



คำสั่งสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ที่ ๐๓๓ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้อยู่เวรรักษาการณ์ของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยมีนโยบายในด้านการรักษาความปลอดภัย และสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเป็นสถานที่ราชการ มีเอกสารและทรัพย์สินทางราชการอยู่เป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาทรัพย์สิน เอกสารของทางราชการมิให้เกิดการเสียหายจากการโจรกรรมหรืออัคคีภัย จึงเห็นสมควรให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานมาอยู่เวรและตรวจเวรประจำในสำนักงาน

อาศัยอำนาจความตามในมาตรา ๔๐ แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงาน ผู้มีรายชื่อท้ายคำสั่งนี้มาทำหน้าที่อยู่เวรและตรวจเวรประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตามวัน และเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่ง โดยเคร่งครัดต่อไป

รายชื่อผู้อยู่เวรรักษาการณ์ และรายชื่อผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒

วัน/วันที่		กลางวัน		กลางคืน		ผู้ตรวจเวรทั้งกลางวันและกลางคืน
พุธ	๑			นาย	ปัญญา แก้วคำ	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
พฤหัสบดี	๒			นาย	สุธรรม โนบาง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
ศุกร์	๓			นาย	สนอง คำบุญปั้น	เลขานุการสำนักฯ
เสาร์	๔	นาย	ปัญญา แก้วคำ	นาย	สุธรรม โนบาง	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
อาทิตย์	๕	น.ส.	วาสนา ม่วงค์	นาย	สนอง คำบุญปั้น	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
จันทร์	๖	นาย	สุธรรม โนบาง	นาย	สนั่น ธรรมธิ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
(วันพระราชพิธีบรมราชาภิเษก)						
อังคาร	๗			นาย	สนั่น ธรรมธิ	เลขานุการสำนักฯ
พุธ	๘			นาย	กิตติพันธ์ ไชยชาติ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
พฤหัสบดี	๙	นาย	สนอง คำบุญปั้น	นาย	กิตติพันธ์ ไชยชาติ	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
(วันพืชมงคล)						
ศุกร์	๑๐			นาย	ต่อพงษ์ เสมอใจ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
เสาร์	๑๑	นาย	สนั่น ธรรมธิ	นาย	ต่อพงษ์ เสมอใจ	เลขานุการสำนักฯ
อาทิตย์	๑๒	นาย	กิตติพันธ์ ไชยชาติ	นาย	ปัญญา แก้วคำ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
จันทร์	๑๓			นาย	ปัญญา แก้วคำ	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
อังคาร	๑๔			นาย	สุธรรม โนบาง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
พุธ	๑๕			นาย	สนอง คำบุญปั้น	เลขานุการสำนักฯ
พฤหัสบดี	๑๖			นาย	สนั่น ธรรมธิ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
ศุกร์	๑๗			นาย	กิตติพันธ์ ไชยชาติ	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
เสาร์	๑๘	น.ส.	จุฑามาศ ถนัดกิจ	นาย	สุธรรม โนบาง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

วัน/วันที่		กลางวัน		กลางคืน		ผู้ตรวจเวรทั้งกลางวันและกลางคืน
อาทิตย์	๑๙	น.ส.	ชุตินา พรหมวัฒน์	นาย	สนอง คำบุญปั้น	เลขานุการสำนักฯ
จันทร์ (หยุดชดเชยวันมาฆบูชา)	๒๐	น.ส.	ชนภา คำวงศ์	นาย	สนั่น ธรรมธิ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
อังคาร	๒๑			นาย	ต่อพงษ์ เสมอใจ	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
พุธ	๒๒			นาย	ปัญญา แก้วคำ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
พฤหัสบดี	๒๓			นาย	สุขธรรม โนบง	เลขานุการสำนักฯ
ศุกร์	๒๔			นาย	สนอง คำบุญปั้น	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
เสาร์	๒๕	นาย	ต่อพงษ์ เสมอใจ	นาย	กิตติพันธ์ ไชยยาตีบ	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
อาทิตย์	๒๖	นาย	ปัญญา แก้วคำ	นาย	ต่อพงษ์ เสมอใจ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
จันทร์	๒๗			นาย	สนั่น ธรรมธิ	เลขานุการสำนักฯ
อังคาร	๒๘			นาย	กิตติพันธ์ ไชยยาตีบ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
พุธ	๒๙			นาย	ต่อพงษ์ เสมอใจ	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
พฤหัสบดี	๓๐			นาย	ปัญญา แก้วคำ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
ศุกร์	๓๑			นาย	สุขธรรม โนบง	เลขานุการสำนักฯ

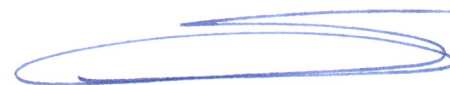
เจ้าหน้าที่ผู้อยู่เวรรักษาการณ์มีหน้าที่ต้องปฏิบัติในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ตรวจสอบและสำรวจความเรียบร้อยต่าง ๆ ทั้งอาคารสำนักงาน และบริเวณพิพิธภัณฑน์
๒. เปิด-ปิด ประตูทางเข้า-ออกของสำนักฯ ตามเวลาที่กำหนด
๓. รายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในบริเวณสำนักฯ โดยการบันทึกลงในสมุดบันทึกการอยู่เวรทุกๆ วัน
๔. ในกรณีมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุร้ายแรงเกิดขึ้นให้แจ้งเลขานุการสำนักฯ/ หัวหน้างาน ทราบทันที เพื่อนำแจ้งหน่วย รปภ. ของมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์มีหน้าที่ต้องปฏิบัติในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ผู้มาอยู่เวรมาปฏิบัติหน้าที่ตรงตามตารางเวรที่กำหนดไว้
๒. ตรวจสอบและสำรวจความเรียบร้อยการปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้อยู่เวร
๓. กำชับการเปิด-ปิด ประตูทางเข้า-ออกของสำนักฯ หากพบไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด
๔. ตรวจสอบรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในบริเวณสำนักฯ จากบันทึกในสมุดอยู่เวร หากมีกรณีฉุกเฉิน เหตุการณ์ร้ายแรงรีบแจ้งหัวหน้าส่วนงาน/รองหัวหน้าส่วนงานทราบทันทีเพื่อแจ้งผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เสวตเศรณี)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม