6) กิจกรรมการอบรมการทำเครื่องเงิน 7) กิจกรรมการอบรมการทำกระเบื้องดินขอ 8) กิจกรรมการอบรมการร่างภาพ (sketch) เบื้องต้นภาพสถาปัตยกรรม 9) กิจกรรมการอบรมทำข้าวหนุงหงา 10) กิจกรรมการอบรมเบื้องต้นเกี่ยวกับกล้วยไม้พันธุ์พื้นเมือง 11) กิจกรรมการอบรมเบื้องต้นเกี่ยวกับข้าวพันธุ์พื้นเมือง			
4	โครงการ Conservation of Traditional Lanna Architecture in Chiang Mai (AFCP) ระยะที่ 1 1) กิจกรรมการอบรมความรู้ เสวนาในหัวข้อ “เรือนโบราณล้านนากับการอนุรักษ์” (Traditional Lanna Houses and Preservation) 2 ก.ค. 63 2) กิจกรรมการอบรม (workshop) งานไม้ “สล่าทอล์ค” (Artisans Talk) 20 ส.ค. 63 40 38			
5	กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ผ้าไท นุ่งอย่างไรให้เหมาะสม” (ร่วมกับ กองบริหารงานบุคคล มช.) 24 ก.ค. 63 30 30			
1	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ (ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพเรือนโบราณล้านนามีชีวิต แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและวิถีชีวิตล้านนาอย่างสร้างสรรค์) จำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้ 1) เจิมมือเปล่า 26-28 ธ.ค. 62 2) อาหารล้านนา (ประเภทแกง) 30 ม.ค. - 1 ก.พ. 63 3) อาหารล้านนา (ประเภทปิ้ง แอ็บ หลาม) 27-29 ก.พ. 63 4) อาหารล้านนา (ประเภทตำ ยำล้า) 26-28 มี.ค. 63 5) จักสานใบตาล 30 เม.ย. - 2 พ.ค. 63 6) ทำของที่ระลึกจากการเย็บผ้าด้วยมือ 28-30 พ.ค. 63 7) สานสานแห่ (เสื่อคล้า) 25 - 27 มิ.ย. 63 8) ทำเทียนในพิธีกรรม 30 ก.ค. - 1 ส.ค. 63 9) วาดภาพสีน้ำภูมิทัศน์ และเรือนโบราณล้านนา 27 - 29 ส.ค. 63			
2	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น "อักษรธรรมล้านนาเบื้องต้น" 25 มิ.ย. - 11 ส.ค. 63 50 50			
รวม			300	372

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้เปิดหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 24 ครั้ง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้นแต่ละหลักสูตร

ตัวชี้วัดใหม่ที่ 1 : จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน

ลำดับ	ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	กิจกรรมการอบรมอบรมหลักสูตรระยะสั้นการวาดภาพสีน้ำภูมิทัศน์เรือนล้านนา และเรือนโบราณล้านนา - ผู้ประกอบการนำเทคนิคสีน้ำไปสอนในชั่วโมงเรียนศิลปะสำหรับเด็ก	ส.ค. 63	1	1
รวม			1	1

ตัวชี้วัดใหม่ที่ 2 : จำนวนผู้ประกอบการสร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้นตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่

ลำดับ	ผู้ประกอบการสร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้นตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	กิจกรรมการอบรมอบรมหลักสูตรระยะสั้นการวาดภาพสีน้ำภูมิทัศน์เรือนล้านนา และเรือนโบราณล้านนา - ผู้ประกอบการนำเทคนิคสีน้ำไปสอนในชั่วโมงเรียนศิลปะสำหรับเด็ก	ส.ค. 63	1	1
รวม			1	1

ระบุจำนวนหลักสตรอบรมระยะสั้นด้านล้านนา

ตัวชี้วัด 3.12 จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับชาติและนานาชาติ

ลำดับ	งานวิจัย	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	ผู้เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัย เรื่อง "ความต้องการของนักท่องเที่ยวชาวไทยต่อส่วนประสมการตลาดดิจิทัลที่เรือนโบราณล้านนา มช." ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 11 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพฯ	27 มี.ค. 63	1	1
รวม			1	1

คำอธิบาย

งานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ระดับนานาชาติ หมายถึง การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาในเวทีการประชุม หรือการแสดงผลงานทางวิชาการที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศได้รับการยอมรับในสาขาที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับชาติ
2. จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับนานาชาติ

1. ระบุกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างส่งเสริมบรรยากาศด้านนาสร้างสรรค์
2. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม

ตัวชี้วัด 5.14 จำนวนสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทั้งหมด

5.14.1 จำนวนสิทธิบัตร

ลำดับ	รายการ	จำนวน
รวม		-

5.14.2 จำนวนสิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน
รวม		-

5.14.3 จำนวนอนุสิทธิบัตร

ลำดับ	รายการ	จำนวน
รวม		-

5.14.4 จำนวนลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง

ลำดับ	รายการ	จำนวน
รวม		-

ตัวชี้วัด 5.17 จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขา

5.17.3 จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขาด้านล้านนาสร้างสรรค์

ลำดับ	รายการ	จำนวน
รวม		-

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม

ตัวชี้วัด 6.1 คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริการวิชาการองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรม

ลำดับ	รายการ	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)
รวม			-

ตัวชี้วัด 6.2 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการพัฒนาศักยภาพชีวิตวิถีชีวิตล้านนา "แอ่วเฮือน เยือนผญา"	ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	75,000.00
รวม			75,000.00

ตัวชี้วัด 6.2.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม

ลำดับ	แหล่งงบประมาณภายนอก	โครงการ/กิจกรรม	จำนวน (บาท)
1	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ปฏิทินศิลปวัฒนธรรม	บริษัทบุญรอด บริวเวอรี่ จำกัด	36,000.00
2	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ปฏิทินศิลปวัฒนธรรม	บริษัทอินดี ครีเอชั่น จำกัด	20,000.00
รวม			56,000.00

ตัวชี้วัด 6.2.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการ Conservation of Traditional Lanna Architecture in Chiang Mai	โครงการ Conservation of Traditional Lanna Architecture in Chiang Mai (AFCP) ระยะที่ 1	2,756,700.00
รวม			2,756,700.00

ตัวชี้วัด 6.2.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศติและปัญญา ปีที่ 25	บุคคลที่เข้าร่วมโครงการ	90,100.00
2	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์จดหมายข่าวรวมพยอม	บุคคลภายนอก	2,600.00
3	กิจกรรมฝึกปฏิบัติด้านศิลปวัฒนธรรมสำหรับนักศึกษาต่างชาติ	ศูนย์บริการทางวิชาการมนุษยศาสตร์	10,514.00
4	โครงการบวชนกเข้มข้มจารีนา ประจำปี 2563	บุคคลที่เข้าร่วมโครงการ	106,600.00
รวม			209,814.00

