



โครงสร้างองค์กร อัตรากำลัง และภารกิจ

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ฉบับปรับปรุง: 2 มิถุนายน 2569

งานบริการและประกันคุณภาพ



053 943 629



<http://acclcmu.cmu.ac.th>

สารบัญ

	หน้า
1. ชื่อ และที่ตั้งของส่วนงาน.....	1
2. ประวัติส่วนงาน.....	1
3. วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งส่วนงาน.....	2
4. ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร.....	2
5. โครงสร้างองค์กรตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.....	3
6. อัตรากำลังตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.....	4
7. โครงสร้างองค์กร (Sandbox).....	6
8. บุคลากรตามโครงสร้างองค์กร (Sandbox).....	9
9. ภารกิจของกลุ่มภารกิจตามโครงสร้างองค์กร (Sandbox).....	10
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก. ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 9 มิถุนายน 2551.....	14
ภาคผนวก ข. ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 1) ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2551.....	16
ภาคผนวก ค. ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งงานในสำนักงานส่วนงานวิชาการและสำนักงาน ส่วนงานอื่น ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2553.....	18
ภาคผนวก ง. ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 7) ประกาศ ณ วันที่ 22 ตุลาคม 2554.....	20
ภาคผนวก จ. สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2565 วาระเสนอเพื่อพิจารณา เรื่อง การทบทวนโครงสร้างองค์กรของส่วนงาน (Reprofile) สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์.....	21
ภาคผนวก ฉ. ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2565 ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2565.....	23
ภาคผนวก ช. ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 ในพระราชกิจจานุเบกษา เล่ม 140 ตอนพิเศษ 29 ง ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2565.....	25

โครงสร้างองค์กร อัตรากำลัง และภารกิจของหน่วยงานภายใน สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ชื่อ และที่ตั้งของส่วนงาน

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200
โทรศัพท์: 0 5394 3624 - 5 อีเมล: sarabun_accl@cmu.ac.th
เว็บไซต์: <http://accl.cmu.ac.th>

2. ประวัติส่วนงาน

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้จัดตั้งโครงการศูนย์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ในปี พ.ศ. 2528 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำนุบำรุงและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม รวบรวมและค้นคว้าข้อมูลวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา ให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยการจัดประชุม อบรม สัมมนา เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ สร้างความเข้าใจอันถูกต้อง เพื่อสร้างมาตรฐานทางศิลปวัฒนธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านล้านนา การดำเนินงานในระยะเริ่มต้นประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดีตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ แต่ก็ยังมีงานวัฒนธรรมอีกเป็นจำนวนมากที่ยังไม่ได้รับการส่งเสริม เพราะประสบปัญหาด้านงบประมาณและกำลังคน ไม่สามารถขยายขอบข่ายงานออกไปได้ ทบวงมหาวิทยาลัยจึงประกาศยกฐานะโครงการศูนย์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็น “สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม” เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2536 ตามประกาศในพระราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 110 ตอนที่ 87 โดยจัดตั้งตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2530 มาตรา 7 คือ “...ให้มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เป็นสถานศึกษาและวิจัย มีวัตถุประสงค์ในการศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการแก่สังคมและทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม...”

พระราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 125 ตอนที่ 44 ก ได้มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2551 ได้มีการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมาตรา 5 ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นนิติบุคคล มีฐานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ซึ่งไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมาย และตามมาตรา 2 วรรคสอง รวมทั้งมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2551 ได้มีประกาศการจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 โดยประกาศให้ “สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม” เป็นส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2551 โดยดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คือ “มหาวิทยาลัยเป็นสถานศึกษาสมบูรณ์แบบทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการและเกิดประโยชน์แก่สังคม เป็นส่วนรวม บริการทางวิชาการแก่สังคม ทะนุบำรุงและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม”

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 125 ตอนพิเศษ 112 ง ประกาศ ณ วันที่ 4 กรกฎาคม 2551 ได้จัดตั้งสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นส่วนงานอื่นของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ดูภาคผนวก ก.)

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 1) ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2551 ได้แบ่งหน่วยงานภายในสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็น 4 หน่วยงาน ได้แก่

(1) สำนักงานสำนัก (2) ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (3) ฝ่ายบริการวิชาการ และ (4) ฝ่ายพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณ
ล้านนา (ดูภาคผนวก ข.)

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งงานในสำนักงานส่วนงานวิชาการและสำนักงานส่วนงานอื่น ประกาศ ณ
วันที่ 16 กรกฎาคม 2553 ได้แบ่งงานในสำนักงานสำนัก ออกเป็น 2 งาน ได้แก่ (1) งานบริหารทั่วไป และ (2) งานบริการ
และประกันคุณภาพ (ดูภาคผนวก ค.)

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 7)
ประกาศ ณ วันที่ 22 ตุลาคม 2554 ได้แบ่งหน่วยงานในสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยแบ่งออกเป็น 2 หน่วยงาน
ได้แก่ (1) สำนักงานสำนัก และ (2) ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (ดูภาคผนวก ง.)

มติการประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2565 ได้ให้ความ
เห็นชอบการปรับพันธกิจและบทบาทของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยเป็นการผนวกรวมศูนย์ล้านนา
สร้างสรรค์มาเป็นส่วนงานเดียวกัน และได้อนุมัติปรับชื่อส่วนงานให้สอดคล้องตามพันธกิจใหม่ เป็น “สำนักส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์” และปรับชื่อ “ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม” เป็น “ฝ่ายส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์” และให้ความเห็นชอบใช้รูปแบบการบริหารหน่วยงานภายในแบบ Sandbox ตามที่
เสนอ (ดูภาคผนวก จ.)

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 12)
พ.ศ. 2565 ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2565 ได้แบ่งหน่วยงานในสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ออกเป็น 2
หน่วยงาน ได้แก่ (1) สำนักงานสำนัก และ (2) ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์ เพื่อให้มีความเหมาะสม
และสอดคล้องกับการบริหารงานในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น (ดูภาคผนวก ฉ.)

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
ในพระราชกฤษฎีกาฯ เบกษา เล่ม 140 ตอนพิเศษ 29 ง ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2565 ให้สำนักส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรม เป็น “สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์” (ดูภาคผนวก ข.) เพื่อให้สอดคล้องกับ
บริบทการดำเนินงานในปัจจุบัน ในฐานะหน่วยงานขับเคลื่อนการดำเนินงานเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ (Strategic
Objective Driving Unit : SODU)

3. วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งส่วนงาน

1. เพื่อเป็นแหล่งเสริมสร้างการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต โดยสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างวัฒนธรรมที่พึงประสงค์
และเอื้ออำนวยต่อการพัฒนาสังคม
2. เพื่อเป็นแหล่งแสวงหาแนวทางและวิธีการฟื้นฟูและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ทั้งด้านวัตถุ
ประเพณี ศิลปกรรม จริยธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อเป็นแหล่งส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม โดย
มุ่งเน้นศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

4. ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร

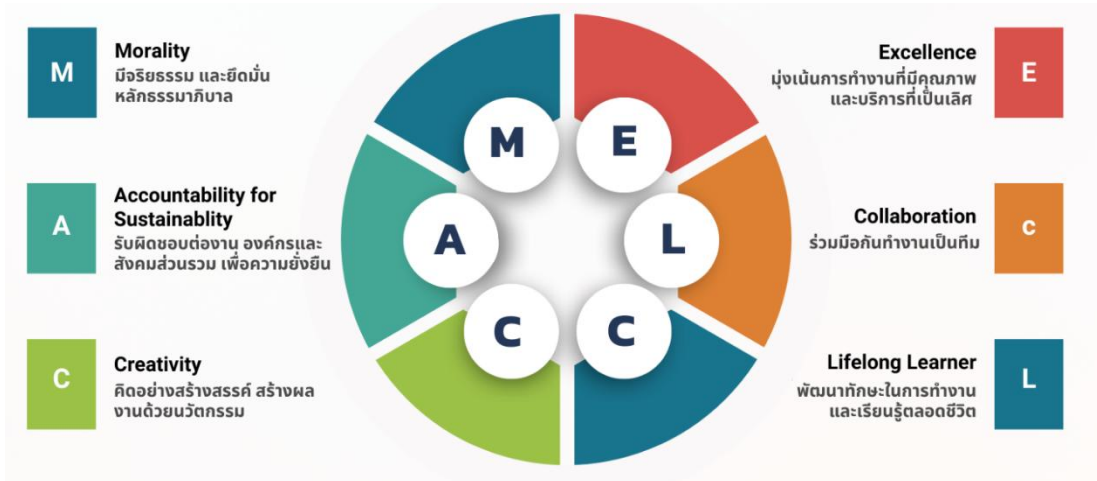
ปณิธาน: สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์ ประสงค์ที่จะเป็นศูนย์กลางที่มีชีวิตชีวาของ
กิจกรรมทางการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ในระดับท้องถิ่น ชาติ และนานาชาติ

วิสัยทัศน์: สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์ เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านวิถีชีวิตและภูมิ
ปัญญาล้านนา ที่บูรณาการศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย นวัตกรรมและชุมชน เพื่อเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ศาสนา สิ่งแวดล้อม และต่อยอดอัตลักษณ์ล้านนาร่วมสมัย
2. ส่งเสริมการใช้ต้นทุนทางวัฒนธรรมสู่การพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์
3. สร้างคุณค่าหรือมูลค่าเพิ่มให้กับอัตลักษณ์ล้านนา
4. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย และบริการวิชาการบนฐานวัฒนธรรมล้านนาและงานสร้างสรรค์ แก่ชุมชนและสังคมที่ยั่งยืน

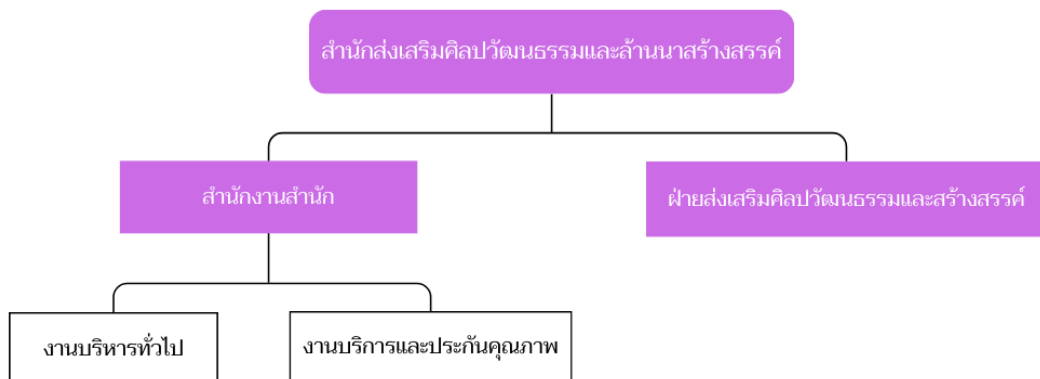
ค่านิยม



วัฒนธรรมองค์กร: คิดอย่างสร้างสรรค์ รักในงานอย่างลึกซึ้ง อยู่อย่างชื่นชอบ ดำรงตนเป็นแบบฉบับ

5. โครงสร้างองค์กรตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2565 ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ได้แบ่งหน่วยงานภายในสำนักฯ ประกอบด้วย 1) สำนักงานสำนัก และ 2) ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์ ตามแผนผัง ดังนี้



6. อัตรากำลังตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ปัจจุบัน (ณ วันที่ 2 มิถุนายน 2569) สำนักฯ มีผู้บริหารส่วนงาน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักฯ จำนวน 1 คน และรองผู้อำนวยการสำนักฯ จำนวน 2 คน ซึ่งเป็นบุคลากรภายนอกส่วนงาน รวม 3 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
1	ศาสตราจารย์ปฏิบัติ ดร.เอกชัย มหาเอก	รองอธิการบดี รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักฯ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2	รองศาสตราจารย์พิสมัย อวาระกุลพาณิชย์	รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักฯ (ฝ่ายยุทธศาสตร์)	คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3	ดร.กรวรรณ สังขกร	รักษาการแทนรองผู้อำนวยการสำนักฯ (ฝ่ายบริหาร)	สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำนักฯ มีอัตรากำลังทั้งหมด จำนวน 22 อัตรา มีบุคคลครองอัตรา จำนวน 22 อัตรา (ร้อยละ 100) ดังนี้

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สถานะ	จำนวน
1. สำนักงานสำนัก					14
1.1 งานบริหารทั่วไป					12
1	D290001	น.ส.วนิดา เชื้อคำฟู	เลขานุการสำนัก	ทำงานปกติ	1
2	D220021	น.ส.ทัศนีย์ ชัยเมตตา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	ทำงานปกติ	1
3	D290002	น.ส.ชานาภา คำวงศ์	นักการเงินและบัญชี	ทำงานปกติ	1
4	E290005	นายกิตติพันธ์ ไชยยาตีบ	นักบริหารงานทั่วไป	ทำงานปกติ	1
5	E290007	นายณนทกานต์ ยอดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ทำงานปกติ	1
6	E290011	น.ส.กฤษณา พุ่มเล็ก	นักบริหารงานทั่วไป	ทำงานปกติ	1
7	EP290005	น.ส.ณัฐวรรณ สุรินทร์	นักจัดการงานทั่วไป (บริหารงานพัสดุ)	ทำงานปกติ	1
8	EX290002	นางสาวโสภิลักษณ์ อินทะชุม	นักจัดการงานทั่วไป (ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ทำงานปกติ	1
9	EX290001	นางสาวสกุลรัตน์ ไจพระ	นักจัดการงานทั่วไป (ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)	ทำงานปกติ	1
10	S4290001	นายปัญญา แก้วคำ	พนักงานช่าง	ทำงานปกติ	1
11	S4290002	นางสาวแพรวนภา มั่งชี	พนักงานบริการทั่วไป	ทำงานปกติ	1
12	S4290003	นางสาวรวีพร ชัยวุฒิ	พนักงานบริการทั่วไป	ทำงานปกติ	1
1.2 งานบริการและประกันคุณภาพ					2
13	D290004	นายสันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์	หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ	ทำงานปกติ	1
14	E290002	น.ส.วาสนา มาวงศ์	นักประชาสัมพันธ์	ทำงานปกติ	1
2. ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์					8
15	E290004	นายต่อพงษ์ เสมอใจ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและ สร้างสรรค์	ทำงานปกติ	1
16	D040003	ดร.อภิรดี เตชะศิริวรรณ	นักเอกสารสนเทศ	ทำงานปกติ	1
17	E290001	น.ส.ธัญญา เครือระยา	นักบริหารงานการศึกษา	ทำงานปกติ	1
18	E290003	น.ส.ชุติมา พรหมาว์ฒน์	นักจัดการงานทั่วไป (ภัณฑารักษ์)	ทำงานปกติ	1

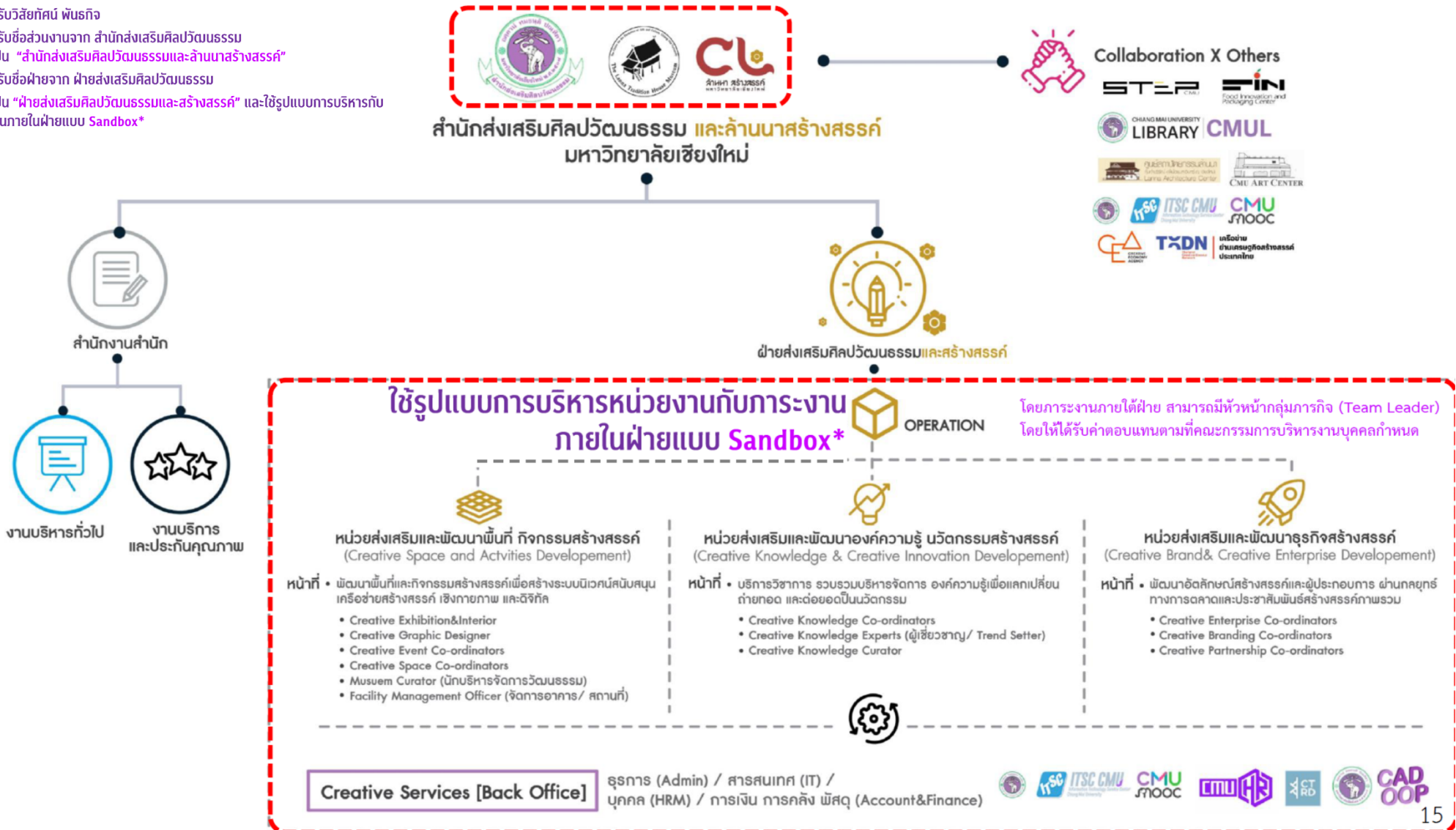
ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สถานะ	จำนวน
19	E290010	นายพิทักษ์ ทนาบุตร	นักจัดการงานทั่วไป (มัณฑนากร)	ทำงานปกติ	1
20	E290006	นายสุพรรณ โนบาง	นักช่างศิลป์	ทำงานปกติ	1
21	EP290001	นายศิวานิช กมลโรจน์	นักจัดการงานทั่วไป (นักออกแบบ)	ทำงานปกติ	1
22	EP290003	น.ส.สรลชญา สุวรรณประสิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไป (การตลาด)	ทำงานปกติ	1
รวม					22

7. โครงสร้างองค์กร (Sandbox)

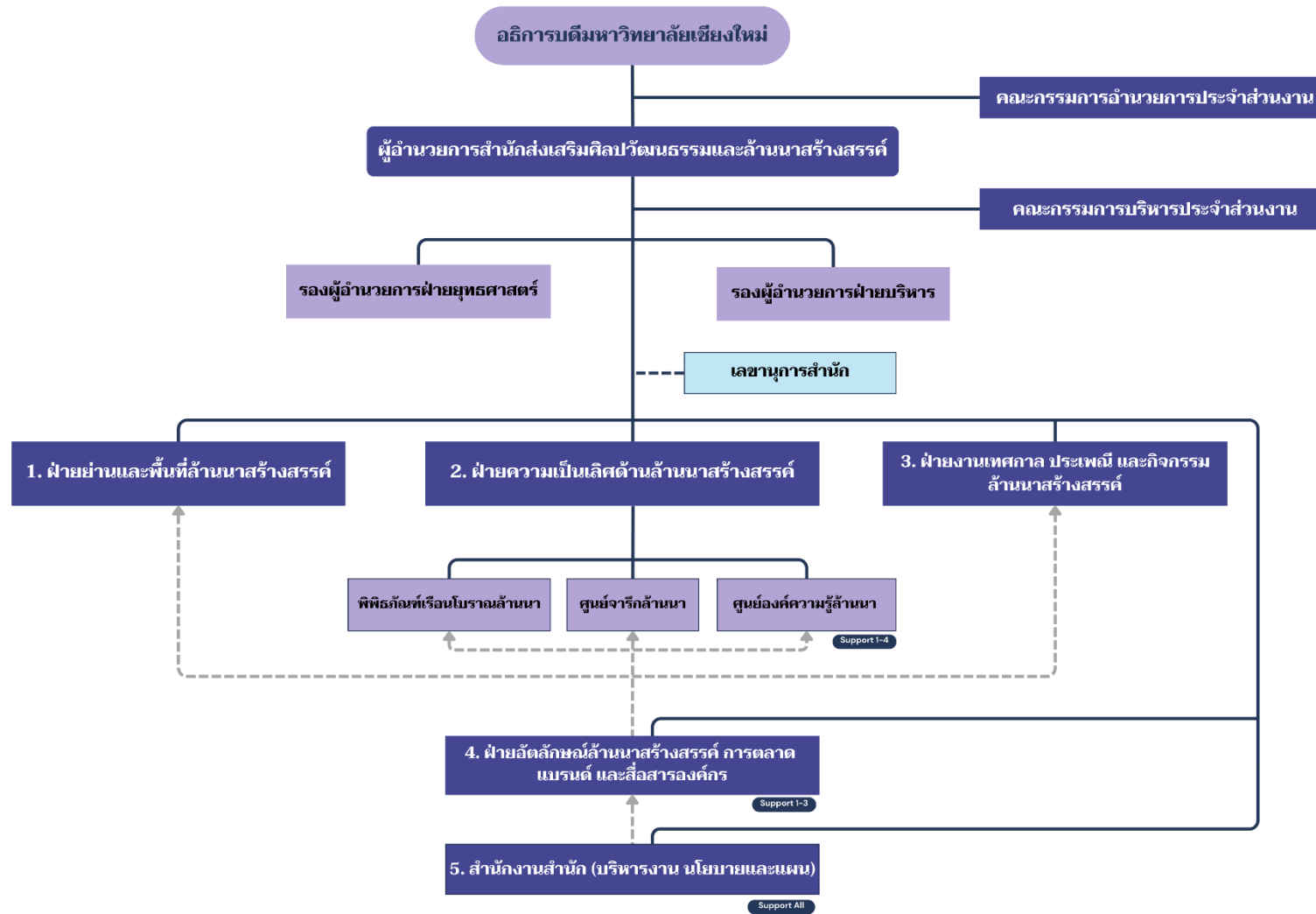
สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อนุมัติการ Reprofile สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
เมื่อครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2565

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

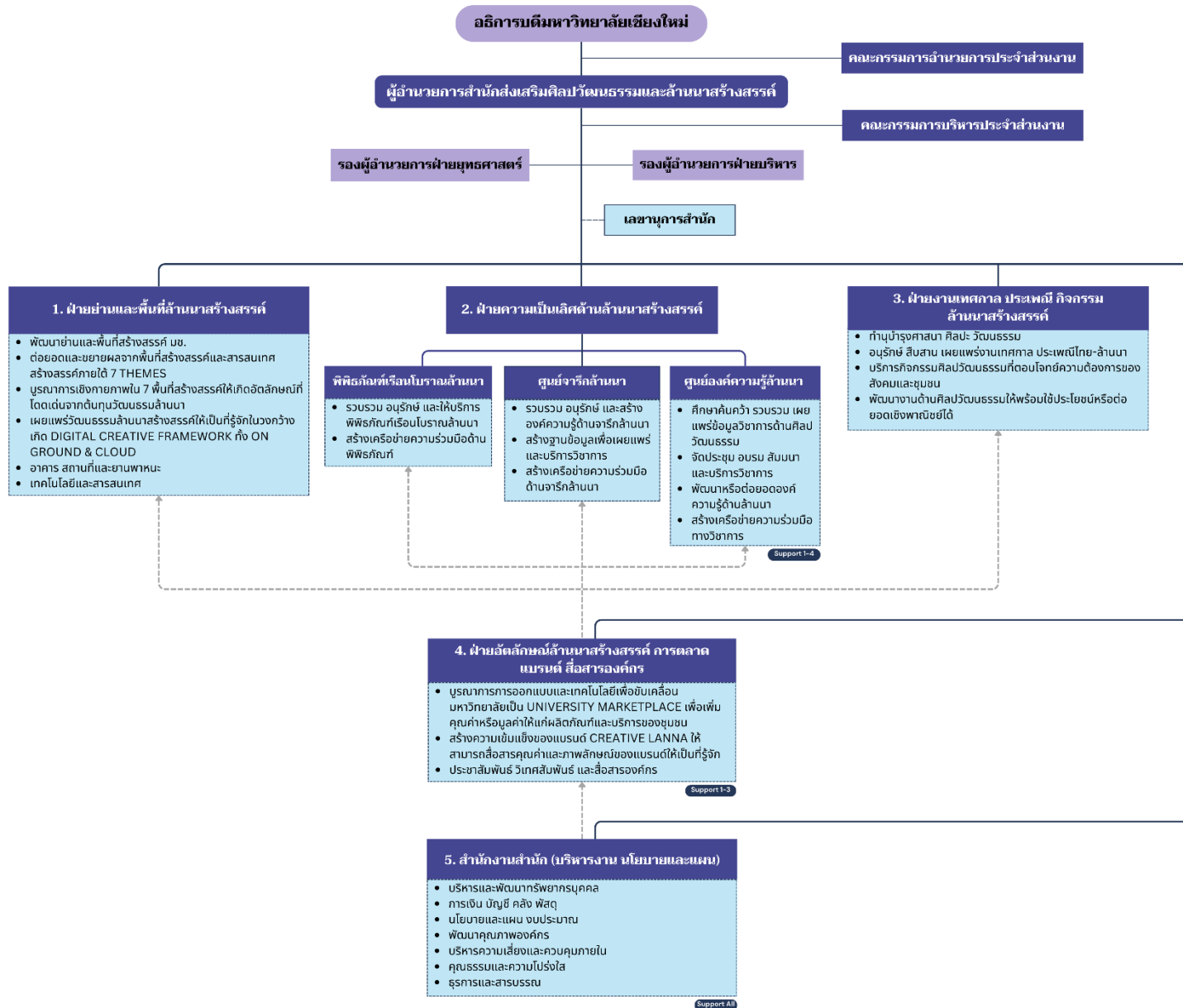
- ปรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ
- ปรับชื่อส่วนงานจาก สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็น "สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและค่านาสร้างสรรค์"
- ปรับชื่อฝ่ายจาก ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็น "ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์" และใช้รูปแบบการบริหารกับภาระงานภายในฝ่ายแบบ Sandbox*



โครงสร้างองค์กร (Sandbox)
ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำสำนักฯ วาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569



ภารกิจของหน่วยงานตามโครงสร้างองค์กร (Sandbox)
 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำสำนักฯ วาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569)



8. บุคลากรตามโครงสร้างองค์กร (Sandbox)

ปัจจุบัน (ณ วันที่ 2 มิถุนายน 2569) สำนักฯ มีบุคลากรทั้งหมด จำนวน 22 อัตรา มีบุคคลครองอัตรา จำนวน 22 อัตรา (ร้อยละ 100.00) ดังนี้

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สถานะ	จำนวน
1. ฝ่ายยานและพื้นที่ล้านนาสร้างสรรค์					3
1	E290010	นายพิทักษ์ ทนาบุตร	หัวหน้าฝ่ายยานและพื้นที่ล้านนาสร้างสรรค์ (Sandbox)	ทำงานปกติ	1
2	E290005	นายกิตติพันธ์ ไชยชาติ	นักบริหารงานทั่วไป	ทำงานปกติ	1
3	E290007	นายนนทกานต์ ยอดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ทำงานปกติ	1
2. ฝ่ายความเป็นเลิศด้านล้านนาสร้างสรรค์					3
2.1 ศูนย์จารึกล้านนา					1
4	D040003	ดร.อภิรดี เตชะศิริวรรณ	หัวหน้าฝ่ายความเป็นเลิศด้านล้านนาสร้างสรรค์ (Sandbox)	ทำงานปกติ	1
2.2 พิพิธภัณฑสถานโบราณล้านนา					1
5	E290003	นางสาวชุตินา พรหมวัฒน์	นักจัดการงานทั่วไป	ทำงานปกติ	1
2.3 ศูนย์องค์ความรู้ล้านนา					1
6	E290001	นางสาวฐาปณีย์ เครือระยา	นักบริหารงานการศึกษา	ทำงานปกติ	1
3. ฝ่ายงานเทศกาล ประเพณี และกิจกรรมล้านนาสร้างสรรค์					2
7	E290004	นายต่อพงษ์ เสมอใจ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์ และหัวหน้าฝ่ายงานเทศกาล ประเพณี และกิจกรรมล้านนาสร้างสรรค์ (Sandbox)	ทำงานปกติ	1
8	E290006	นายสุพรรณ โนบาง	นักช่างศิลป์	ทำงานปกติ	1
4. ฝ่ายอัตลักษณ์ล้านนาสร้างสรรค์ การตลาด แปรนต์ และสื่อสารองค์กร					3
9	E290002	นางสาววาสนา ม่วงค์	หัวหน้าฝ่ายอัตลักษณ์ล้านนาสร้างสรรค์ การตลาด แปรนต์ และสื่อสารองค์กร (Sandbox)	ทำงานปกติ	1
10	EP290001	นายศิวานิษ กมลโรจน์	นักจัดการงานทั่วไป (นักออกแบบ)	ทำงานปกติ	1
11	EP290003	นางสาวสร้อยชญา สุวรรณประสิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไป (การตลาด)	ทำงานปกติ	1
5. สำนักงานสำนัก (บริหารงาน นโยบายและแผน)					11
12	D290001	นางสาวนิตา เชื้อคำฟู	เลขานุการสำนักฯ และหัวหน้าสำนักงานสำนัก (Sandbox)	ทำงานปกติ	1
13	D220021	นางสาวทัศนีย์ ชัยเมคา	นักทรัพยากรบุคคล	ทำงานปกติ	1
14	D290004	นายสันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทำงานปกติ	1
15	EP29005	นางสาวณัฐวรรณ สุรินทร์	นักจัดการงานทั่วไป (นักบริหารงานพัสดุ)	ทำงานปกติ	1
16	D290002	นางสาวชนภา คำวงศ์	นักการเงินและบัญชี	ทำงานปกติ	1
17	E290011	นางสาวกฤษณา พุ่มเล็ก	นักบริหารงานทั่วไป	ทำงานปกติ	1
18	EX290002	นางสาวโสภิตลักษณ์ อินทะขุ่ม	นักจัดการงานทั่วไป	ทำงานปกติ	1

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สถานะ	จำนวน
19	EX290001	นางสาวสกุลรัตน์ ใจพระ	นักจัดการงานทั่วไป	ทำงานปกติ	1
20	S4290001	นายปัญญา แก้วคำ	พนักงานช่าง	ทำงานปกติ	1
21	S4290003	นางสาววิพร ชัยวุฒิ	พนักงานบริการทั่วไป	ทำงานปกติ	1
22	S4290002	น.ส.แพรวนภา มั่งซี	พนักงานบริการทั่วไป	ทำงานปกติ	1

9. ภารกิจของกลุ่มภารกิจตามโครงสร้างองค์กร (Sandbox)

1. ฝ่ายย่านและพื้นที่สร้างสรรค์

- 1) พัฒนาย่านและพื้นที่สร้างสรรค์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 2) ต่อยอดและขยายผลจากพื้นที่สร้างสรรค์และสารสนเทศสร้างสรรค์ภายใต้ 7 Themes ล้านนาสร้างสรรค์
- 3) บูรณาการเชิงกายภาพใน 7 พื้นที่สร้างสรรค์ให้เกิดอัตลักษณ์ที่โดดเด่นจากต้นทุนวัฒนธรรมล้านนา
- 4) เผยแพร่วัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง เกิด Digital creative framework ทั้ง on ground & cloud

2. ฝ่ายความเป็นเลิศด้านล้านนาสร้างสรรค์

2.1 พิพิธภัณฑสถานเรือนโบราณล้านนา

- 1) รวบรวม อนุรักษ์ และให้บริการพิพิธภัณฑสถานเรือนโบราณล้านนา
- 2) สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านพิพิธภัณฑสถาน

2.2 ศูนย์จาริกล้านนา

- 1) รวบรวม อนุรักษ์ และสร้างองค์ความรู้ด้านจาริกล้านนา
- 2) สร้างฐานข้อมูลเพื่อเผยแพร่และบริการวิชาการ
- 3) สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านจาริกล้านนา

2.3 ศูนย์องค์ความรู้ล้านนา

- 1) ศึกษาค้นคว้า รวบรวม เผยแพร่ข้อมูลวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม
- 2) จัดประชุม อบรม สัมมนา และบริการวิชาการ
- 3) พัฒนาหรือต่อยอดองค์ความรู้ด้านล้านนา
- 4) สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

3. ฝ่ายงานเทศกาล ประเพณี กิจกรรมสร้างสรรค์

- 1) ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
- 2) อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่งานเทศกาล ประเพณีไทย-ล้านนา
- 3) บริการกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของสังคมและชุมชน
- 4) พัฒนางานด้านศิลปวัฒนธรรมให้พร้อมใช้ประโยชน์หรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้

4. ฝ่ายอัตลักษณ์ล้านนาสร้างสรรค์ การตลาด แบนด์ และสื่อสารองค์กร

- 1) บูรณาการการออกแบบและเทคโนโลยีเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเป็น University marketplace เพื่อเพิ่มคุณค่าหรือมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชน

- 2) สร้างความเข้มแข็งของแบรนด์ Creative Lanna ให้สามารถสื่อสารคุณค่าและภาพลักษณ์ของแบรนด์ให้เป็นที่รู้จัก
- 3) ประชาสัมพันธ์ วิเทศสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กร
- 4) สร้างความเข้มแข็งของแบรนด์ Creative Lanna ให้สามารถสื่อสารคุณค่าและภาพลักษณ์ของแบรนด์ให้เป็นที่รู้จัก

5. สำนักงานสำนัก (งานบริหาร นโยบายและแผน)

1) บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- อัตรากำลังและค่าตอบแทน ได้แก่ วิเคราะห์อัตรากำลัง บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ประเมินผลเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง และสวัสดิการที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เช่น ตำแหน่งสูงขึ้น สรรหาและแต่งตั้งผู้บริหาร คณะกรรมการบริหาร การลาออกและรักษาการแทน และค่าตอบแทนผู้บริหาร
- พัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร สนับสนุนการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะมหาวิทยาลัย อนุมัติการเดินทาง และกลั่นกรองโครงการฝึกอบรม
- ทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร ระบบสารสนเทศบุคลากร การรับรองสถานภาพ งานเอกสาร รางวัลและแรงจูงใจ และการเสนอขอเครื่องราชฯ
- งานกองทุนและสวัสดิการ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการที่פק และสวัสดิการเงินกู้ตามนโยบายมหาวิทยาลัย

2) การเงิน บัญชี คลัง และพัสดุ

- การเงินและบัญชี ประสานการจัดทำงบประมาณ ควบคุมการเบิกจ่าย จัดทำบัญชีการเงินและงบประมาณ และรายงานผลทางการเงิน
- พัสดุและทรัพย์สิน รวบรวมและกำหนดมาตรฐานงานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน บำรุงรักษาและซ่อมแซม จำหน่ายครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ และถ่ายทอดองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน

3) อาคาร สถานที่ และยานพาหนะ

- งานช่าง ดูแล ตรวจเช็ค และซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า กล้องวงจรปิด ถังดับเพลิง และมิเตอร์ สาธารณูปโภคของส่วนงาน
- บริหารสถานที่และภูมิทัศน์ ดูแลทำความสะอาด จัดการจุดทิ้งขยะ จัดเตรียมสถานที่รองรับกิจกรรม และบำรุงรักษาพื้นที่สนามหญ้าและต้นไม้
- ยานพาหนะ ดูแล บำรุงรักษา และบริหารการใช้รถยนต์และรถจักรยานยนต์ของส่วนงาน
- สนับสนุนปฏิบัติการสำนักงาน เช่น ทำความสะอาดอาคาร จุดบริการข้อมูล งานถ่ายเอกสาร รับส่งเอกสาร และดูแลวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้

4) เทคโนโลยีและสารสนเทศ

- พัฒนาระบบสารสนเทศเชิงกลยุทธ์ของส่วนงาน รวมถึงฐานข้อมูลเพื่อการรายงานต่อมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก
- บริหารระบบสารสนเทศบุคลากร การบันทึกและตรวจสอบข้อมูล และการรับรองสถานภาพ
- ประสานงานระบบอุปกรณ์สนับสนุนภารกิจ เช่น ระบบกล้องวงจรปิดและอุปกรณ์เทคโนโลยีสำนักงาน ร่วมกับงานช่างภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยของส่วนงาน

5) ธุรกิจและสารบรรณ

- รับผิดชอบ แจ้างเวียน จัดเก็บ และประสานงานหนังสือราชการ พร้อมจัดทำและรวบรวมคำสั่ง กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของส่วนงาน
- มอบหมาย ตรวจสอบ และควบคุมการปฏิบัติงานของบุคลากรงานธุรกิจ รวมถึงภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง
- การประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ของส่วนงาน รวมถึงการประสานงานภายในและภายนอก การจัดทำข้อมูลและสื่อประชาสัมพันธ์ และการให้ข้อมูลแก่องค์กรและสาธารณชน เพื่อสนับสนุน การบริการงานสารบรรณและการติดต่อสื่อสารของหน่วยงาน

6) นโยบายและแผน งบประมาณ

- จัดทำและทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน พร้อมกรอบอัตรากำลัง และโครงสร้างองค์กร
- ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานและรายงาน ผล
- จัดทำงบประมาณประจำปี แผนการใช้จ่ายเงิน ติดตามผลการใช้จ่าย และวิเคราะห์ระดับความสำเร็จ ของแผนงานงบประมาณ

7) พัฒนาคุณภาพองค์กร

- ดำเนินงานระบบประกันคุณภาพตามเกณฑ์ CMU-EdPEx สร้างระบบและกลไกคุณภาพภายใน และเตรียมรับการตรวจประเมิน
- จัดทำรายงานการประเมินตนเองของส่วนงาน และกำกับติดตามการปฏิบัติงานให้สอดคล้อง มาตรฐานมหาวิทยาลัย
- จัดทำและบริหารสารสนเทศเชิงกลยุทธ์ และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของส่วนงาน

8) บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

- วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของส่วนงานให้สอดคล้องนโยบายมหาวิทยาลัย
- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ติดตามและประเมินผล พร้อมกำหนดมาตรการป้องกัน แก้ไข และ ลดความเสี่ยง
- รายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการประจำส่วนงาน และนำ ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนในรอบปีถัดไป

9) ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

- กำหนดนโยบายการบริหารงานที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลของส่วนงาน
- อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา และกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสตาม กรอบ CMU-OIT
- จัดทำ รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551
ประกาศ ณ วันที่ 9 มิถุนายน 2551

หน้า ๓๑

เล่ม ๑๒๕ ตอนพิเศษ ๑๑๒ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๓) ประกอบกับมาตรา ๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๑ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประกอบด้วยส่วนงาน ดังต่อไปนี้

- ก. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- ข. สำนักงานมหาวิทยาลัย
- ค. ส่วนงานวิชาการ ประกอบด้วย
 - (๑) คณะการสื่อสารมวลชน
 - (๒) คณะเกษตรศาสตร์
 - (๓) คณะทันตแพทยศาสตร์
 - (๔) คณะเทคนิคการแพทย์
 - (๕) คณะนิติศาสตร์
 - (๖) คณะบริหารธุรกิจ
 - (๗) คณะพยาบาลศาสตร์
 - (๘) คณะแพทยศาสตร์
 - (๙) คณะเภสัชศาสตร์
 - (๑๐) คณะมนุษยศาสตร์
 - (๑๑) คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
 - (๑๒) คณะจิตรศิลป์
 - (๑๓) คณะวิทยาศาสตร์

- (๑๔) คณะวิศวกรรมศาสตร์
 - (๑๕) คณะศึกษาศาสตร์
 - (๑๖) คณะเศรษฐศาสตร์
 - (๑๗) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
 - (๑๘) คณะสังคมศาสตร์
 - (๑๙) คณะสัตวแพทยศาสตร์
 - (๒๐) คณะอุตสาหกรรมเกษตร
 - (๒๑) วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี
 - (๒๒) วิทยาลัยนานาชาติ
 - (๒๓) บัณฑิตวิทยาลัย
 - (๒๔) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - (๒๕) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 - (๒๖) สถาบันวิจัยสังคม
- ง. ส่วนงานอื่น ประกอบด้วย
- (๑) สำนักทะเบียนและประมวลผล
 - (๒) สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (๓) สำนักบริการวิชาการ
 - (๔) สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - (๕) สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
 - (๖) สำนักหอสมุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑

เกษม วัฒนชัย

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ภาคผนวก ข.

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 1)
ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2551

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น
(ฉบับที่ 1)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 125 ตอนพิเศษ 112 ง ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2551 จัดตั้งส่วนงาน วิชาการและส่วนงานอื่นของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 25 (3) และ (7) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ 13/2551 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2551 จึงให้ แบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น ดังนี้

1. คณะการสื่อสารมวลชน ให้แบ่งหน่วยงาน ดังนี้
 - (1) สำนักงานคณะ
 - (2) สำนักวิชาการสื่อสารมวลชน
 - (3) ศูนย์บริการการสื่อสาร
 - (4) สถานีวิทยุเสียงสื่อสารมวลชน
2. คณะเกษตรศาสตร์ ให้แบ่งหน่วยงาน ดังนี้
 - (1) สำนักงานคณะ
 - (2) ภาควิชากีฏวิทยาและโรคพืช
 - (3) ภาควิชาพืชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
 - (4) ภาควิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรและส่งเสริมเผยแพร่การเกษตร
 - (5) ภาควิชาสัตวศาสตร์และสัตว์น้ำ
 - (6) ศูนย์วิจัยเพื่อเพิ่มผลผลิตทางเกษตร
 - (7) ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมที่สูง
 - (8) ศูนย์วิจัยสาริตและฝึกอบรมการเกษตรแม่เหิยะ
3. คณะทันตแพทยศาสตร์ ให้แบ่งหน่วยงาน ดังนี้
 - (1) สำนักงานคณะ
 - (2) ภาควิชาชีววิทยาช่องปากและวิทยาการวินิจฉัยโรคช่องปาก
 - (3) ภาควิชาทันตกรรมครอบคร้วและชุมชน
 - (4) ภาควิชาทันตกรรมจัดฟันและทันตกรรมสำหรับเด็ก
 - (5) ภาควิชาทันตกรรมบูรณะและปริทันตวิทยา
 - (6) ภาควิชาทันตกรรมประดิษฐ์
 - (7) ภาควิชาศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล
 - (8) โรงพยาบาลทันตกรรม

- (7) ฝ่ายบริหารหลักสูตร ตารางสอน และตารางสอบ
19. สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แบ่งหน่วยงาน ดังนี้
- (1) สำนักงานสำนัก
 - (2) ฝ่ายเทคนิคและปฏิบัติการ
 - (3) ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
 - (4) ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ
 - (5) ฝ่ายระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
20. สำนักบริการวิชาการ ให้แบ่งหน่วยงาน ดังนี้
- (1) สำนักงานสำนัก
 - (2) ฝ่ายบริการห้องพัก ห้องประชุม
 - (3) ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
 - (4) ฝ่ายวิชาการและวิจัย
21. สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ให้แบ่งหน่วยงาน ดังนี้
- (1) สำนักงานสำนัก
 - (2) ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - (3) ฝ่ายบริการวิชาการ
 - (4) ฝ่ายพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2551

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ เกษม วัฒนชัย

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ เกษม วัฒนชัย)
นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Ats
เกษม วัฒนชัย

ภาคผนวก ค.

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งงานในสำนักงานส่วนงานวิชาการและสำนักงานส่วนงานอื่น
ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2553

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง การแบ่งงานในสำนักงานส่วนงานวิชาการและสำนักงานส่วนงานอื่น

ตามที่สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานใน
ส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ ๑) และ (ฉบับที่ ๒) ได้กำหนดให้มีสำนักงานส่วนงาน เป็นหน่วยงาน
ในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักงานส่วนงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและ
ปฏิบัติงานตามอำนาจและหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๓) และ (๔) ประกอบ
กับมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมสภา
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๓ จึงให้แบ่งงานใน
สำนักงานส่วนงานวิชาการและสำนักงานส่วนงานอื่น ดังนี้

๑. ให้มีงานบริหารทั่วไป ในสำนักงานคณะกรรมการสื่อสารมวลชน

๒. สำนักงานคณะกรรมการศาสตร์ ให้แบ่งงานดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานการเงิน การคลังและพัสดุ
- (๓) งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
- (๔) งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
- (๕) งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

๓. สำนักงานคณะทันตแพทยศาสตร์ ให้แบ่งงานดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานการเงิน การคลังและพัสดุ
- (๓) งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
- (๔) งานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ

๔. สำนักงานคณะเทคนิคการแพทย์ ให้แบ่งงานดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานการเงิน การคลังและพัสดุ
- (๓) งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
- (๔) งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
- (๕) งานบริหารงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

๕. สำนักงานคณะนิติศาสตร์ ให้แบ่งงานดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานการเงิน การคลังและพัสดุ
- (๓) งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา

๒๗. ให้มีงานบริหารทั่วไปในสำนักงานสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒๘. สำนักงานสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ให้แบ่งงานดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานบริการและประกันคุณภาพ

๒๙. สำนักงานสำนักหอสมุด ให้แบ่งงานดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานนโยบายและแผน
- (๓) งานการเงิน การคลังและพัสดุ

๓๐. อำนาจและหน้าที่ของงานตามข้อ ๑ ถึง ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานเป็นผู้กำหนด และทำเป็นประกาศของส่วนงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ในวราภรณ์

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Handwritten signature
Handwritten signature

ภาคผนวก ง.

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ 7)
ประกาศ ณ วันที่ 22 ตุลาคม 2554

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น
(ฉบับที่ ๗)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๕ ตอนพิเศษ ๑๑๒ ง ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จัดตั้งส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่นของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ ๑) (ฉบับที่ ๒) (ฉบับที่ ๓) (ฉบับที่ ๔) (ฉบับที่ ๕) และ (ฉบับที่ ๖) ไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๓) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๔ จึงออกประกาศเรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ ๗) ไว้ดังนี้

ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ ๑) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

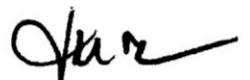
“๒๑. สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ให้แบ่งหน่วยงาน ดังนี้

- (๑) สำนักงานสำนัก
- (๒) ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษม วัฒนชัย)
นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ภาคผนวก จ.

สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ 11/2565

เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2565

วาระเสนอเพื่อพิจารณา เรื่อง การทบทวนโครงสร้างองค์กรของส่วนงาน (Reprofile)

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย โทร. ๔๓๐๑๕, ๔๓๐๓๐ โทรสาร ๔๓๐๒๘

ที่ อว ๘๓๙๑/ ๒๐๕๗ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรียน อธิการบดี

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เลขานุการสภามหาวิทยาลัยจึงขอแจ้งสรุปมติการประชุมดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานชื่ออาคารของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่า “สิริพุดมพิล” (อ่านว่า : สิ - หริ - พรีด - ทิ - พน) หมายถึง อาคารที่เป็นแหล่งเสริมสร้างกำลังให้สมบูรณ์ และพระราชทานพระราชานุญาตให้เชิญอักษรพระนามาภิไธย “ส.ธ.” ประดับที่ชื่ออาคาร

๒. รับทราบผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔๕ เรื่อง

๓. แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.สวาทรี เจียมพานิชยกุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะเทคนิคการแพทย์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะเทคนิคการแพทย์ ซึ่งอธิการบดีได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงกรรณิการ์ รุ่งโรจน์วัฒนศิริ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์ คอ นาสิกวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาสัตวศาสตร์ คอ นาสิกวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ซึ่งอธิการบดีได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๕. แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาตินวัตกรรมดิจิทัล เป็นผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการอำนวยการประจำวิทยาลัยนานาชาตินวัตกรรมดิจิทัล ซึ่งอธิการบดีได้มีคำสั่งแต่งตั้งแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๖. รับทราบการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔๓ คน และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการในระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ต่อไป

๗. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รอบ ๖ เดือน (เดือนเมษายน - เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

๘. รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา

๒. เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๑. การทบทวนโครงสร้างองค์กรของส่วนงาน (Reprofile) และการรวมหน่วยงานในคณะเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบการปรับพันธกิจของสถาบันภาษา จากมุ่งเน้นหารายได้มาเป็นสนับสนุนพันธกิจให้กับมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนานักศึกษาและบุคลากรเป็นหลัก และยังคงให้บริการแก่บุคคลทั่วไปเพื่อให้เกิดรายได้ตามพันธกิจเดิม ตามที่เสนอ

๒. สำนักบริการวิชาการ

๒.๑ ให้ความเห็นชอบปรับพันธกิจและบทบาทของสำนักบริการวิชาการเพิ่มเติม ในการบริหารจัดการ ด้านฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงานของมหาวิทยาลัยแบบครบวงจร ตามที่เสนอ

๒.๒ อนุมัติให้โอนย้ายพันธกิจ การบริหารและการบริการห้องพัก พร้อมทรัพย์สิน หนี้สิน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องไปให้สำนักงานหอพักนักศึกษา สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ

๒.๓ อนุมัติให้ปรับชื่อหน่วยงาน จากเดิม “ฝ่ายบริการห้องพักห้องประชุม” เป็น “ฝ่ายบริการห้องประชุม” ตามที่เสนอ

๒.๔ ให้ความเห็นชอบใช้รูปแบบการบริหารหน่วยงานภายในแบบ Sandbox กับหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย (๑) ฝ่ายบริการวิชาการ (๒) ฝ่ายบริการห้องประชุม และ (๓) ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ตามที่เสนอ

๓. สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ ให้ความเห็นชอบการปรับพันธกิจและบทบาทของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยเป็นการผนวก รวมศูนย์ล้านนาสร้างสรรค์มาเป็นส่วนงานเดียวกัน ตามที่เสนอ

๓.๒ อนุมัติปรับชื่อส่วนงานให้สอดคล้องตามพันธกิจใหม่ จากเดิม “สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม” เป็น “สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์” ตามที่เสนอ

๓.๓ อนุมัติให้ปรับชื่อหน่วยงาน จากเดิม “ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม” เป็น “ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์” และให้ความเห็นชอบใช้รูปแบบการบริหารหน่วยงานภายในแบบ Sandbox ตามที่เสนอ

