



สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว
(Green Office)

เอกสารหมายเลข : 3.2.2-1

วันที่รายงาน : 15 กรกฎาคม 2564

ครั้งที่แก้ไข : 1

ข้อมูลการใช้กระดาษ ประจำปี 2563 - 2564

ผู้จัดทำ

นางสาววนิดา เชื้อคำฟู

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ

นางสาวปัทมา จักษุรัตน์

เลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ผู้อนุมัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เศวตเศรณี

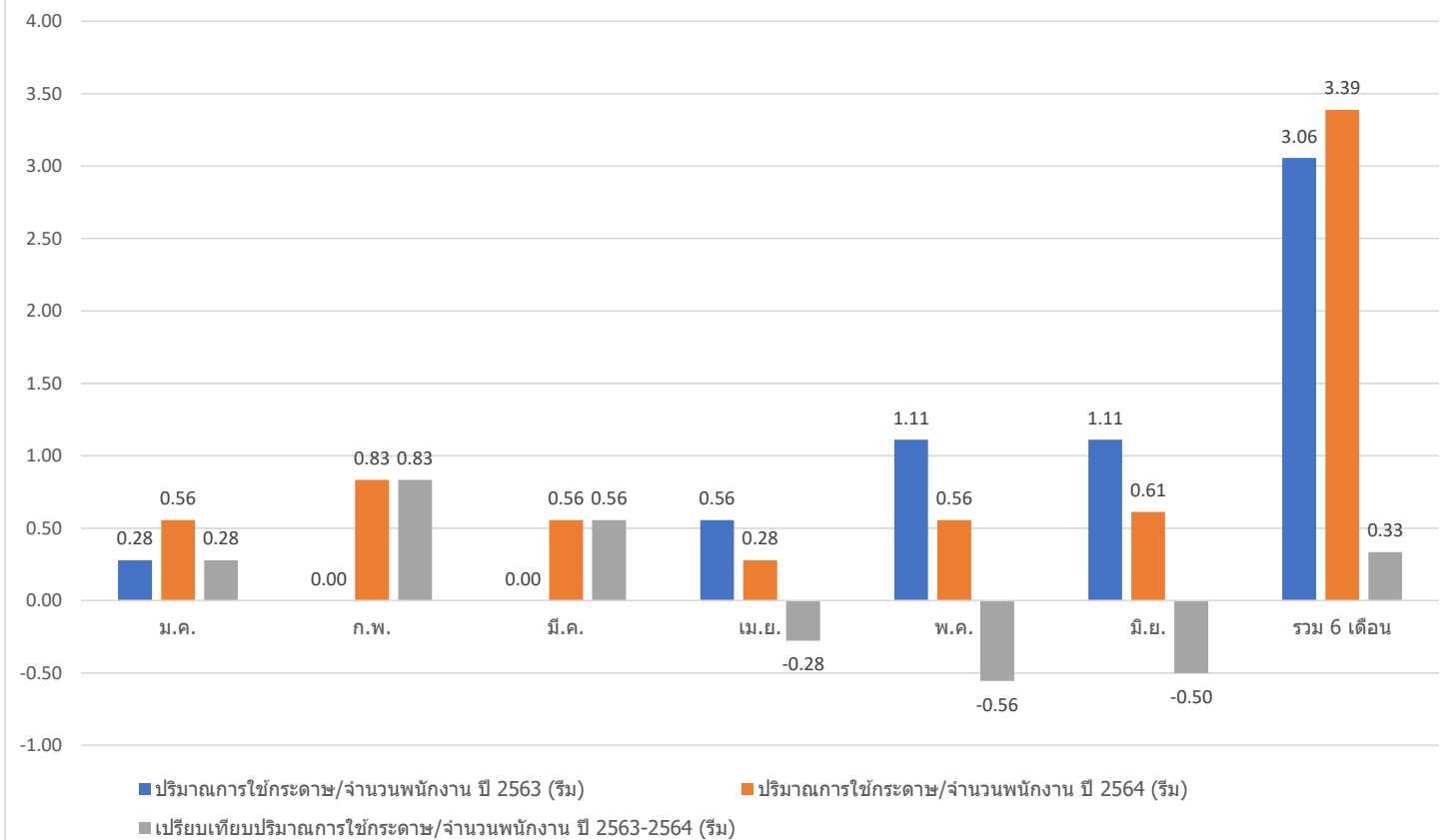
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