ตัวชี้วัด 6.3 บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร

6.3.3 ด้านสํานาสร้างสรรค

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวน (คน)
รวม				

6.3.4 ด้านบริหารวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวน (คน)
	ผู้บริหาร			
1	ผศ. วิลาวัลย์ เสวตเศรณี	ผู้อำนวยการสำนักฯ	เป็นวิทยากรบรรยายโครงการ Nanyang Technological University's Prelude 2019 (23-24 ธันวาคม 2562) เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร(องค์การมหาชน) เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำปี งปม. 2563 เป็นคณะกรรมการตรวจสอบศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร ประจำปี งปม. 2563	1
2	รศ. มานพ มานะชม	รองผู้อำนวยการสำนักฯ	เป็นวิทยากรบรรยายโครงการ Nanyang Technological University's Prelude 2019 นักศึกษาจากประเทศสิงคโปร์ (23 ธ.ค. 62 - 24 ธ.ค. 62)	1
3	น.ส. ปัทมา จักขุรัตน์	เลขานุการสำนักฯ	ที่ปรึกษาเครือข่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ปชมท. เป็นวิทยากรเตรียมความพร้อมในการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก (Online) 22 สิงหาคม 2563 เป็นวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการ R2R คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา 6 พฤศจิกายน 2562 คณะกรรมการตัดสินผลงานในงานมหกรรมการแสดงผลงาน ระดับชาติ ด้านการพัฒนางานประจำ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และ นวัตกรรม สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 4/2562 วันที่ 12-13 ธันวาคม 2562	1
	ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม			
4	น.ส. ฐาปนี เครือระยา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	สาธิตและสอนการทำสวดยดอกให้สื่อมวลชนในโครงการ Chiang Mai Blooms ที่เข้าร่วม work shop การทำเครื่องสักการะล้านนา ในวันที่ 11 มกราคม 2563 เป็นวิทยากรสอนทำเครื่องสักการะให้นักเรียน และบุคลากร โรงเรียนลำปางกัลยาณี จังหวัดลำปาง วันที่ 22 มกราคม 2563 เป็นกรรมการตัดสินการประกวดนิทรรศการผลงานเชิงวัฒนธรรม และงานนวัตกรรมประยุกต์ด้านศิลปวัฒนธรรม งานช่วงมฤา ราช ภัฏเชียงใหม่ สืบสานงานศิลป์ วันที่ 15 มกราคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ผู้เขียนบทความวิชาการเผยแพร่ใน วารสารศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีพุทธศักราช 2563 ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	1
5	นาย สนั่น ธรรมธิ	พนักงานปฏิบัติงาน	วิทยากรบรรยาย “ฮิตฮอยล้านนา” ผ่านสื่อวิทยุ ณ ศูนย์ผลิต รายการวิทยุเทศบาลเมืองแม่เหิยะ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ (15 ตุลาคม 2562) วิทยากรบรรยาย “ฮิตฮอยล้านนา” ผ่านสื่อวิทยุ ณ ศูนย์ผลิต รายการวิทยุเทศบาลเมืองแม่เหิยะ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ (22 ตุลาคม 2562)	1

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวน (คน)
			วิทยาการให้สัมภาษณ์ “เทศกาลชวนโคมจังหวัดลำพูน” นาย ภูมิรินทร์ ไกยสิทธิ์ และน.ส.ภูษนิศา ภูวนารถ กระบวนวิชาการ รายงานข่าวและสถานการณ์ปัจจุบัน คณะการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (4 พฤศจิกายน 2562) วิทยาการบรรยาย “ประวัติความเป็นมา ประเพณี และความเชื่อ เกี่ยวกับโคมลอย” โครงการสืบสานวัฒนธรรมล้านนา (การอบรมเชิงปฏิบัติการการทำโคมลอย) ณ ห้องสัมมนานายแพทย์พิพัฒน์ ตังศรีพิทย์ อาคารศูนย์การเรียนรู้สุรินธร มหาวิทยาลัยพายัพ เชียงใหม่ (6 พฤศจิกายน 2562) วิทยาการให้สัมภาษณ์ “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสงกรานต์” โครงการการรวบรวมและจัดทำข้อมูลมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม เพื่อเสนอยูเนสโกโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนของ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ร่วมกับ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม (7 พฤศจิกายน 2562) วิทยาการบรรยาย “ไขปริศนาประเพณีลอยโคมด ลอยกระทง ล่องสะเป่าเป้ง” งานประเพณีลอยโคมดตำบลตันง อ.เมือง จ.ลำพูน ครั้งที่ ๕ ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๒ (7 พฤศจิกายน 2562) วิทยาการเสวนา “คุ้มสิงห์(ลำนกักรบ) และการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น” งานสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโรงเรียนวัดช่วงสิงห์ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ (12 พฤศจิกายน 2562) วิทยาการบรรยาย “ศรีมหาโพธิ์” ในรายการเรื่องน่ารู้จากมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ (18 ธันวาคม 2562)-วิทยาการบรรยาย “ภาษาและประเพณีล้านนา” โครงการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงอายุ ตำบลป่าแดด อ.เมือง จ.เชียงใหม่ (25 ธันวาคม 2562) วิทยาการให้สัมภาษณ์ข้อมูลเรื่อง “มอม ในความเชื่อล้านนา” เพื่อประกอบการแสดงสร้างสรรค์ชุด “ฟ่อนหม่อมมอฝ่น” ศิลปินนธ์ของน.ส.เบญจา ปัญญาพอง น.ส.ศรดา นวมนารี น.ส.กิตติ อินทรเศียร และนายอัษฎาวุธ คำพรณ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่ (6 มกราคม 2563) วิทยาการให้สัมภาษณ์ “การศึกษาวัฒนธรรมกลองสะบัดชัย : กรณีศึกษาครูคำ กาไวย์ นางเนตรนภิส พัฒนเจริญ เพื่อทำวิจัยในระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (8 มกราคม 2563) วิทยาการให้สัมภาษณ์ “วิถีชีวิต วิถีดนตรีของมานุษยวิทยา” แก่ อาจารย์สงคราต์ สมจันทร์ อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (13 มกราคม 2563) วิทยาการบรรยาย “วิถีคนเมือง เตือน ๔” โครงการโรงเรียนรู้ผู้สูงอายุพิเศษ เทศบาลตำบลไชยสถาน อ.สารภี จ.เชียงใหม่ (17 มกราคม 2563) วิทยาการบรรยายแก่นักศึกษาศาสาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว รายวิชามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น หัวข้อ“ประเพณีสิบสองเดือนและประเพณีบูชาพระธาตุประจำปีเกิดของล้านนา” ณ ห้อง A ๑๕๔๐ อาคาร ๑ ชั้น ๕ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น เชียงใหม่ (28 มกราคม 2563) วิทยาการบรรยาย “เปลี่ยนสลับ ทับซ้อน ซ้อนร่าง” ในประเพณีการเล่นสวมน้ากกาก ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เชียงราย (30-31 มกราคม 2563)	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวน (คน)
			วิทยาการอบรม การพื้ณตบพื้ณเชิง โครงการสืบสาน ศิลปะการแสดงพื้นเมืองล้านนา กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม กรา ส่งเสริมวัฒนธรรม ณ ศูนย์การเรียนรู้บ้านสวนม่วงใจ เชียงราย (14-16 กุมภาพันธ์ 2563) วิทยาการบรรยาย “ความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมและภูมิ ปัญญาพื้นบ้าน” ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสันปูเลย อ.ดอย สะเก็ด จ.เชียงใหม่ (18 กุมภาพันธ์ 2563) วิทยาการบรรยาย “ขวัญ และการบายศรีสู่ขวัญ” งานปัจฉิมนิเทศ นักเรียนโรงเรียนนวมินทราชูทิศ พายัพ ประจำปีการศึกษา 2562 (2 มีนาคม 2563) วิทยาการบรรยาย “ประเพณีวพระเบิกขี้ดี ของชาวล้านนา” ใน รายการเรื่องน่ารู้จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (11 มีนาคม 2563) วิทยาการบรรยาย “ศิลปะจารีตประเพณีวัฒนธรรมและวิถีชีวิต พื้นบ้านล้านนา” ณ ศูนย์กีฬาและนันทนาการจามเทวี เทศบาลตำบล บ้านกลาง อ.เมือง จ.ลำพูน (10 เมษายน 2563) วิทยาการบรรยาย “วัฒนธรรม และงานประเพณีไทย” หลักสูตรการ ฝึกอบรมวิชามัคคุเทศก์เฉพาะภูมิภาค(ภาคเหนือ)รุ่นที่๑๑ วิทยาลัย อินเตอร์เทคโนโลยี ร่วมกับการท่องเที่ยวและกีฬา ณ โรงแรม The Kannas เชียงใหม่ (12 กรกฎาคม 2563) วิทยาการบรรยาย “การรักษา สืบสาน ต่อยอด สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น” โครงการกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วัคร ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ส่นง.วัฒนธรรม จังหวัดเชียงใหม่ (23 กรกฎาคม 2563) วิทยาการบรรยาย “วันภาษาไทย” สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด เชียงใหม่ ณ วัดอุโมงค์ ต.สุเทพ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ (29 กรกฎาคม 2563) วิทยาการบรรยาย “วัฒนธรรมประเพณีของชาติ/ท้องถิ่น” สำนักงาน วัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ณ พุทธสถาน อ.เมือง จ.เชียงใหม่ (8 สิงหาคม 2563) วิทยากรนำเสนอประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาวิจัย “วัฒนธรรม และประเพณีของคนไทยอยู่ในล้านนา” ณ เทศบาลตำบลแม่แรง อำเภอบาง พายัพ จังหวัดลำพูน(20 สิงหาคม 2563) วิทยาการบรรยาย “เครื่องดนตรีและเพลงล้านนา” ในโครงการ กิจกรรมทางวัฒนธรรมตำบลสันปูเลย ณ ศูนย์การเรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่นล้านนา เทศบาลตำบลสันปูเลย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัด เชียงใหม่(27 สิงหาคม 2563) วิทยาการเสวนา “ตามรอยข่อยโบราณ” ณ ศูนย์ศึกษาเอกสาร โบราณ โยงเขียนสืบสานภูมิปัญญาล้านนา เชียงใหม่ (29 สิงหาคม 2563)	
	งานบริการและประกันคุณภาพ			
15	นาย สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์	พนักงานปฏิบัติงาน	ผู้เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัย เรื่อง "ความต้องการของนักท่องเที่ยว ชาวไทยต่อส่วนประสมการตลาดพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา มข." ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 11 ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพฯ ในวันที่ 27 มีนาคม 2563	1
รวม				6

คำอธิบาย

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ มีบุคลากรที่ให้บริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม จำนวน 6 คน ดังนี้

1. ผศ.วิลาวัลย์ เสวตศรีณี (ผู้อำนวยการสำนักฯ)
2. รศ.มานพ มาณะแซม (รองผู้อำนวยการสำนักฯ)
3. น.ส.ปัทมา จักขุรัตน์ (เลขานุการสำนักฯ)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวน (คน)
4.	น.ส.ธัญญ์ เครือระยา	(หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม)		
5.	นายสนั่น ธรรมธิ	(พนักงานส่วนงาน/ลูกจ้างชั่วคราว)		
6.	นายสันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์	(พนักงานปฏิบัติงาน)		

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. จำนวนและรายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม

ตัวชี้วัด 6.4 จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

ลำดับ	รายละเอียดผลงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
รวม			0	0

คำอธิบาย

ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการ คือ ผลงานด้านการบริการวิชาการที่เกิดจากการใช้ความรู้จากองค์ความรู้หลายสาขาวิชา หลายศาสตร์ หรือหลายอนุศาสตร์ หรือจากการปฏิบัติ มาผสมผสานใช้ในการเรียนการสอน การวิเคราะห์ วิจัย และสังเคราะห์ขึ้นเป็นองค์ความรู้ใหม่ ที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญของชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ หรือช่วยสร้างความเข้มแข็งและสอดคล้องกับบริบทของชุมชนและสังคม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการ ที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

ตัวชี้วัด 6.5 จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	ด้านล้านนาสร้างสรรค์	ด้านอื่นๆ	รวม
	ผู้บริหาร						
1	ผศ. วิลาวัลย์ เศวตเศรนี	ผู้อำนวยการ				1	1
2	รศ. มานพ มานะแซม	รองผู้อำนวยการ				1	1
3	น.ส. ปัทมา จักขุรัตน์	เลขานุการสำนัก				1	1
	ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม						
4	น.ส. ฐานีย์ เครือระยา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม				1	1
5	นาย สนั่น ธรรมธิ	พนักงานปฏิบัติงาน				1	1
6	น.ส. ชุติมา พรหมาววัฒน์	พนักงานปฏิบัติงาน					
7	นาย ต่อพงษ์ เสมอใจ	นักช่างศิลป์					
8	นาย สุขธรรม โนนาง	นักช่างศิลป์					
9	น.ส. ปรียาลักษณ์ ใจสัตย์	พนักงานปฏิบัติงาน					
	งานบริหารทั่วไป						
10	น.ส. วนิดา เชื้อคำฟู	หัวหน้างานบริหารทั่วไป					
11	นาง รพีพรรณ ศรีทะ	พนักงานปฏิบัติงาน					
12	น.ส. ชนาภา คำวงศ์	นักการเงินและบัญชี					
13	นาย กิตติพันธ์ ไชยดี	พนักงานปฏิบัติงาน					
14	นาย นนทกานต์ ยอดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์					
	งานบริการและประกันคุณภาพ						
15	นาย สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์	พนักงานปฏิบัติงาน				1	1
16	น.ส. วาสนา มาวงค์	พนักงานปฏิบัติงาน					
รวม						6	6

คำอธิบาย

จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม เช่น ผู้บริหาร นักวิชาการ ทั้งในรูปแบบผู้ประสานงานชุดโครงการ (Program Officer) พี่เลี้ยง (Mentor) เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ผู้ทรงคุณวุฒิ และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน) โดยเปรียบเทียบเป็นรายปี

ตัวชี้วัด 6.6 การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาคัญและเสริมพลังของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม

ลำดับ	ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ	ผล
6.6.3	ด้านล้านนาสร้างสรรค์	
	แกงแคใส่จิ้นเกลือ	1
	แกงสะแล	1
	แกงผักกาดใส่จิ้นไก่	1
	อั่วดอกไม้	1
	หลามปลาในกระบอกไม้ไผ่	1
	แอ็บปลาใส่กุ่มฝอย	1
	ตำบ่าหนูน	1
	ยาจิ้นไก่	1
	ลำผัก	1
	ข้าวหนูกงา	1
	กล้วยไม้พันธุ์พื้นเมือง	1
	การปลูกข้าวพันธุ์พื้นเมือง	1
	ปิ่นพะลาง (ปิ่นก้านกล้วย)	1
	การเสกซ์ภาพเบื้องต้น	1
	การทำกระเบื้องดินขอ	1
	แกงแคจิ้นเกลือ	1
	องค์ความรู้เรื่องเรือนล้านนา ตอนที่ 1 เสาเรือนล้านนา	1
	องค์ความรู้เรื่องเรือนล้านนา ตอนที่ 2 บันไดเรือนล้านนา	1
	สานปลาตะเพียนด้วยใบตาล	1
	สานหงส์ด้วยใบตาล	1
	สานตักแตนด้วยใบมะพร้าวสด	1
	การเย็บถุงย่ามเล็ก	1
	การเย็บตุ๊กตารูปสัตว์	1
	การปักผ้าเป็นลวดลาย	1
	การประดิษฐ์โคมไฟใหญ่	1
	การประดิษฐ์ผางประทีป	1
	งานประดิษฐ์กรวยดอกไม้	1
	การทำกระเบื้องดินขอ	1
	การเขียนตัวเมืองเบื้องต้น	1
	การเสกซ์ภาพเบื้องต้น	1
	การมัดมัลลยผ้า	1
	การทำเครื่องเงิน	1
	การสานสาดแหียง (เสื่อคล้า)	1
	กวาว (ดอกทองกวาว)	1
รวม (ประเด็น/หัวข้อ)		34

คำอธิบาย

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาคัญและเสริมพลังของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม จำนวน 4 ประเด็น/หัวข้อ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 7 : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด 7.1 จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
1	จำนวนรายได้รวม	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
2	จำนวนเงินที่ใช้จ่ายจริง	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
คงเหลือ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

ตัวชี้วัด 7.3 ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม

ลำดับ	แหล่งรายได้	ร้อยละ
7.3.1	รายได้จากการวิจัย	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
7.3.2	รายได้รวม	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

คำอธิบาย

รายได้จากการวิจัย หมายถึง รายได้ทั้งหมดจากการรับจ้างทำวิจัย การเป็นที่ปรึกษา การฝึกอบรม และการขายทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งเป็นเงินงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

(ตามตัวชี้วัดที่ 5.9) ไม่นับรวมงบประมาณแผ่นดิน

รายได้รวม คือ

- (1) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี
- (2) เงินอุดหนุนการวิจัยและเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก
- (3) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ย ปรับ และค่าบริการอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย
- (4) รายได้จากการบริการวิชาการ
- (5) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินการ
- (6) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครองดูแล จัดการหรือผลประโยชน์อย่างอื่น
- (7) เงินบำรุงโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเงินบำรุงอื่นๆ ในลักษณะเดียวกันที่กำหนดโดยคณะกรรมการ
- (8) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. ระบุจำนวนเงินรายได้จากการวิจัย
2. ระบุจำนวนรายได้รวม

ตัวชี้วัด 7.4 ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
1	ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
คงเหลือ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

หมายเหตุ: กรณารายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

ตัวชี้วัด 7.5 สัดส่วนเงินสะสมต้องบประจำปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน)

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน (บาท)
7.5.1	งบบุคลากรและงบดำเนินงาน	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
7.5.2	เงินสะสมของส่วนงาน	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
คงเหลือ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

ตัวชี้วัด 7.8 รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการแปลงสินทรัพย์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
7.8.1	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย	220,563.00
	รายได้ค่าธรรมเนียมเข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา	109,413.00
	รายได้ค่าเช่าสถานที่	111,150.00
7.8.2	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย	14,650.81
	ดอกเบี้ยเงินหมุนเวียน	14,650.81
7.8.3	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากจากแหล่งทรัพย์สินทางปัญญา	-
		-
รวม		235,213.81

คำอธิบาย :

รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน หมายถึง ทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์/อสังหาริมทรัพย์/ทรัพย์สินทางปัญญาที่มีการบริหารจัดการเพื่อก่อให้เกิดรายได้ การสร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพย์สิน และความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย และมีแผนการแสวงหารายได้จากทรัพย์สินที่มีอยู่ เช่น รายได้ที่มาจากแหล่งทรัพย์สินทางปัญญา ทรัพย์สินที่เป็นตัวเงินรายได้จากการบริหารกองทุน ทรัพย์สินทางกายภาพต่างๆ การให้เช่าหรือการลงทุนทางพาณิชย์ รายได้จากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ รายได้จากการบริหารพื้นที่เขาสวนกลาง, รายได้ค่าบำรุงการให้เช่าประชุม มข., รายได้จากเสาสัญญาณโทรศัพท์ และ WiFi

รายได้จากสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ รายได้จากการบริหารกองทุนและพัฒนากิจการ, รายได้จากดอกเบี้ยเงินหมุนเวียน (เงินรายได้), รายได้จากดอกเบี้ยจากเงินแผ่นดิน (Block Grant)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ หรือรายได้จากการบริหารกองทุน และพัฒนากิจการ (ข้อมูลจากกองคลัง)
2. ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ (ข้อมูลจากกองคลัง)
3. ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (ข้อมูลจากศูนย์บริหารงานวิจัย)

ตัวชี้วัด 7.9 จำนวนเงินรายได้จากการบริจาค

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
1	เงินบริจาคเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	10,000.00
2	เงินบริจาคพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา	26,300.00
3	เงินบริจาคเพื่อสนับสนุนการจัดพิมพ์จดหมายข่าวร่มพยอม	2,600.00
รวม		38,900.00

คำอธิบาย

เงินบริจาค หมายถึง เงินซึ่งมีผู้มอบให้มหาวิทยาลัยโดยมีวัตถุประสงค์หรือไม่มีวัตถุประสงค์ก็ตาม เพื่อให้ใช้จ่ายในกิจกรรมของมหาวิทยาลัยนั้น หรือเป็นเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้เพื่อหาดอกผลใช้จ่ายในกิจการของมหาวิทยาลัย โดยนับรายได้จากการบริจาคจากนักศึกษาเก่า (รวมทั้งชมรม/สมาคมจากส่วนงาน) และบุคคลทั่วไปภายนอก

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ระบุจำนวนเงินบริจาคจากนักศึกษาเก่า ที่ส่วนงานได้รับโดยตรงจากผู้บริจาค

ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ

ตัวชี้วัด 8.1 ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx200)

หมวด	คะแนน
หมวด 1. การนำองค์กร	
หมวด 2. กลยุทธ์	
หมวด 3. ลูกค้า	
หมวด 4. การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	
หมวด 5. บุคลากร	
หมวด 6. ระบบปฏิบัติการ	
หมวด 7. ผลลัพธ์	
รวม	

คำอธิบาย :

เพื่อผลักดันให้ส่วนงานนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศไปใช้ใน การประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. ทุกส่วนงานวิชาการดำเนินการเรียนการสอนเสนอเข้ารับการประเมิน EdPEx200 โดยทุกปีจะต้องมีส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ผ่านการประเมิน EdPEx200
2. ส่วนงานที่ผ่านการประเมิน EdPEx200 แล้วจะต้องผ่านการประเมิน EdPEx300 ในรอบ 3 ปีถัดไป
3. ส่วนงานที่ผ่านการประเมิน EdPEx300 แล้วจะต้องผ่านการประเมิน EdPEx600 ในรอบ 3 ปีถัดไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลการสมัครเข้าร่วมโครงการ EdPEx 200 และผลการประเมิน EdPEx จาก สกอ.

ตัวชี้วัด 8.2 ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ต้องประมาณทั้งหมดของส่วนงาน

ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX200)	ผลประเมิน
ข้อมูลค่าใช้จ่ายงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์	CMU-MIS
ข้อมูลจำนวนงบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน	CMU-MIS
รวม	CMU-MIS

คำอธิบาย :

งบประมาณต้องประมาณทั้งหมด หมายถึง จำนวนงบประมาณที่มหาวิทยาลัยและส่วนงานจัดสรรเป็นงบประมาณเปรียบเทียบกับงบประมาณที่จัดสรรทั้งหมดของมหาวิทยาลัย/ ของส่วนงาน ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละปีงบประมาณ โดยงบประมาณครอบคลุม ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 เชิงรุก : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 เชิงรุก : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เชิงรุก : ลานนาสร้างสรรค์
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ตามพันธกิจ : ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณธรรม คุณภาพและมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ตามพันธกิจ : วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตามพันธกิจ : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ข้อมูลค่าใช้จ่ายงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์
2. ข้อมูลจำนวนงบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน

ตัวชี้วัด 8.6 ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

8.6.1 ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS

เกณฑ์	ระดับประเมิน
ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

คำอธิบาย :

ระดับคุณภาพข้อมูล หมายถึง คุณภาพข้อมูลในระบบ CMU-MIS ซึ่งขึ้นอยู่กับความสำเร็จระดับคุณภาพข้อมูล หมายถึง คุณภาพข้อมูลในระบบ CMU-MIS ซึ่งขึ้นอยู่กับความสำเร็จของการบูรณาการการบริหารจัดการข้อมูลระบบ CMU-MIS กับกระบวนการทำงานประจำ หมายถึง ส่วนงานได้ประยุกต์ใช้ระบบ CMU-MIS หรือระบบอื่นใดที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นระบบหลักในการทำงานที่เชื่อมโยงมายังระบบ CMU-MIS เช่น ระบบงานทะเบียน ระบบบัญชีการเงินและพัสดุ (FIS) เป็นต้น เป็นเครื่องมือสำหรับกระบวนการทำงานประจำ ตามพันธกิจและภารกิจของแต่ละส่วนงาน ซึ่งส่วนงานต้องแสดงผลการดำเนินการนำระบบ CMU-MIS สนับสนุนกระบวนการงานประจำ เพื่อลดระยะเวลาลดขั้นตอน เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และทำให้ข้อมูลในระบบ CMU-MIS มีความทันสมัย ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์อยู่เสมอ และมีความน่าเชื่อถือ สามารถใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการตัดสินใจในขั้นตอนต่างๆ ทั้งในระดับส่วนงานและระดับมหาวิทยาลัยได้ เช่น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะสั้น/ระยะยาว การจัดทำงบประมาณแผ่นดิน/งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย การจัดทำแผนอัตรากำลัง การจัดทำรายงานประจำปี การติดตามและการประเมินผลต่างๆ การทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อผู้บริหาร และการใช้เป็นข้อมูลรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และ

สำนักงานประมาณได้ เป็นต้น นอกจากนี้ยังสนับสนุนการก้าวเป็น Digital University ตามนโยบายมหาวิทยาลัย

รายการข้อมูล คือ จำนวนข้อมูลที่จัดเก็บตามจำนวนข้อมูลทั้งหมดที่มี เช่น ข้อมูลรายชื่ออาจารย์ครบทุกคนจากทั้งมหาวิทยาลัย

ความสมบูรณ์ของข้อมูล คือ ในแต่ละรายการข้อมูลมีความสมบูรณ์ทุกส่วนที่ควรจัดเก็บและจำเป็น

ในการนี้ รายงานผลของส่วนงานสำหรับตัวชี้วัดนี้การใช้ระบบ CMU-MIS ขึ้นอยู่กับพันธกิจและภารกิจของส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลต่างๆ ได้แก่ 1) ด้านวิจัย (หากมี) 2) ด้านบุคลากร 3) ด้านวิเทศสัมพันธ์ (หากมี) 4) ด้านอาคารสถานที่ 5) ด้านการวางแผน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานผลการประเมินการดำเนินงานของหน่วยงานกลางในการประเมินผลการดำเนินงานและความถูกต้องของข้อมูลของแต่ละส่วนงาน

ตัวชี้วัด 8.7 ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ในหน่วยงาน (KM)

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน
1	มีการระบุความรู้ภายในองค์กร การกำหนดกระบวนการและวิธีการรวบรวมความรู้ การจัดเก็บและการถ่ายทอดความรู้ มีการคัดเลือกเครื่องมือที่จะใช้ มีการศึกษาถึงความรู้ต่างๆที่มีอยู่ในองค์กร รูปแบบของข้อมูลจัดเก็บ กำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ มีการดำเนินงานในการสร้างและแสวงหาความรู้ โดยมีแนวทางในการรวบรวมและแสวงหาความรู้ที่มีอยู่ทั้งในรูปของเอกสาร กิจกรรม รวมถึงความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล	มี
2	การจัดวางโครงสร้างของความรู้ การกำหนดผู้รับผิดชอบ และบทบาทหน้าที่ มีกลไกการจัดเก็บและรวบรวมความรู้อย่างเป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อการเรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องในอนาคต	มี
3	มีกระบวนการในการเข้าถึงแหล่งความรู้ที่ได้ออกแบบและจัดเก็บภายในหน่วยงาน ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ที่ต้องการได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมถึงการประมวลและกลั่นกรองความรู้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น การปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ใช้ภาษาเดียวกัน และปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์และเหมาะสม	มี
4	มีการกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยอาศัยฐานความรู้ที่จัดเก็บและเครื่องมือหรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อาจอยู่ในรูปของเอกสารระบบสารสนเทศ โดยมีกลไกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงานขององค์กร	มี
5	มีการนำเอาผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงาน การแก้ปัญหา การสร้างเป็นผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมใหม่ เพื่อให้เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่ๆ และนำเอาความรู้หรือประสบการณ์ใหม่กลับมาเป็นความรู้หมุนเวียนต่อไปในองค์กรอย่างต่อเนื่อง	มี

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้ดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในหน่วยงาน (KM) โดยมีผลการดำเนินงาน อยู่ในระดับ 5

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหน่วยงาน
 - โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในหน่วยงาน
 - โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ในหน่วยงาน
- ความสำเร็จในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด 8.10 การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ดัชนี	คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
1. ความโปร่งใส (Transparency Index) ประเมินเกี่ยวกับความสามารถในการให้และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของส่วนงานที่ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงในการทุจริตมากกว่าการดำเนินงานด้านอื่นๆ รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานด้านต่างๆ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและสามารถร้องเรียนได้	20	1. การดำเนินการของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สำนักฯ มีการบริหารงานตามโครงสร้างองค์กรที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ มีการกระจายอำนาจการบริหารงานจากผู้อำนวยการ ไปยังรองผู้อำนวยการ เลขานุการสำนักฯ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และหัวหน้างานบริหารทั่วไป ตามภาระงานอย่างเหมาะสม 1.1 การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักฯ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยได้ดำเนินการตามระเบียบ กฎเกณฑ์ กฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ อย่างเคร่งครัด มีประกาศการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมรายละเอียดต่างๆ ตามเงื่อนไขของระเบียบพัสดุฯ บนเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการตรวจสอบการมีส่วนได้ส่วนเสียของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องของบริษัท ห้าง ร้าน ที่เสนอราคาพัสดุนายิ่ง สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการเปิดเผยขั้นตอนและระยะเวลาในการเปิด-ปิดรับการยื่นของเสนอราคาอย่างเปิดเผยบนเว็บไซต์สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และมีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเปิดเผย และในส่วนของพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนามีการปิดประกาศเวลาการให้บริการลูกค้าอย่างชัดเจน มีประกาศหลักเกณฑ์การขอใช้สถานที่อย่างละเอียดและเป็นธรรมกับลูกค้า 1.2 มาตรฐานการปฏิบัติงาน สำนักฯ มีการมอบหมายงานให้กับบุคลากรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเน้นย้ำให้บุคลากรเขียนข้อตกลงร่วมกันก่อนการปฏิบัติงานให้ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้เกิดความชัดเจน และบุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพต่อไป นอกจากนี้ยังให้บุคลากรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของตนเอง และจัดทำแผนปฏิบัติงาน (work flow) แผนการปฏิบัติงาน และให้รายงานผลทุกไตรมาส ในที่ประชุมคณะกรรมการกรรมการดำเนินงานโครงการเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (เป็นการประชุมบุคลากรทั้งสำนักฯ เพื่อให้บุคลากรได้รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ และนำเสนอแผนงานปฏิบัติงานในแต่ละไตรมาส) 1.3 ความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติ สำนักฯ ได้ให้บริการแก่นักท่องเที่ยวที่มาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ด้วยความเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกว่าเป็นคนไทยหรือชาวต่างชาติ และกำหนดค่าบริการเข้าชมพิพิธภัณฑ์ในอัตราเดียวกัน นอกจากนี้ การให้บริการเช่าสถานที่ของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ในการจัดกิจกรรมต่างๆ จะมีประกาศสำนักฯ อัตราค่าเช่าอย่างชัดเจนและเป็นธรรม และใช้ประกาศค่าเช่านี้กับทุกคนที่มาขอเช่า ไม่ว่าผู้นั้นจะเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่หรือบุคคลภายนอก 1.4 การมีส่วนร่วม สำนักฯ มีความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการให้ความรู้ และจัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ด้านพิพิธภัณฑ์ รวมทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ 1.5 การเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของหน่วยงาน สำนักฯ ได้มีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อให้บุคคลภายนอกได้เข้าถึงข้อมูลการดำเนินการตามภารกิจหลักของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทั้งในส่วนของวิสัยทัศน์ พันธกิจ การจัดกิจกรรมทั้งหมดของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และได้จัดทำเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา รวมทั้งเฟสบุ๊คเพจพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา เพื่อให้ผู้สนใจได้เข้ามาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา และศึกษาองค์ความรู้เกี่ยวกับความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม 1.6 ระบบการร้องเรียนขององค์กร สำนักฯ มีระบบจัดการข้อร้องเรียน โดยจัดทำช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการพิพิธภัณฑ์ และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ผ่านทางระบบจัดการข้อร้องเรียนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักฯ และสายตรงผู้บริหาร รวมทั้งได้จัดทำแบบประเมินเกี่ยวกับการให้บริการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนาให้ผู้เข้าเยี่ยมชมได้แสดงความคิดเห็น ดิชม และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น	20

ดัชนี	คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
		1.7 การตอบสนองข้อร้องเรียน สำนักฯ มีคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ ทำหน้าที่กลั่นกรองและพิจารณาข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ หากมีผู้ร้องเรียนเข้ามาที่สำนักฯ 1.8 ช่องทางการร้องเรียน สำนักฯ โดยจัดทำช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการพิพิธภัณฑ์ และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ผ่านทางระบบจัดการข้อร้องเรียนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และสายตรงผู้บริหาร รวมทั้งมีแบบประเมินการให้บริการพิพิธภัณฑ์เพื่อให้ผู้เข้าชมได้ให้ข้อเสนอแนะการให้บริการและการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์	
2. ความพร้อมรับผิด (Accountability Index) ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติของ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของส่วนงานที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามพันธกิจ และยึดหลักการกระจายผลประโยชน์ที่ถูกต้อง ชอบธรรม และเสมอภาค มีเจตจำนงที่แน่วแน่ในการบริหารหน่วยงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต พร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชนว่าการขับเคลื่อนหน่วยงาน จะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล	10	สำนักฯ มีพันธกิจในการทำนุบำรุงและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมและชุมชน และมีบริหารจัดการที่มุ่งเน้นหลักธรรมาภิบาล ตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งรับผิดชอบการให้บริการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา โดยได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดดังนี้ 1. ความรับผิดชอบตามกฎหมาย สำนักฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายของประเทศอย่างเคร่งครัด และสอดคล้องกับมาตรฐานจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. ความรับผิดชอบตามการปฏิบัติหน้าที่ สำนักฯ ได้ดำเนินการตามพันธกิจและภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิถีชีวิตและวัฒนธรรมล้านนาชั้นนำสู่นานาชาติ โดยสร้างความร่วมมือกับชุมชน โรงเรียน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อผลักดันให้สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนาเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับคนรุ่นหลัง และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ จนเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานภายนอก นอกจากนี้ยังได้ขอรับทุนจากสถานทูตสหรัฐอเมริกาในการซ่อมแซมเรือนโบราณล้านนาให้คงอยู่เป็นมรดกทางวัฒนธรรมสืบไป	10
3. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free Index) ประเมินเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ หรือผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย การเรียกรับผลประโยชน์จากผู้อื่น	20	สำนักฯ ดำเนินการบริหารจัดการทั้งในส่วนของสำนักงานสำนักฯ และพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา โดยยึดหลักความเป็นธรรมและซื่อสัตย์สุจริต บุคลากรของสำนักฯ ได้ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อและผู้ที่มาใช้บริการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนาอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน ดำเนินการด้านพัสดุการจัดซื้อจัดจ้างอย่างตรงไปตรงมา ไม่เห็นแก่พวกพ้องหรือคนใกล้ชิด ไม่มีการขอเรียไธและขอรับบริจาคเงินจากบริษัท ห้าง ร้านต่างๆ ที่ต้องติดต่อซื้อขาย หรือจัดจ้างงานต่างๆ ของสำนักฯ และผู้อำนวยการสำนักฯ ได้เน้นย้ำและให้นโยบายในการไม่ให้รับสินบน ไม่ให้ขอเรียไธเงินเพื่อการใด ๆ ของสำนักฯ เว้นแต่มีผู้แจ้งความประสงค์จะขอบริจาคให้สำนักฯ เอง ห้ามมิให้มีการรับเงิน ของขวัญ ของกำนัล เพื่อแลกกับการให้อำนวยความสะดวกหรือให้ได้จ้างงานของสำนักฯ	20
4. วัฒนธรรม คุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index) ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงาน แนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน ที่ไม่ยอมรับพฤติกรรม การทุจริตต่างๆ ในหน่วยงาน จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) รวมไปถึงกระบวนการของหน่วยงานที่จะต้องปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และกระบวนการของหน่วยงานที่มีการกำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน	20	สำนักฯ ยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินงานและการให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ตามค่านิยมขององค์กร คือ การประพฤติตนอยู่ในศีลธรรมและจริยธรรมอันดีงาม มีความซื่อสัตย์สุจริต 1. วัฒนธรรมองค์กร การปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักฯ จะยึดหลักตามนโยบายของผู้อำนวยการคือ ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่เห็นแก่พวกพ้องและผู้ใกล้ชิด ดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบและขั้นตอนของพัสดุอย่างเคร่งครัด คำนึงถึงประโยชน์ของสำนักฯ และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นหลัก 2. การต่อต้านการทุจริตขององค์กร สำนักฯ มีการให้รางวัลเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรสำนักฯ ที่ปฏิบัติงานด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์ สุจริต เป็นประจำทุกปี ชื่อรางวัล “บุคลากรดีเด่นของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม” มีการส่งบุคลากรสำนักฯ เข้าร่วมอบรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การบริหารพัสดุ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร	20

ดัชนี	คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
5. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index) ประเมินเกี่ยวกับกระบวนการ ของหน่วยงานและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่แสดงถึงการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่จะต้องกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานนั้นอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ รวมถึงจะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ซึ่งถือเป็นลักษณะคุณธรรมที่หน่วยงานจะต้องพึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน	20	สำนักฯ มีการบริหารงานบุคคลที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้ 1. การบริหารงานบุคคล สำนักฯ มีการบริหารงานบุคคลเริ่มตั้งแต่การวางแผน อัตรากำลัง การคัดเลือก การประเมินบุคลากร การพัฒนาบุคลากร และการรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้อยู่กับองค์กร ซึ่งแต่ละกระบวนการได้ดำเนินการอย่างโปร่งใสและยุติธรรม ปราศจากอคติ หรือให้ความอุปถัมภ์แก่บุคคลใกล้ชิด มีการประเมินบุคลากรแบบมีส่วนร่วม คือให้มีการประเมินบุคลากรแบบ 360 องศา และประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนเป็นไปตามหลักสมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกำหนด 2. การบริหารงบประมาณ สำนักฯ มีการวางแผนการการจัดสรรงบประมาณประจำปี แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และมีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณทุกไตรมาส มีการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายที่วางแผนไว้ และการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าคุ้มทุน และเกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร มีการวางแผนการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ อย่างประหยัดและเหมาะสม 3. ความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน สำนักฯ มีการมอบหมายภาระงานให้กับบุคลากรอย่างเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และสมรรถของแต่ละบุคคล เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ สำนักฯ ได้กำหนดให้บุคลากรจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงาน (TOR) และปฏิบัติงานตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้ และให้บุคลากรจัดแผนปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล เพื่อให้ผู้บริหารสามารถติดตามกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนได้อย่างยุติธรรม	20
6. การสื่อสาร	10	สำนักฯ มีวิสัยทัศน์นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นที่ตระหนักรู้ทั่วทั้งองค์กร เช่น การประชาสัมพันธ์ให้รับรู้ทั่วทั้งส่วนงาน	10
รวม	100		100

คำอธิบาย :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ ได้ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โดยมีผลประเมินเท่ากับ 100 คะแนน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานในแต่ละดัชนี

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

คำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2564
ของ สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



คำรับรองการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ของ
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



คำรับรองการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔

๑. คำรับรองระหว่าง

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัณย์ เศวตเศรนี

อธิการบดีมหาวิทยาลัย

และ

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ผู้รับคำรับรอง

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้ใช้เพื่อรับรองผลการปฏิบัติงานของผู้ทำคำรับรอง เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๔ ปี โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัณย์ เศวตเศรนี รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้พิจารณาและเห็นชอบคำรับรองการปฏิบัติงานและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ ข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของส่วนงานให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัณย์ เศวตเศรนี รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทำความเข้าใจคำรับรองแล้ว จึงขอให้คำรับรองกับอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุดให้เกิดประสิทธิผล ประสิทธิภาพ คุณภาพการให้บริการ และจะรายงานผลการปฏิบัติงานต่อมหาวิทยาลัย ทั้งในส่วนตัวชี้วัดที่เป็นตัวชี้วัดท้าทาย และตัวชี้วัดที่ต้องรายงานเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้ครบถ้วนสมบูรณ์

๖. คำรับรองการปฏิบัติงานนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติงานและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ และเก็บไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ผู้รับคำรับรอง

ผู้ทำคำรับรอง

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัย

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัณย์ เศวตเศรนี)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
ตัวชี้วัดท้าทายและค่าเป้าหมายตามการเจรจา (Challenge)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายปรับแก้จากส่วนงาน				
		2560	2561	2562	2563	2564
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ลานนาสร้างสรรค์						
3.5 จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ (incubatees)	คน	10	20	30	40	50
3.11 การเปิดหลักสูตรระยะสั้น						
3.11.1 จำนวนหลักสูตรระยะสั้น	หลักสูตร		10	12	15	17
3.11.2 จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น	ครั้ง		10	12	15	17
3.11.3 จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น	คน		3,000	3,200	3,500	3,700
ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ						
8.1 ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx200)	คะแนน			200	200	300

ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานในระบบ (Report Only)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	
1.12 ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ
1.12.1 ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า	บาท
1.14 จำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการ/กิจกรรม
1.15 ร้อยละของความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน	ร้อยละ
1.16 โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในส่วนงาน	โครงการ
1.16.1 จำนวนพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้นของส่วนงาน	ร้อยละ
1.17 ปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน	มิลลิกรัมต่อลิตร
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	
2.15 จำนวนโครงการ/กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	โครงการ/กิจกรรม
2.16 จำนวนโครงการ/กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)	โครงการ/กิจกรรม
2.17 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University	โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ลานนาสร้างสรรค์	
3.1 คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้ด้านลานนาไปใช้ประโยชน์	บาท
3.2 รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้ด้านลานนาไปใช้ประโยชน์	บาท
3.4 จำนวนนวัตกรรมด้านลานนาสร้างสรรค์	ชิ้นงาน
3.7 จำนวนทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก	บาท
3.7.1 ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณแผ่นดิน โดยผ่านระบบ NRMS	บาท
3.7.2 ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากหน่วยงานภายนอก (ภาครัฐ)	บาท
3.7.3 ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากภาคอุตสาหกรรม (เอกชน)	บาท
3.7.4 ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากต่างประเทศ	บาท
3.7.5 ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งอื่นๆ (ทุนส่วนตัว)	บาท
3.8 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	บาท
3.8.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ	บาท
3.8.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม	บาท
3.8.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ	บาท
3.8.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ	บาท
3.9 การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านลานนา (CMU Lanna Directory)	ประเด็น/ หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดที่ต้องรายงานในระบบ (Report Only)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
3.13 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านล้านนาสร้างสรรค์	โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม	
6.1 คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริการวิชาการองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรม	บาท
6.2 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	บาท
6.2.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ (ด้านอื่นๆ)	บาท
6.4 จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ	ผลงาน
6.5 จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม	คน
6.6 การมีส่วนร่วมในการจัดทำองค์ความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลัง (Empowerment) ของชุมชนท้องถิ่นและสังคม	ประเด็น/ หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม
6.6.3 ด้านล้านนาสร้างสรรค์	ประเด็น/ หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม
ยุทธศาสตร์ที่ 7 : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
7.1 จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย	บาท
7.5 สัดส่วนเงินสะสมต้องมุงการรายปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน)	ร้อยละ
7.5.1 งบบุคลากรและงบดำเนินงาน	บาท
7.5.2 เงินสะสมของส่วนงาน	บาท
7.8 จำนวนรายได้จากการแปลงสินทรัพย์	บาท
7.8.1 รายได้จากการบริหารสิ่งของทรัพย์สิน	บาท
ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ	
8.2 ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ต่อมุงการทั้งหมดของส่วนงาน	ร้อยละ
8.3 สัมฤทธิ์ผลของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรบุคคล	ร้อยละ
8.3.1 ประสิทธิภาพในการบรรจุบุคลากรตามกรอบอัตราว่างที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ร้อยละ
8.3.2 ประสิทธิภาพในการสรรหาบุคลากรตามคุณสมบัติที่กำหนด	ร้อยละ
8.3.3 ร้อยละของการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร อยู่ในระดับดีมาก	ร้อยละ
8.3.4 ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการและสายปฏิบัติการที่เข้าสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อจำนวนบุคลากรของส่วนงานทั้งหมด	ร้อยละ
8.3.5 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับรางวัลในระดับต่างๆ ของส่วนงาน	ร้อยละ
8.3.6 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะ (ความรู้ในงาน ทักษะ สมรรถนะ ฯลฯ)	ร้อยละ
8.3.7 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุนเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ	ร้อยละ
8.3.8 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม (IDP)	ร้อยละ
8.4 ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ
8.4.1 ร้อยละความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรที่อยู่ในระดับสูง	ร้อยละ
8.4.2 ร้อยละความสุขของบุคลากรที่มีต่อองค์กรที่อยู่ในระดับสูง	ร้อยละ
8.5 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงโครงสร้าง Digital Infrastructure	ร้อยละความสำเร็จ
8.6 ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย	ระดับ
8.6.1 ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS	ระดับ
8.6.2 ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวม	ระดับ
8.7 ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ในส่วนงาน (KM)	ระดับ
8.8 ระดับการรับรู้ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยเชิงใหม่ของนักศึกษาและบุคลากรภายในส่วนงาน	ระดับ
8.9 ระดับการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน	ระดับ
8.10 การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	ระดับคะแนน

วิเคราะห์จุดบอด (Gap Analysis)

ตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงานที่มีผลการดำเนินงาน “ไม่บรรลุ” ค่าเป้าหมาย
ประจำปีงบประมาณที่ 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ของ สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ชื่อตัวชี้วัด :	ตัวชี้วัด 6.4 จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ																			
หน่วยงานที่รับผิดชอบ (KPI owner) :	ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม																			
บุคลากรที่รับผิดชอบ (Data owner) :	ฐาปณีย์ เครือระยา																			
ค่าเป้าหมาย :	3																			
หน่วยนับ :	ผลงาน																			
ผลการดำเนินงาน :	0																			
ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงาน :	0																			
เหตุผล/คำชี้แจงที่ผลการดำเนินงาน “ไม่บรรลุ” ค่าเป้าหมาย :	สำนักฯ ยังไม่มีการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สร้างผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ																			
แผนงาน/โครงการ/แนวทาง เพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน :	มหาวิทยาลัย ได้มีการเจรจาคำรับรองการปฏิบัติงานของสำนักฯ โดยปรับตัวชี้วัดเหลือเพียง 3 ตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2565 และได้ยกเลิกตัวชี้วัดบังคับที่ 6.4 จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ ดังนี้																			
	<table><tr><th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th><th colspan="3">ค่าเป้าหมาย</th></tr><tr><th>2563</th><th>2564</th><th>2565</th></tr><tr><td>จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน (ชิ้นงาน)</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>จำนวนผู้ประกอบการสร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้น ตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่ (ผู้ประกอบการ)</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรอบรม/หลักสูตรออนไลน์ จากการรวบรวมองค์</td><td>9</td><td>15</td><td>20</td></tr></table>	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			2563	2564	2565	จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน (ชิ้นงาน)	1	2	3	จำนวนผู้ประกอบการสร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้น ตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่ (ผู้ประกอบการ)	1	2	3	จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรอบรม/หลักสูตรออนไลน์ จากการรวบรวมองค์	9	15	20
	ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย																	
		2563	2564	2565																
จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน (ชิ้นงาน)	1	2	3																	
จำนวนผู้ประกอบการสร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้น ตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่ (ผู้ประกอบการ)	1	2	3																	
จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรอบรม/หลักสูตรออนไลน์ จากการรวบรวมองค์	9	15	20																	

	ความรู้ภายในมหาวิทยาลัย ด้านล้านนาสร้างสรรค์ เพื่อ ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม ชุมชน และผู้ต้องการแสวงหา ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพ ของตนเอง (หลักสูตร)				
หมายเหตุ :					

ชื่อตัวชี้วัด :	ตัวชี้วัด 6.5 จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ (KPI owner) :	งานบริหารทั่วไป
บุคลากรที่รับผิดชอบ (Data owner) :	รพีพรรณ ศรีทะ
ค่าเป้าหมาย :	11
หน่วยนับ :	คน
ผลการดำเนินงาน :	6
ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินงาน :	54.55
เหตุผล/คำชี้แจงที่ผลการดำเนินงาน “ไม่บรรลุ” ค่าเป้าหมาย :	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 12 เดือน) สำนักฯ มีผู้บริหารและบุคลากรสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ที่ให้บริการวิชาการเพื่อสังคมจำนวน 6 คน ดังนี้ 1. ผศ.วิลาวัลย์ เศวตเศรนี (ผู้อำนวยการสำนักฯ) 2. รศ.มานพ มานะแซม (รองผู้อำนวยการสำนักฯ) 3. น.ส.ปัทมา จักขุรัตน์ (เลขานุการสำนักฯ) 4. น.ส.ฐาปนีย์ เครือระยา (หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม) 5. นายสนั่น ธรรมธิ (พนักงานส่วนงาน/ลูกจ้างชั่วคราว) 6. นายสันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์ (พนักงานปฏิบัติงาน) สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยประจำอื่นๆ ที่ยังไม่มีผลงานด้านการบริการวิชาการเพื่อสังคม เนื่องจากยังขาดความรู้ ประสบการณ์ และขาดโอกาสในการให้บริการวิชาการเพื่อสังคม
แผนงาน/โครงการ/แนวทาง เพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน :	พัฒนาศักยภาพบุคลากรในฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ซึ่งปัจจุบันมีทั้งหมด 5 คน ให้สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวเอง ผ่านการให้บริการวิชาการแก่สังคมต่อไป
หมายเหตุ :	