

การนำกระดาษที่ใช้แล้ว 1 หน้า กลับมาใช้ซ้ำ (พิมพ์สองหน้า)

การตรวจประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามมาตรฐานการศึกษา (Self Review) ปีการศึกษา 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร					
จุดตรวจ	จุดตรวจประเมิน	ผลการประเมิน	ดี	พอ	ปรับปรุง
1.1.1 การจัดการเรียนการสอน	การดำเนินการตามแผนการจัดการเรียนการสอน	ผลการจัดการเรียนการสอน	5	4	3
1.1.2 การวัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	การวัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	ผลการวัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	5	4	3
1.1.3 การประกันคุณภาพ	การประกันคุณภาพ	ผลการประกันคุณภาพ	5	4	3
1.2.1 การจัดการเรียนการสอน	การดำเนินการตามแผนการจัดการเรียนการสอน	ผลการจัดการเรียนการสอน	5	4	3
1.2.2 การวัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	การวัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	ผลการวัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	5	4	3
1.2.3 การประกันคุณภาพ	การประกันคุณภาพ	ผลการประกันคุณภาพ	5	4	3
1.3.1 การจัดการเรียนการสอน	การดำเนินการตามแผนการจัดการเรียนการสอน	ผลการจัดการเรียนการสอน	5	4	3
1.3.2 การวัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	การวัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	ผลการวัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	5	4	3
1.3.3 การประกันคุณภาพ	การประกันคุณภาพ	ผลการประกันคุณภาพ	5	4	3

สำเนา
คำชี้แจงการสืบสวนสอบสวน
ที่ ๓๓/๒๕๖๕
เรื่อง ขอให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินงานสืบสวนสอบสวน
รองผู้บังคับการตำรวจนครบาล

[illegible]

คณะที่ปรึกษา	ประธานคณะกรรมการดำเนินการประจำสำนักฯ
๑. ผู้ว่าราชการจังหวัด สุราษฎร์ธานี	กรรมการดำเนินการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒. อธิการบดีสถาบัน กสิกรรม	กรรมการดำเนินการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๓. อาจารย์เกษม พงษ์น้อย	กรรมการดำเนินการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๔. อาจารย์ วิษณุ ขวัญพันธ์	กรรมการดำเนินการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

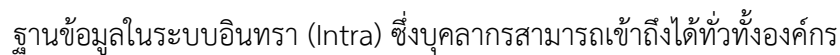
คณะกรรมการดำเนินการ

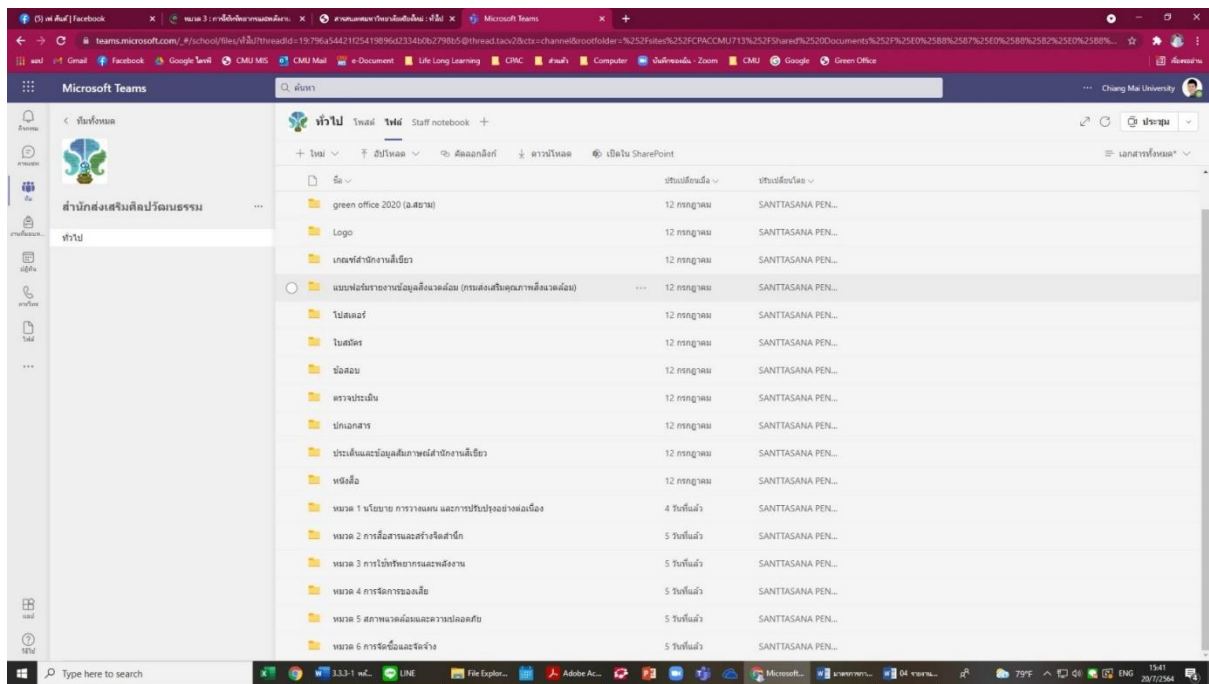
๑. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวัฒนธรรม (ผู้ตรวจการแผ่นดินอาวุโส) (ควบคุม)	ประธานกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวัฒนธรรม (รองศาสตราจารย์ ผอ.กษ.กษ.กษ.)	รองประธานกรรมการ
๓. ที่ปรึกษาศูนย์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (นางสาวอุทัย ศรีทอง)	กรรมการ
๔. ที่ปรึกษาศูนย์ศิลปวิทยา (นางสาววิไล ศรีคำ)	กรรมการ

[illegible][illegible]



เตรียมกระดาษใช้แล้วหน้าเดียวไว้ในเครื่องถ่ายเอกสาร (ถาดที่ 2)





การแชร์ไฟล์ในระบบ Microsoft-Team ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โดยบุคลากรสามารถเข้าถึงฐานข้อมูลได้ทุกที่ที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต

การประชุมแบบออนไลน์ (Zoom meeting, Microsoft team) แจกเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Line, Google drive, QR Code, ส่งอีเมล, บันทึกลงในระบบ Intra

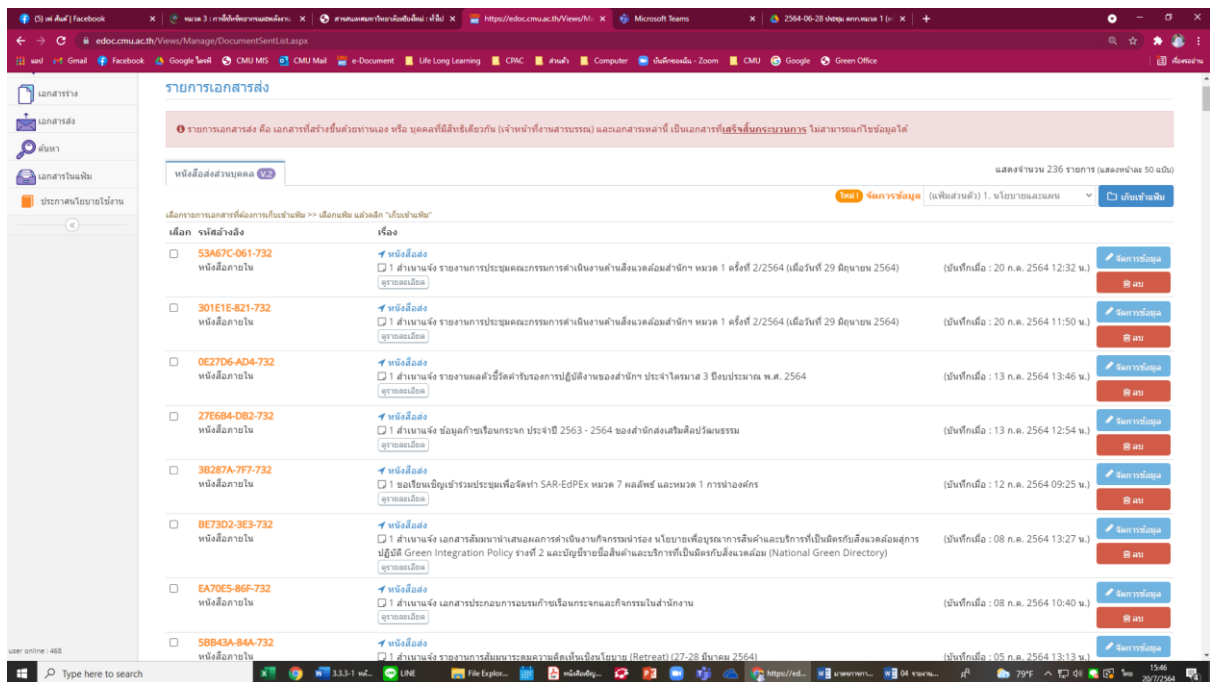
The screenshot shows the CMU MIS e-Document system interface. The document title is "ขอเรียนเชิญเข้าร่วมคณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวด 1 ครั้งที่ 2/2564". The document content includes a section titled "เรียน คณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) หมวด 1 และผู้เกี่ยวข้อง" and a section titled "ข้อควร" with four points:

1. การติดตามผลการประชุมแบบออนไลน์
2. นโยบายสิ่งแวดล้อม
3. ความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการ/ทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม (ความพึงพอใจและความเหมาะสม)
4. การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสาร และจัดเก็บข้อมูล

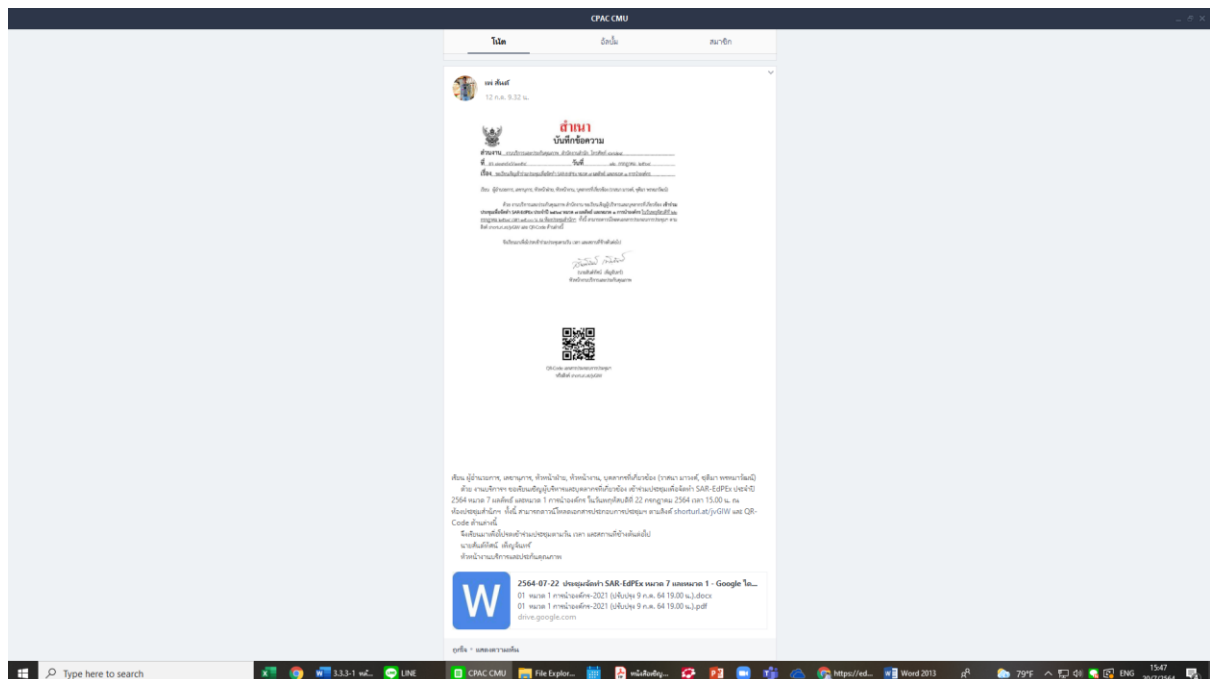
The screenshot shows the Google Drive interface. The folder name is "Green Office". The list of documents includes:

ชื่อ	เจ้าของ	แก้ไขล่าสุดโดย	ขนาดไฟล์
1.1 นโยบายการรณรงค์สำนักงานสีเขียว	ดิ้ง	8 ต.ค. 2021	-
1.2 แจ้งกำหนดการรณรงค์การรณรงค์และรายงานการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	ดิ้ง	8 ต.ค. 2021	-
1.2 แจ้งกำหนดการรณรงค์การรณรงค์และรายงานการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	ดิ้ง	23 ต.ค. 2021	-
1.2 เอกสารและแจ้งดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม หมวด 1	ดิ้ง	23 ต.ค. 2021	-
1.2 เอกสารและแจ้งดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม หมวด 1	ดิ้ง	8 ต.ค. 2021	-
4.1 การปรับปรุงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	ดิ้ง	8 ต.ค. 2021	-
4.1 การปรับปรุงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	ดิ้ง	23 ต.ค. 2021	-
4.1 วัตถุประสงค์ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายสำนักงานสีเขียว	ดิ้ง	23 ต.ค. 2021	-
4.1 วัตถุประสงค์ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายสำนักงานสีเขียว	ดิ้ง	8 ต.ค. 2021	-
4.2 การปรับปรุงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	ดิ้ง	23 ต.ค. 2021	-
4.2 การปรับปรุงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	ดิ้ง	8 ต.ค. 2021	-
4.2 นโยบาย แผนดำเนินการ และการปรับปรุงการดำเนินงาน	ดิ้ง	23 ต.ค. 2021	-
4.2 นโยบาย แผนดำเนินการ และการปรับปรุงการดำเนินงาน	ดิ้ง	8 ต.ค. 2021	-
4.3 แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว	ดิ้ง	8 ต.ค. 2021	-
4.3 แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว	ดิ้ง	23 ต.ค. 2021	-
4.3 แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว	ดิ้ง	8 ต.ค. 2021	-

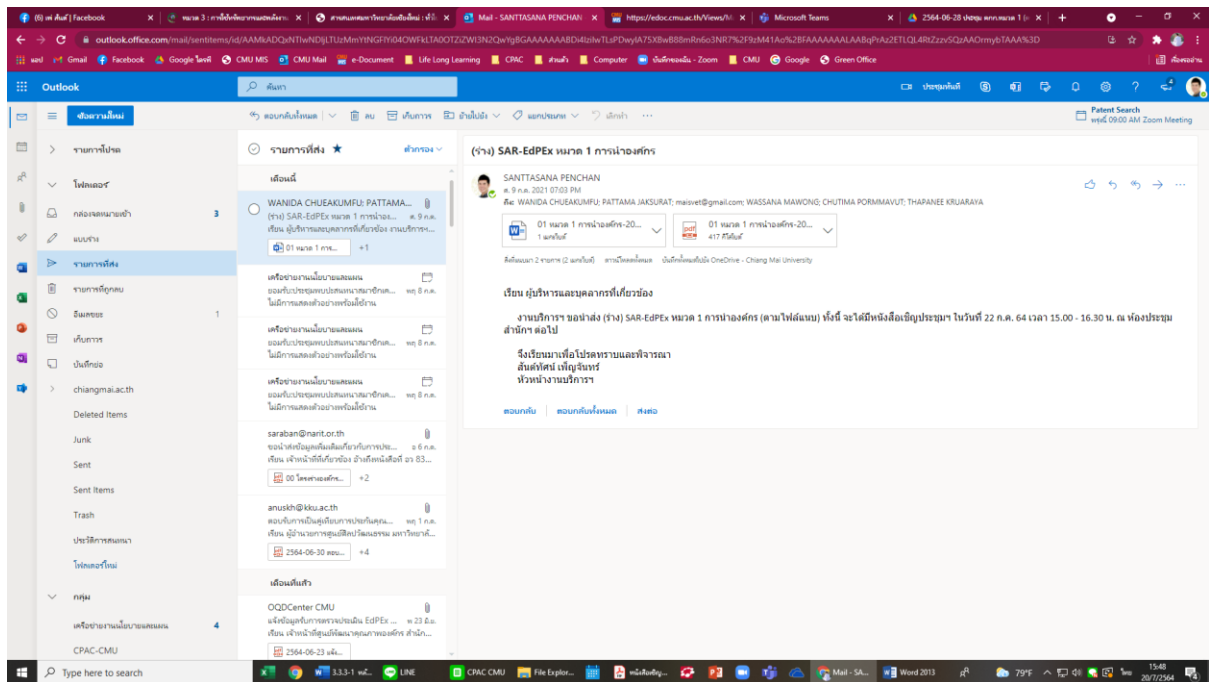
การรับ-ส่ง เอกสาร ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น Email, e-Document, Intra, Google drive, line, Messenger, Microsoft team ฯลฯ เป็นต้น



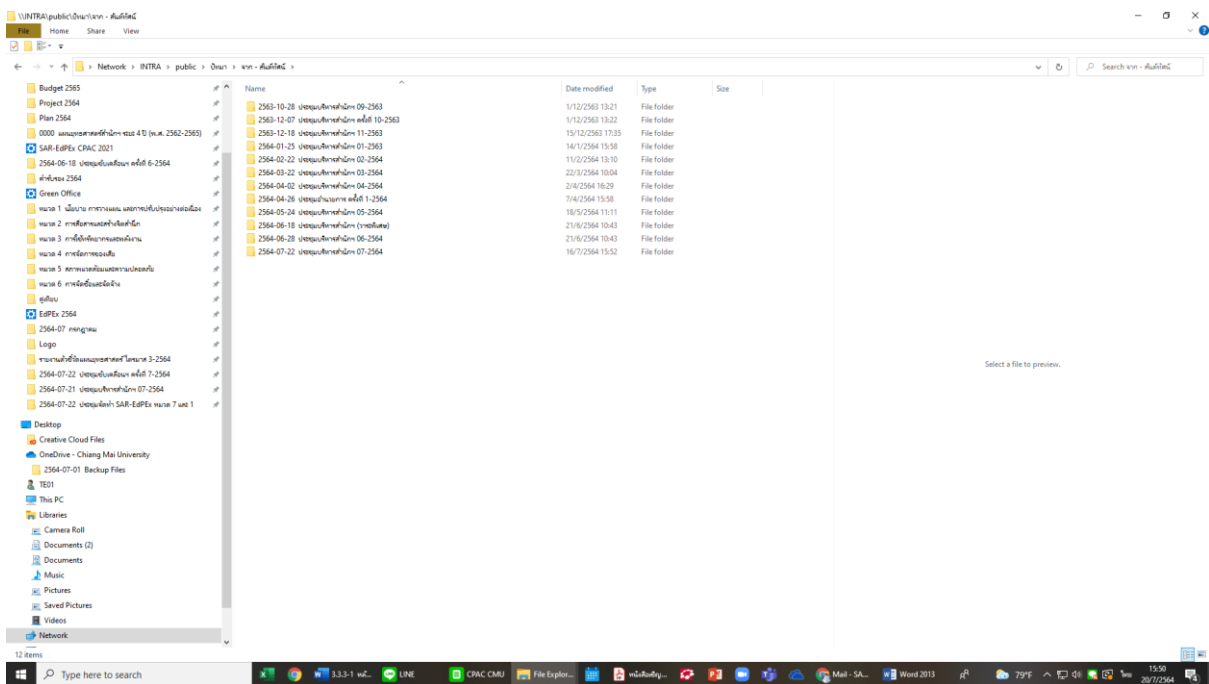
ส่งเอกสารผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)