เปรียบเทียบข้อมูลการใช้กระดาษ ประจำปี 2563 - 2564

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เดือน	ปริมาณการใช้กระดาษ/ เดือน ปี 2563 (รีม)	ปริมาณการใช้กระดาษ/ จำนวนพนักงาน ปี 2563 (รีม)	ปริมาณการใช้กระดาษ/ เดือน ปี 2564 (รีม)	ปริมาณการใช้กระดาษ/ จำนวนพนักงาน ปี 2564 (รีม)	เปรียบเทียบปริมาณการใช้ กระดาษ/เดือน ปี 2563-2564 (รีม)	เปรียบเทียบปริมาณการใช้ กระดาษ/จำนวน พนักงาน ปี 2563-2564 (รีม)
ม.ค.	5	0.28	10	0.56	5	0.28
ก.พ.		0.00	15	0.83	15	0.83
มี.ค.		0.00	10	0.56	10	0.56
เม.ย.	10	0.56	5	0.28	-5	-0.28
พ.ค.	20	1.11	10	0.56	-10	-0.56
มิ.ย.	20	1.11	11	0.61	-9	-0.50
ก.ค.	10	0.56				
ส.ค.	10	0.56				
ก.ย.	5	0.28				
ต.ค.	1	0.06				
พ.ย.	10	0.56				
ธ.ค.	5	0.28				
รวม 12 เดือน	96	5.33	61	3.39	6	0.33
รวม 6 เดือน	55	3.06	61	3.39	6	0.33
เพิ่มขึ้น/ลดลง เทียบกับปีที่ผ่านมา (ร้อยละ)					10.91%	10.91%

เปรียบเทียบปริมาณการใช้กระดาษ ประจำปี 2563-2564



สรุปผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มีการบันทึกข้อมูลปริมาณการใช้กระดาษแต่ละเดือน โดยมีการมอบหมายให้นางสาวนิตา เชื้อคำฟู หัวหน้างานบริหารทั่วไป เป็นผู้บันทึกข้อมูล และรวบรวมจัดทำเป็นสถิติแต่ละปี เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์และปริมาณการใช้กระดาษของสำนักฯ ตลอดจนใช้ในการเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม ต่อไป

จากผลการดำเนินงาน พบว่า ปี 2563 มีปริมาณการใช้กระดาษ จำนวน 96 รีม และมีปริมาณการใช้กระดาษ/จำนวนพนักงาน จำนวน 5.33 รีม สำหรับปี 2563 (มกราคม - มิถุนายน) มีปริมาณการใช้กระดาษ จำนวน 55 รีม และมีปริมาณการใช้กระดาษ/ต่อจำนวนพนักงาน จำนวน 3.06 รีม

ปี 2564 (มกราคม - มิถุนายน) มีปริมาณการใช้กระดาษ จำนวน 61 รีม และปริมาณการใช้กระดาษ/จำนวนพนักงาน จำนวน 3.39 รีม

เมื่อเปรียบเทียบปริมาณการใช้กระดาษ ประจำปี 2563-2564 (มกราคม-มิถุนายน) พบว่า ปี 2564 มีปริมาณการใช้กระดาษเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา จำนวน 6 รีม (ร้อยละ 10.91) และมีปริมาณการใช้กระดาษ/ต่อจำนวนพนักงาน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 0.33 รีม

ปี 2564 สำนักฯ ได้กำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดที่ 4 : ร้อยละของการใช้กระดาษที่ลดลง (เทียบกับปีที่ผ่านมา) ร้อยละ 10 โดยวัดจาก ปริมาณการใช้กระดาษ/ต่อจำนวนพนักงาน (รีม) โดยผลการดำเนินงานในปี 2564 (มกราคม - มิถุนายน) เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 0.33 รีม (ร้อยละ 10.91 ดังนั้น ผลการดำเนินงานเท่ากับ "ไม่บรรลุเป้าหมาย"

