

 สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office)
	เอกสารหมายเลข : 1.3.1-1 วันที่บังคับใช้ : 23 มิถุนายน 2564 ครั้งที่แก้ไข : 23 มิถุนายน 2564

การระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

จัดทำโดย

คณะกรรมการดำเนินงานตามเกณฑ์ในหมวดที่ 1

ตรวจสอบโดย

นางสาวปัทมา จักชูรัตน์

เลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

อนุมัติโดย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัณย์ เศวตเศรนี

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ประจำปี 2564

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ปัจจัยนำเข้า (Input)	กระบวนการ (Process)	ปัจจัยนำออก (Output)
	1. การพิมพ์ (Print) เอกสาร	
	เครื่องพิมพ์ (Printer)	ซากเครื่องพิมพ์ที่ชำรุด (เสีย)
กระดาษ		กระดาษที่พิมพ์เสีย
หมึกพิมพ์		ตลับหมึกพิมพ์ที่ใช้แล้ว
ไฟฟ้า		ก๊าซเรือนกระจก
	2. การถ่ายเอกสาร	
	เครื่องถ่ายเอกสาร	ซากเครื่องถ่ายเอกสารที่ชำรุด (เสีย)
กระดาษ		กระดาษที่ถ่ายเสีย
หมึกพิมพ์		ตลับหมึกพิมพ์ที่ใช้แล้ว
ไฟฟ้า		ก๊าซเรือนกระจก
	3. การประชุม	
กระดาษ		เศษกระดาษ
วัสดุอุปกรณ์การจัดประชุม		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุใช้งาน
อาหารกลางวัน อาหารว่าง		เศษอาหาร
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์
น้ำดื่ม		น้ำดื่มที่เหลือทิ้ง
ไฟฟ้า		ก๊าซเรือนกระจก
	4. การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์	
กระดาษ		เศษกระดาษ
วัสดุอุปกรณ์		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
	5. การรับประทานอาหาร	
อาหาร เครื่องดื่ม		เศษอาหาร
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์
น้ำดื่ม		น้ำดื่มที่เหลือทิ้ง
	6. การล้างภาชนะ	
น้ำประปา		น้ำเสียจากการชำระล้าง
น้ำยาล้างจาน		น้ำเสียจากการชำระล้าง
		เศษอาหาร
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์
วัสดุอุปกรณ์ในการล้างภาชนะ		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
	7. การทำความสะอาดสำนักงาน	
น้ำประปา		น้ำเสียจากการชำระล้าง
น้ำยาทำความสะอาด		น้ำเสียจากการชำระล้าง
		เศษอาหาร
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์
วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
	8. การใช้น้ำมันของหน่วยงาน	
	รถยนต์	
น้ำมันเชื้อเพลิง		ก๊าซเรือนกระจก

ปัจจัยนำเข้า (Input)	กระบวนการ (Process)	ปัจจัยนำออก (Output)
	9. การใช้วัสดุสำนักงาน	
วัสดุสำนักงาน		วัสดุสำนักงานที่หมดอายุการใช้งาน
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์
	10. การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	
น้ำประปา		น้ำเสียจากการชำระล้าง
สารเคมีทำความสะอาด		น้ำเสียจากการชำระล้าง
วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
		ฝุ่นละออง
	11. การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	
หลอดไฟ		หลอดไฟที่หมดอายุการใช้งาน
		ฝุ่นละออง
วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
	12. การบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร	
	เครื่องถ่ายเอกสาร	ซากเครื่องถ่ายเอกสารที่ชำรุด (เสีย)
		ฝุ่นละออง
วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
	13. การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์	
วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
		ฝุ่นละออง
	14. การพิมพ์/เข้ารูปล่มเอกสาร	
ลวดเย็บกระดาษ		เศษลวดเย็บกระดาษ
ใบมีดตัดกระดาษ		เศษใบมีดตัดกระดาษ
คลิปเสียบ		คลิปเสียบกระดาษที่เสีย
เทปกาว		เศษเทปกาว
	15. การบำรุงรักษาระบบน้ำประปาและสุขภัณฑ์	
น้ำประปา		น้ำเสียจากการชำระล้าง
วัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุง		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
สุขภัณฑ์		ซากสุขภัณฑ์ที่ชำรุด (เสีย)
	16. การทำลายเอกสาร	
	เครื่องย่อยเอกสาร	
เอกสาร		เศษกระดาษ
		ฝุ่นละออง
ไฟฟ้า		ก๊าซเรือนกระจก
	17. การซ่อมป้องกันอัคคีภัย	
สารเคมีดับเพลิง		กลิ่นสารเคมี
วัสดุอุปกรณ์ดับเพลิง		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
	18. การกำจัดปลวก	
น้ำยากำจัดปลวก		กลิ่นสารเคมี
	19. การให้เข้าพื้นที่จุดบริการเครื่องดื่ม	
อาหารและเครื่องดื่ม		เศษอาหาร
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์
น้ำประปา		น้ำเสียจากการชำระล้าง
วัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการ		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน

ปัจจัยนำเข้า (Input)	กระบวนการ (Process)	ปัจจัยนำออก (Output)
	20. การบำรุงรักษาสนาม	
	เครื่องตัดหญ้า	เสียงดัง
น้ำมันเชื้อเพลิง		ก๊าซเรือนกระจก
น้ำประปา		น้ำเสียจากการชำระล้างอุปกรณ์บำรุงรักษาสนาม
	21. การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	
วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์
	22. การปรับปรุงซ่อมแซมเรือนโบราณ	
ไม้		เศษไม้
ตะปู		เศษตะปู
ปูน		เศษปูน
สี		เศษสี
วัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซม		เศษวัสดุอุปกรณ์ใช้แล้ว
	23. พิธีกรรมทางศาสนาและความเชื่อ	
ดอกไม้		ขยะจากดอกไม้
รูป เทียน		ขยะจากรูป เทียน
เครื่องประกอบพิธีกรรม		เศษอาหาร
	24. การจัดนิทรรศการ	
วัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ		เศษวัสดุอุปกรณ์ใช้แล้ว
วัตถุสิ่งของที่จัดแสดงในนิทรรศการ		วัตถุสิ่งของที่หมดอายุการใช้งาน
		ฝุ่นละออง

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ

(นายสันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์)

หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ

วันที่.....23.....มิถุนายน 2564

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ

(นางสาวปัทมา จักขุรัตน์)

เลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

วันที่.....23.....มิถุนายน 2564

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เศวตเศรณี)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

วันที่.....23.....มิถุนายน 2564

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ประจำปี 2564

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สภาวะ N / A / E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม	ความรุนแรง			รวม	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		EL	W	F/G	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		C1	C2	C3			L	M	H	
1. การพิมพ์ (Print) เอกสาร	กระดาษ				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	2	12	L			1.4.4.4, 4.1.1, 4.1.6 - 4.1.8, 4.1.10, 4.3.1, 5.1.2, 5.1.6 - 5.1.7
	หมึกเครื่องพิมพ์ (Printer)				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	3	4	24	L			4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7
	ไฟฟ้า	EL				D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	3	4	24	L			2.1.3.3 - 2.1.3.4, 5.2.1
2. การถ่ายเอกสาร	กระดาษ				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	3	18	L			1.1.4.2, 1.1.4.4
	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	3	4	24	L			4.2
	ไฟฟ้า	EL				D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	3	4	24	L			1.1.4.1, 1.1.4.3
3. การจัดประชุม	กระดาษ				RM	D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	1	2	10	L			4.1.1 - 4.1.8, 4.1.10, 5.1.1 - 5.1.2, 5.1.6 - 5.1.7
	วัสดุอุปกรณ์การจัดประชุม				RM	D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	1	2	10	L			5.1.8 - 5.1.11
	อาหารกลางวัน อาหารว่าง				RM	D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	2	4	20	L			5.1.8 - 5.1.10
	น้ำดื่ม		W			D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	2	3	15	L			1.1.5
	ไฟฟ้า	EL				E		N		N	1	1	1	2		5	1	1	3	4	20	L			5.1.3 - 5.1.5, 5.1.11,
4. การจัดทำสื่อ/สิ่งพิมพ์	กระดาษ				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	3	18	L			4.1.1, 4.1.6, 4.1.8, 5.1.6
	วัสดุอุปกรณ์ในจัดทำสื่อ/สิ่งพิมพ์				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	3	18	L			
5. การรับประทานอาหาร	อาหาร				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	3	18	L			
	น้ำดื่ม		W			D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	2	12	L			1.1.5
6. การล้างภาชนะ	น้ำประปา		W			D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	3	18	L			1.1
	น้ำยาล้างภาชนะ		W			D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	3	4	24	L			
	วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	2	12	L			
7. การทำความสะอาดสำนักงาน	น้ำประปา		W			D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	3	18	L			1.1
	น้ำยาทำความสะอาด				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	3	5	30	L			
	วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	2	12	L			
8. การใช้พาหนะของหน่วยงาน	น้ำมันเชื้อเพลิง			F		D		N		N	1	2	1	1		5	1	1	3	5	25	L			3.1.1 - 3.1.8
9. การใช้วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน				RM	D		N		N	1	1	1	3		6	1	1	1	3	18	L			4.3.1 - 4.3.3