ส่งเอกสารผ่านกลุ่มไลน์บุคลากร



ส่งเอกสารผ่านอีเมล



ส่งเอกสารผ่านระบบอินทรา (Intra)

ใช้แบบสำรวจแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form)

คุณใช้พื้นที่เก็บข้อมูลไป 84% แล้ว หากพื้นที่เก็บข้อมูลเต็ม คุณจะมีไฟล์ที่อัปโหลดใหม่ไม่ได้ ดูข้อมูลพื้นที่เก็บ

ชื่อ	เจ้าของ	แก้ไขล่าสุด	ขนาดไฟล์
2563-04-22 แบบประเมินโครงการอบรมภาษาอังกฤษ	สิน	9 ก.พ. 2021	สิน
2563-07-29 แบบประเมินการศึกษาจาก EdPEX วิทยาลัยอาชีวศึกษา	สิน	9 ก.พ. 2021	สิน
2563-08-04 แบบประเมิน Happy Money: การออมและลงทุน	สิน	9 ก.พ. 2021	สิน
2563-08-10 แบบประเมินโครงการสวนเกษตรอินทรีย์ดี 2563	สิน	9 ก.พ. 2021	สิน
2563-09-11 แบบประเมิน Happy Body ประจำปี 2563	สิน	9 ก.พ. 2021	สิน
2563-09-22 แบบประเมินการอบรมพัฒนาบุคลากร	สิน	8 ก.พ. 2021	สิน
2563-10-08 แบบประเมินกิจกรรม Happy Heart Day 2563	สิน	9 ก.พ. 2021	สิน
2564-01-09 แบบประเมินโครงการอบรมอาสาสมัครสาธารณสุข ประจำปี 2563	สิน	9 ก.พ. 2021	สิน
2564-02-02 แบบประเมินการศึกษาจาก EdPEX คณะแพทยศาสตร์	สิน	22 ก.พ. 2021	สิน
2564-02-08 แบบประเมินการฝึกอาชีพและระดับฝีมือ	สิน	22 ก.พ. 2021	สิน
2564-02-17 แบบประเมินโครงการจัดการขยะพิษ เรื่อง การจัดการผักสุระระเค็ม	สิน	24 มี.ค. 2021	สิน
2564-03-19 แบบประเมิน Office Syndrome	สิน	31 มี.ค. 2021	สิน
2564-03-23 แบบประเมิน นิทรรศน์อิเล็กทรอนิกส์	สิน	31 มี.ค. 2021	สิน
2564-03-29 แบบประเมินโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2564	สิน	5 เม.ย. 2021	สิน

แบบประเมินโครงการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2564 (พัฒนาทักษะและการมีส่วนร่วมชุมชนเพื่อความยั่งยืน)

คำชี้แจง: ฐานการประเมินและพัฒนา ฐานความรู้เชิงจากที่เข้าร่วมศึกษาจากโครงการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2564 (พัฒนาทักษะและการมีส่วนร่วมชุมชนเพื่อความยั่งยืน) ในวันที่ 29 - 30 มีนาคม 2564 (ภายในวันที่ 2 เมษายน 2564) ส่งกลับ

ตอนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป
คำอธิบาย (ระบุหรือไม่ก็ได้)

ประเภทบุคลากร *

- ☐ ผู้บริหาร (ทุกระดับ)
- ☐ พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ
- ☐ พนักงานส่วนงาน/ลูกจ้างชั่วคราว

ตอนที่ 2: ประเมินผลการเข้าร่วมโครงการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน
คำอธิบาย (ระบุหรือไม่ก็ได้)

1. ความรู้ประโยชน์ ที่ท่านได้รับจากสถานที่ศึกษาดูงาน
คำอธิบาย (ระบุหรือไม่ก็ได้)

ใช้แบบประเมินอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน google forms

รณรงค์ให้ใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนกระดาษ

The screenshot shows the CMU MIS CMU e-Document interface. The left sidebar contains navigation icons for document management. The main area displays a table of documents with columns for document ID, title, author, and date. The table lists 11 documents, including various reports and proposals.