สาเหตุที่ไม่บรรลุเป้าหมาย

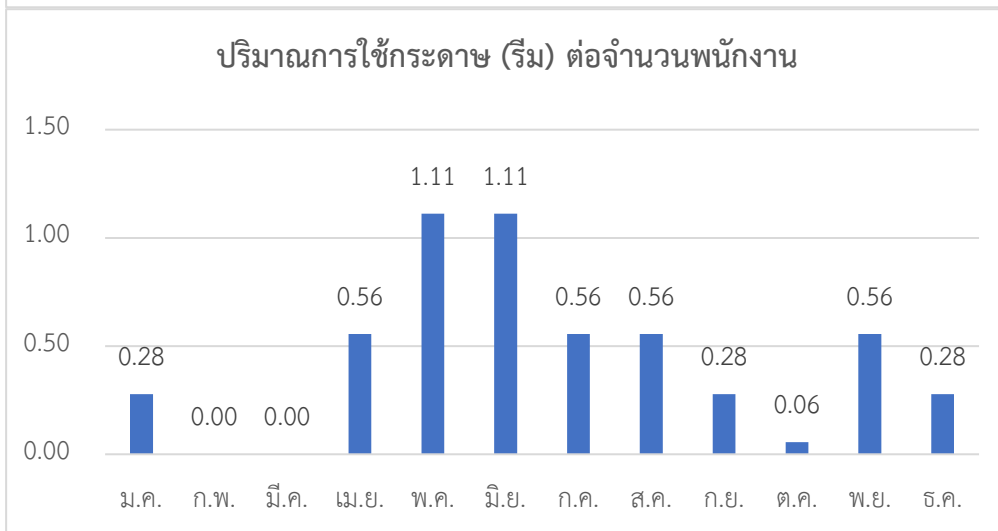
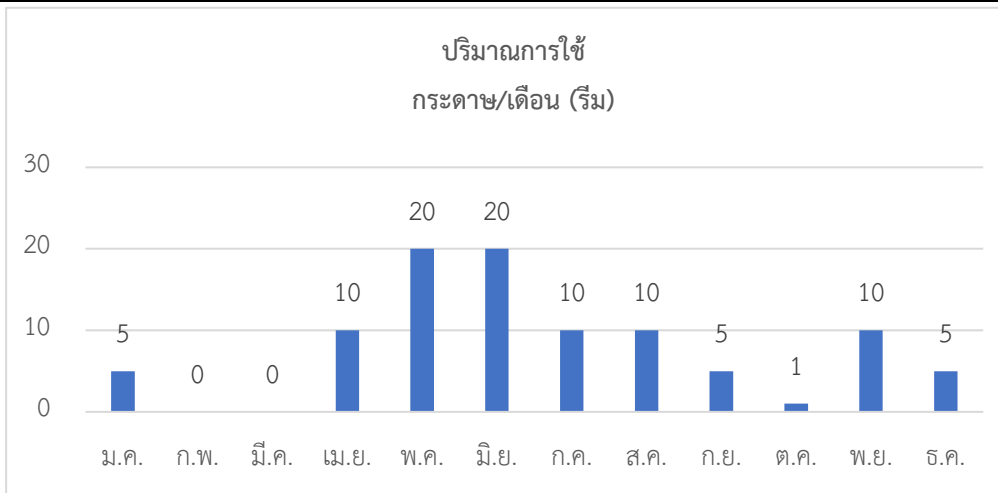
- 1) สำนักฯ เริ่มประกาศใช้นโยบายการจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office) เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2564 และออกประกาศมาตรการการใช้พลังงานและทรัพยากรฯ เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2564 จึงทำให้การดำเนินงานตามนโยบายและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ล่าช้ากว่าที่
- 2) สำนักฯ ได้รับทุนในการซ่อมแซมปรับปรุงเรือนโบราณล้านนาจากสถานทูตอเมริกัน (โครงการ AFCP) ซึ่งต้องมีการดำเนินการด้านพัสดุในการจ้างซ่อมแซมปรับปรุง ซึ่งมีเอกสารจำนวนมากที่ต้องใช้ในการประชุมคณะกรรมการและเอกสารที่ต้องส่งในการขออนุมัติจำนวน
- 3) การประชุมกับบุคคลภายนอกยังคงมีความจำเป็นต้องส่งเป็นเอกสารหนังสือเชิญและเอกสารประกอบการประชุม เช่น การประชุมคณะกรรมการอำนวยการ การประชุมจัดซื้อจัดจ้างร่วมกับบริษัท/ห้างร้านต่างๆ