๔. อนุมัติการรวมหน่วยงานในคณะเกษตรศาสตร์ คือ (๑) ศูนย์วิจัยสาธิตและฝึกอบรมการเกษตรแม่เหียะ (๒) ศูนย์วิจัยระบบทรัพยากรเกษตร และ (๓) ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมที่สูง เป็น “ศูนย์วิจัยบูรณาการ สาธิต และฝึกอบรมนวัตกรรมการเกษตร” ตามที่เสนอ

๕. อนุมัติในหลักการให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศที่เกี่ยวข้องกับการทบทวนและวิเคราะห์โครงสร้างองค์กร (Reprofile) ของส่วนงานและการรวมหน่วยงานของคณะเกษตรศาสตร์ ตลอดจนการโอนทรัพย์สิน หนี้สิน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องดังกล่าว แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การปรับและทบทวนโครงสร้างของส่วนงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตามที่ได้เสนอนั้น เป็นกระบวนการ ที่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและยาวนาน โดยอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งนอกจาก จะเป็นผลดีแก่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่แล้ว ยังเป็นประโยชน์ต่อระบบอุดมศึกษาของประเทศในภาพรวมด้วย จึงเสนอ ให้ทำการเก็บรวบรวมวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องนี้และบันทึกไว้ เพื่อเป็นข้อมูลสะท้อนการเรียนรู้ที่สามารถ นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อระบบการศึกษาไทยในภาพรวมได้ โดยเมื่อพิจารณาถึงปัจจัยที่ทำให้มหาวิทยาลัยสามารถ ดำเนินการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงโครงสร้างในส่วนงานต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สามารถแบ่ง ออกได้ ดังนี้ (๑) วิกฤตการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และ (๒) ความสามารถในการ บริหารของผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่นอกจากการดำเนินการแบบ Top-down แล้ว ยังสร้างแรงกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์จากผู้ปฏิบัติงานในระดับล่าง (Bottom-up) และสามารถผสมผสานกันได้อย่างลงตัวอีกด้วย

๒. มีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการทบทวนโครงสร้างของสำนักบริการวิชาการว่า พันธกิจในการจัดการด้านฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน ยังคงเป็นจุดเด่นของสำนักบริการวิชาการและมีกลุ่มลูกค้าที่ไม่ซ้ำซ้อนกับการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เช่น องค์กรบริหารส่วนจังหวัด องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น เป็นต้น โดยกลุ่มลูกค้าเหล่านี้ นอกจากจะเข้ามาใช้บริการด้านการฝึกอบรมสัมมนาแล้ว ก็ยังเข้ามาใช้บริการห้องพักด้วย ซึ่งจากผลการประเมิน ความพึงพอใจของลูกค้าพบว่า “อยู่ในระดับที่พึงพอใจมาก” จึงสร้างรายได้ให้แก่สำนักบริการวิชาการเป็นจำนวนมาก ดังนั้น จึงเห็นว่าการบริการห้องพักแก่บุคคลภายนอกยังคงมีความสำคัญ มหาวิทยาลัยจะมีวิธีการบริหารจัดการ ห้องพักทั้งในส่วนของกลุ่มนักศึกษาต่างชาติซึ่งจะเข้ามาพักแบบรายเดือน และกลุ่มลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ จัดงานฝึกอบรมสัมมนาแบบรายวันอย่างไร

๓. ในการปรับปรุงโครงสร้างของสำนักบริการวิชาการ ซึ่งจะทำให้การโอนย้ายพันธกิจและทรัพย์สินในส่วน ของห้องพักไปอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานหอพักนักศึกษาแล้วนั้น เสนอให้ปรับเปลี่ยนบทบาทในส่วนของผู้

ภาคผนวก ฉ.

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น
(ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2565
ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2565

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น
(ฉบับที่ ๑๒)
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงชื่อหน่วยงานในสำนักบริการวิชาการและสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการบริหารงานในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๓) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๐ ของประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ สำนักบริการวิชาการ ให้แบ่งหน่วยงาน ดังนี้

- (๑) สำนักงานสำนัก
- (๒) ฝ่ายบริการห้องประชุม
- (๓) ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
- (๔) ฝ่ายบริการวิชาการ”

ให้หน่วยงานในสำนักบริการวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ถูกยกเลิกตามวรรคหนึ่ง เป็นหน่วยงานในสำนักบริการวิชาการตามประกาศนี้ ดังนี้

- | | | |
|----------------------------------|------|----------------------|
| (๑) สำนักงานสำนัก | เป็น | สำนักงานสำนัก |
| (๒) ฝ่ายบริการห้องพัก ห้องประชุม | เป็น | ฝ่ายบริการห้องประชุม |
| (๓) ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ | เป็น | ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ |
| (๔) ฝ่ายบริการวิชาการ | เป็น | ฝ่ายบริการวิชาการ |

ให้เลขานุการสำนักและหัวหน้าฝ่ายในสำนักบริการวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ถูกยกเลิกตามวรรคหนึ่งและมีชื่อเดียวกันกับหน่วยงานในสำนักบริการวิชาการตามประกาศนี้ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้จะมีผลบังคับใช้ เป็นเลขานุการสำนักและหัวหน้าฝ่ายในสำนักบริการวิชาการตามประกาศนี้ไปจนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งเดิมหรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ให้หัวหน้าฝ่ายบริการห้องพัก ห้องประชุม ในสำนักบริการวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ถูกยกเลิกตามวรรคหนึ่ง เป็นหัวหน้าฝ่ายบริการห้องประชุม ในสำนักบริการวิชาการตามประกาศนี้ ไปจนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งเดิมหรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๒ สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ให้แบ่งหน่วยงาน ดังนี้

(๑) สำนักงานสำนัก

(๒) ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์”

ให้หน่วยงานในสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ถูกยกเลิกตามวรรคหนึ่ง เป็นหน่วยงานในสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามประกาศนี้ ดังนี้

(๑) สำนักงานสำนัก

เป็น สำนักงานสำนัก

(๒) ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

เป็น ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์

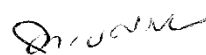
ให้เลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ถูกยกเลิกตามวรรคหนึ่ง ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้จะมีผลบังคับใช้ เป็นเลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามประกาศนี้ ไปจนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งเดิมหรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ให้หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานในสำนักงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ถูกยกเลิกตามวรรคหนึ่ง ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้จะมีผลบังคับใช้ เป็นหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสร้างสรรค์ในสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตามประกาศนี้ไปจนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งเดิมหรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๓ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้สิน เงินงบประมาณและรายได้ เฉพาะกิจการเกี่ยวกับการบริการห้องพัก ที่อยู่ในการปกครองดูแล ของฝ่ายบริการห้องพัก ห้องประชุม ในสำนักบริการวิชาการ ซึ่งถูกยกเลิกตามข้อ ๒ มาอยู่ในการปกครองดูแลของสำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้สิน เงินงบประมาณและรายได้ และผู้ปฏิบัติงาน ที่อยู่ในการปกครองดูแล ของโครงการจัดตั้งศูนย์ล้านนาสร้างสรรค์ มาอยู่ในการปกครองดูแลของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม



(นายประวิทย์ ใจใส)

หัวหน้างานบริการกิจการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัย

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณอาวุธ ศรีศุกรี)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ภาคผนวก ข.

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
ในพระราชกฤษฎีกา เล่ม 140 ตอนพิเศษ 29 ง
ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2565

หน้า ๑๙

เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๒๙ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงชื่อส่วนงานของมหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๗) ประกอบกับมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๔ ง. ของประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์”

ข้อ ๔ ให้สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและล้านนาสร้างสรรค์ตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ศาสตราจารย์เกียรติคุณอาวุธ ศรีศุกรี

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่