ลำดับ	เลขที่หนังสือ	เรื่อง	ผู้เผยแพร่	วันที่เผยแพร่
1		รหัสอ้างอิง: 53467C-061-732 สำนักงานแจ้ง รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสำนักงาน หมวด 1 ครั้งที่ 2/2564 (เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2564) (เอกสารลงวันที่ 20 ก.ค. 2564)	นายสังข์สิทธิ์ เทียนจันทร์	20 ก.ค. 2564 12:35
2	อว 8392(2).E/v372	รหัสอ้างอิง: 33B146-834-C026 ขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับ หลักสูตรปริญญาโท สาขาบริหารการงานด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 19 ก.ค. 2564)	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	20 ก.ค. 2564 10:27
3	อว 8392(2).E/v373	รหัสอ้างอิง: 33B40D-30F-C026 ขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับ หลักสูตรเพื่อสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 19 ก.ค. 2564)	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	20 ก.ค. 2564 10:27
4	อว 8392(2).E/v374	รหัสอ้างอิง: 64502D-548-C026 รับมติของคณะกรรมการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 19 ก.ค. 2564) ดาวน์โหลด	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	20 ก.ค. 2564 10:27
5	อว 8392(2).E/v371	รหัสอ้างอิง: 94A498-036-C026 การพิจารณาเลือกนักสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 19 ก.ค. 2564)	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	19 ก.ค. 2564 15:59
6	อว 8392(2).E/v369	รหัสอ้างอิง: DC3E98-1E8-C026 แจ้งรายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 19 ก.ค. 2564)	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	19 ก.ค. 2564 15:58
7	อว 8392(2).E/v370	รหัสอ้างอิง: 5A2664-F25-C026 ขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับ หลักสูตรเพื่อสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 19 ก.ค. 2564)	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	19 ก.ค. 2564 15:58
8	อว 8392(2).E/v365	รหัสอ้างอิง: 35C083-F1D-796 สำนักงานแจ้งเรื่อง (ขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับ หลักสูตรเพื่อสิ่งแวดล้อมและพลังงาน) สำนักงานแจ้งเรื่อง (ขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับ หลักสูตรเพื่อสิ่งแวดล้อมและพลังงาน) (เอกสารลงวันที่ 15 ก.ค. 2564)	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	16 ก.ค. 2564 16:14
9	อว 78-4122	รหัสอ้างอิง: 18FE9F-1EA-354 ขอเชิญเข้าร่วมงานประชุม "the 2nd National workshop of UI GreenMetric of University in Thailand" (เอกสารลงวันที่ 09 ก.ค. 2564)	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	16 ก.ค. 2564 16:14
10	อว 8392(2).E/v363	รหัสอ้างอิง: 2D4467-2D0-C026 ขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับ หลักสูตรเพื่อสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 13 ก.ค. 2564)	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	16 ก.ค. 2564 10:35
11	อว 8392(2).E/v362	รหัสอ้างอิง: F42660-FB4-C026 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากร (เอกสารลงวันที่ 14 ก.ค. 2564) ดาวน์โหลด	นางทิพย์วรรณ ศรีระ	16 ก.ค. 2564 10:33

The screenshot shows the CMU MIS CMU e-Document interface with a search bar and filters. The main area displays a table of documents with columns for document ID, title, author, and date. The table lists 11 documents, including various reports and proposals.

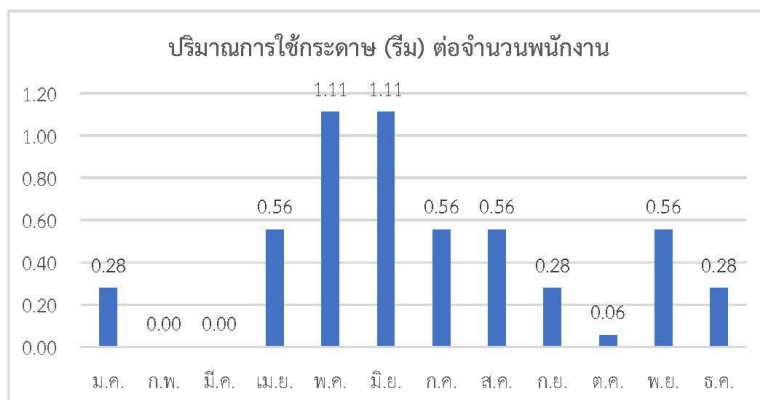
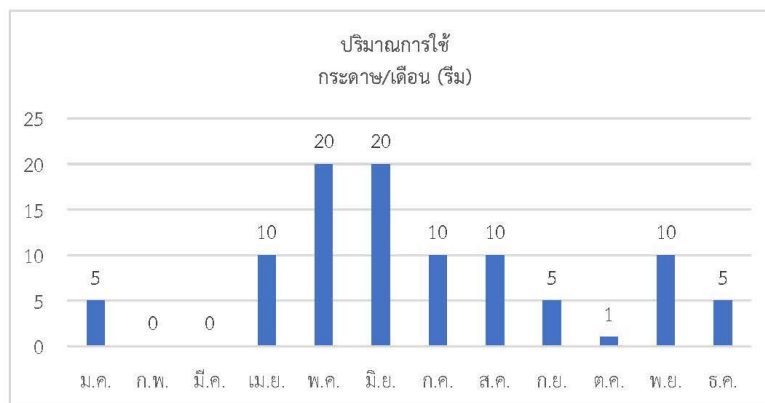
เลือก รหัสอ้างอิง	เรื่อง	ผู้เผยแพร่	วันที่เผยแพร่
☐ 53467C-061-732 หนังสือภายใน	☒ หนังสือส่ง สำนักงานแจ้ง รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสำนักงาน หมวด 1 ครั้งที่ 2/2564 (เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2564)	(บันทึกเมื่อ : 20 ก.ค. 2564 12:32 น.)	ดาวน์โหลด ลบ
☐ 301E1E-821-732 หนังสือภายใน	☒ หนังสือส่ง สำนักงานแจ้ง รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสำนักงาน หมวด 1 ครั้งที่ 2/2564 (เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2564)	(บันทึกเมื่อ : 20 ก.ค. 2564 11:50 น.)	ดาวน์โหลด ลบ
☐ 0E27D6-AD4-732 หนังสือภายใน	☒ หนังสือส่ง สำนักงานแจ้ง รายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสำนักงาน หมวด 1 ครั้งที่ 2/2564 (เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2564)	(บันทึกเมื่อ : 13 ก.ค. 2564 13:46 น.)	ดาวน์โหลด ลบ
☐ 27E6B4-D82-732 หนังสือภายใน	☒ หนังสือส่ง สำนักงานแจ้ง ขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับ หลักสูตรเพื่อสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 19 ก.ค. 2564)	(บันทึกเมื่อ : 13 ก.ค. 2564 12:54 น.)	ดาวน์โหลด ลบ
☐ 3B287A-7F7-732 หนังสือภายใน	☒ หนังสือส่ง สำนักงานแจ้ง ขอทราบข้อมูลเกี่ยวกับ หลักสูตรเพื่อสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 19 ก.ค. 2564)	(บันทึกเมื่อ : 12 ก.ค. 2564 09:25 น.)	ดาวน์โหลด ลบ
☐ BE73D2-3E3-732 หนังสือภายใน	☒ หนังสือส่ง สำนักงานแจ้ง เอกสารเสนอแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (เอกสารลงวันที่ 19 ก.ค. 2564)	(บันทึกเมื่อ : 08 ก.ค. 2564 13:27 น.)	ดาวน์โหลด ลบ