แนวทาง/วิธีการในการปรับปรุงแก้ไข

- 1) ควรเพิ่มมาตรการในการใช้กระดาษภายในสำนักงาน ที่ยังไม่ได้ระบุไว้ในมาตรการในปัจจุบัน และสื่อสารให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร และควรติดตาม ตรวจสอบ และสังเกตพฤติกรรมในการใช้กระดาษของบุคลากร และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อจะได้หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข/พัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2) ส่งเสริมให้บุคลากรในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อออนไลน์ต่างๆ ในการทำงานมากยิ่งขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เช่น การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมแบบออนไลน์ การใช้ฐานข้อมูลร่วมกัน ฯลฯ อาทิ e-Document, Zoom Meeting, MS-Team, Line Group, Google Drive, eMail, LAN, Intra เป็นต้น เพื่อลดการใช้กระดาษอย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม
- 3) ส่งเสริมการใช้กระดาษใช้แล้วหน้าเดียวเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ในเอกสารไม่สำคัญ หรือเอกสารสำเนาต่างๆ

บันทึกข้อมูลการใช้กระดาษ ประจำปี 2563
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

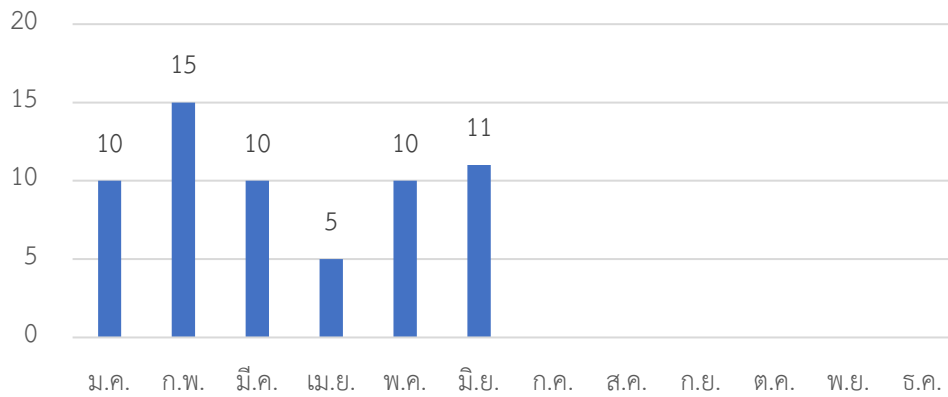
เดือน	รวมปริมาณการใช้ กระดาษ/เดือน (รีม)	น้ำหนัก (กิโลกรัม)	ค่าใช้จ่ายกระดาษ/เดือน (บาท)	จำนวนบุคลากร (คน)	ปริมาณการใช้กระดาษ/ จำนวนพนักงาน (รีม)
ม.ค.	5	12.50	525.00	18	0.28
ก.พ.	0	0.00	0.00	18	0.00
มี.ค.	0	0.00	0.00	18	0.00
เม.ย.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
พ.ค.	20	50.00	2,100.00	18	1.11
มิ.ย.	20	50.00	2,100.00	18	1.11
ก.ค.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
ส.ค.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
ก.ย.	5	12.50	525.00	18	0.28
ต.ค.	1	2.50	105.00	18	0.06
พ.ย.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
ธ.ค.	5	12.50	525.00	18	0.28
รวม	96	240.00	10,080.00	216.00	5.33



บันทึกการใช้กระดาษ ประจำปี 2564
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เดือน	รวมปริมาณการใช้ กระดาษ/เดือน (รีม)	น้ำหนัก (กิโลกรัม)	ค่าใช้จ่ายกระดาษ/เดือน (บาท)	จำนวนบุคลากร (คน)	ปริมาณการใช้กระดาษ/ จำนวนพนักงาน (รีม)
ม.ค.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
ก.พ.	15	37.50	1,575.00	18	0.83
มี.ค.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
เม.ย.	5	12.50	525.00	18	0.28
พ.ค.	10	25.00	1,050.00	18	0.56
มิ.ย.	11	27.50	1,155.00	18	0.61
ก.ค.					
ส.ค.					
ก.ย.					
ต.ค.					
พ.ย.					
ธ.ค.					
รวม	61	152.50	6,405.00	108.00	3.39

ปริมาณการใช้กระดาษ/เดือน (รีม)



ปริมาณการใช้กระดาษ/จำนวนพนักงาน (รีม)