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)

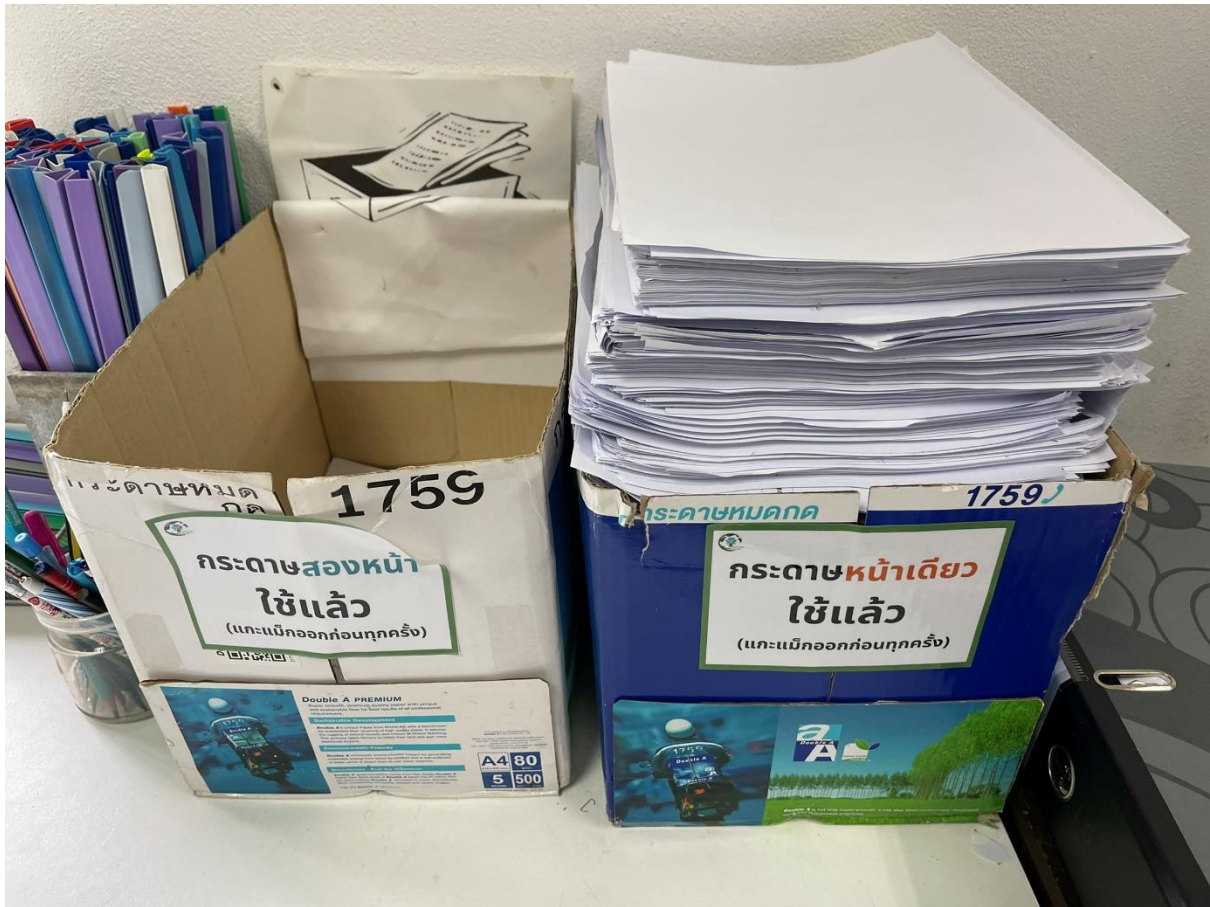
บันทึกข้อมูลการเบิกใช้งานกระดาษในแต่ละเดือน

ข้อมูลการใช้กระดาษ ประจำปี 2563
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เดือน	รวมปริมาณการใช้ กระดาษ/เดือน (รีม)	น้ำหนัก (กิโลกรัม)	ค่าใช้จ่ายกระดาษ/เดือน (บาท)	จำนวนบุคลากร (คน)	ปริมาณการใช้กระดาษ/ จำนวนพนักงาน (รีม)
ม.ค.	5	12.50	525.00	18	0.28
ก.พ.	0	0.00	0.00	18	0.00
มี.ค.	0	0.00	0.00	18	0.00
เม.ย.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
พ.ค.	20	50.00	2,100.00	18	1.11
มิ.ย.	20	50.00	2,100.00	18	1.11
ก.ค.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
ส.ค.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
ก.ย.	5	12.50	525.00	18	0.28
ต.ค.	1	2.50	105.00	18	0.06
พ.ย.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
ธ.ค.	5	12.50	525.00	18	0.28
รวม	96	240.00	10,080.00	216.00	5.33



กระดาษที่ใช้แล้วทั้งสองหน้าที่ไม่มีความจำเป็นต้องเก็บเป็นเอกสารให้รวบรวมไว้เพื่อรอจำหน่าย



การคัดแยกกระดาษก่อนทิ้งลงถังขยะทั่วไป



เวียนเอกสารแจ้งผ่านทางระบบ กรู๊ปไลน์

CPAC CMU (17) 

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=3_Gbz1neKUYr2QLf0EqnUWjNHfo2dip8sMXuz-925btUQkUwRkZMTORFWIUTDlaS1VHTUFLNFVFTI4u

10.52 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แอป | Keep

 **ปริญญ์ CPAC**

ขอรายงานผลความคืบหน้าเบื้องต้น
ในการจัดอบรมในการทำปฐมนึก ในวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 เวลา 09.00-12.00 น. นั้นคะ
- จำนวนผู้เข้าร่วม 15 คน
โดยจะแบ่งเป็น
* ช่วงบรรยาย 09.00 -10.00 น. ใช้เวลา 1 ชั่วโมง สำเนาฯ จะจัดห้องประชุม ไว้ให้สำหรับวิทยากร 1 ท่าน ในการบรรยาย ผ่านระบบZoom และให้บุคลากรที่ลงทะเบียนทั้ง 15 ท่าน
เข้าร่วมการฟังการบรรยายผ่านระบบ Zoom Meeting (นั่งเครื่องเครองนั่ง) โดยผ่าน Link นี้ <https://cmu-th.zoom.us/j/6582699623> / Meeting ID : 658 269 9623
* ช่วงฝึกปฏิบัติ 10.30-12.00 น. ณ หอประชุมฯ ภายใต้อาคาร 1 เพื่อให้เป็นไปตามข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ขอให้ผู้เข้าร่วมทุกคนสวมหน้ากาก รักษาระยะห่าง
เพื่อความปลอดภัยทั้งวิทยากร และบุคลากรคะ

Join our Cloud HD Video Meeting
Zoom is the leader in modern enterprise video communications, with an easy, reliable cloud platform for video and audio conferencing, chat, and webinars across mobile, desktop, and room systems. Zoom Rooms is the original software-based conference room solution used around the world in board, confer...

12.16 น.

 **ปริญญ์ CPAC**



12.17 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แอป | Keep

 **ปริญญ์ CPAC**

ขอรายงานผลความคืบหน้าเบื้องต้น
ในการจัดอบรมในการทำปฐมนึก ในวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 เวลา 09.00-12.00 น. นั้นคะ...

รับทราบเจ้า

12.17 น.

พิมพ์ข้อความ



Acc... W 3.3.3-1 พ... LINE File Explo... 1.pdf - Ad... Word 2013 79°F ENG 16:00 20/7/2564

ทีมCPAC การทำร่างSDG11 ตามคำข้อมอบหมาย (11) 

 **รามา-CPAC-3625**



9.51 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แอป | Keep

 **รามา-CPAC-3625**



9.51 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แอป | Keep

พิมพ์ข้อความ



Acc... W 3.3.3-1 พ... LINE File Explo... 1.pdf - Ad... Word 2013 79°F ENG 16:01 20/7/2564