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N / A / E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด						ความรุนแรง			รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		EL	W	F/G	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L	C1	C2	C3			L	M	H	
10. การบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ	น้ำประปา		W				I	N		N	1	3	1	1		6	1	1	1	3	18	L			1.1
	สารเคมีทำความสะอาด				RM	D		N		N	1	3	1	1		6	1	1	3	5	30	L			
	วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด				RM	D		N		N	1	3	1	1		6	1	1	1	3	18	L			
11. การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	หลอดไฟ				RM	D		N		N	1	3	1	1		6	1	1	1	3	18	L			2.1.2.3, 2.1.2.5
	วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า				RM	D		N		N	1	3	1	1		6	1	1	1	3	18	L			
12. การบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร	วัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร				RM	D		N		N	1	3	1	2	1	8	1	1	1	3	24	L			2.1.4
13. การบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์				RM	D		N		N	1	2	1	1		5	1	1	1	3	15	L			2.1.3
14. การพิมพ์/เข้าสู่ระบบเอกสาร	ลวดเย็บกระดาษ				RM	D		N		N	1	2	1	3		7	1	1	3	5	35	L			
	ใบมีดตัดกระดาษ				RM	D		N		N	1	2	1	2		6	1	1	1	3	18	L			
	คลิปเสียบ				RM	D		N		N	1	2	1	3		7	1	1	1	3	21	L			
	เทปกาว				RM	D		N		N	1	2	1	2		6	1	1	3	5	30	L			
15. การบำรุงรักษาระบบน้ำประปาและสุขภัณฑ์	น้ำประปา		W			D		N		N	1	3	1	2		7	1	1	1	3	21	L			
	วัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบน้ำประปาและสุขภัณฑ์				RM	D		N		N	1	3	1	2		7	1	1	1	3	21	L			
	สุขภัณฑ์				RM	D		N		N	1	3	1	2		7	1	1	1	3	21	L			
16. การทำลายเอกสาร	เอกสาร				RM	D		N		N	1	2	1	2		6	1	1	1	3	18	L			
	ไฟฟ้า	EL				D		N		N	1	2	1	2		6	1	1	3	5	30	L			
17. กิจกรรมซ่อมอค์คีย์	สารเคมีดับเพลิง				RM	D		N	Y		1	1	1	1	1	5	1	1	3	5	25	L			
	วัสดุอุปกรณ์ซ่อมอค์คีย์ดับเพลิง				RM	D		N	Y		1	1	1	1	1	5	1	1	1	3	15	L			
18. การกำจัดปลวก	น้ำยากำจัดปลวก				RM	D		N		N	1	3	1	2	1	8	1	1	3	5	40	L			
19. การให้เข้าพื้นที่จุดบริการ เครื่องดื่ม	อาหารและเครื่องดื่ม				RM		I	N		N	1	3	1	3	1	9	1	1	1	3	27	L			
	น้ำประปา		W				I	N		N	1	3	1	3	1	9	1	1	1	3	27	L			1.1
	วัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการที่จุดบริการเครื่องดื่ม				RM		I	N		N	1	3	1	3	1	9	1	1	1	3	27	L			
20. การบำรุงรักษาสนาม	น้ำมันเชื้อเพลิง			F		D		N		N	1	3	1	3		8	1	1	3	5	40		M		3.1.8
	น้ำประปา		W			D		N		N	1	3	1	3		8	1	1	1	3	24	L			1.1
21. การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม				RM	D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	2	4	20	L			3.1.8
	น้ำประปา		W			D		N		N	1	3	1	3		8	1	1	1	3	24	L			1.1

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สภาวะ N / A / E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม	ความรุนแรง			รวม	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		EL	W	F/G	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		C1	C2	C3			L	M	H	
22. การปรับปรุงซ่อมแซมเรือนโบราณ	ไม้				RM	D		N		N	1	3	1	3	1	9	1	1	1	3	27	L			
	ตะปู				RM	D		N		N	1	3	1	3	1	9	1	1	1	3	27	L			
	ปูน				RM	D		N		N	1	3	1	2	1	8	1	1	1	3	24	L			
	สี				RM	D		N		N	1	3	1	1	1	7	1	1	3	5	35	L			
	วัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมเรือนโบราณ				RM	D		N		N	1	3	1	3	1	9	1	1	2	4	36	L			
23. พิธีกรรมทางศาสนาและความเชื่อ	ดอกไม้				RM	D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	1	3	15	L			
	ธูป เทียน				RM	D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	3	5	25	L			
	เครื่องประกอบพิธีกรรม				RM	D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	1	3	15	L			
24. การจัดนิทรรศการ	วัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ				RM	D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	2	4	20	L			
	วัสดุสิ่งของที่จัดแสดงในนิทรรศการ				RM	D		N		N	1	1	1	2		5	1	1	3	5	25	L			

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (โอกาสในการเกิด พิจารณา ตั้งแต่ L1 - L6 (ทางตรง) L1 - L7 (ทางอ้อม)) , [ความรุนแรง พิจารณา ตั้งแต่ C1 - C3]

ปัญหาตามประเภทกิจกรรม	ประเภททรัพยากร พลังงาน วัสดุ		สภาวะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	EL = Electric ไฟฟ้า	F/G = Fuel / Gas เชื้อเพลิง	N = Normal สภาวะปกติ
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	W = Water น้ำ	RM = Raw material วัสดุ	A = Abnormal สภาวะผิดปกติ
กฎหมาย Y = มีกฎหมาย N = ไม่มีกฎหมาย			E = Emergency สภาวะฉุกเฉิน

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ
(นายสันต์ศักดิ์ เพ็ญจันทร์)
หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
วันที่.....23.....มิถุนายน 2564

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวปัทมา จักขุรัตน์)
เลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
วันที่.....23.....มิถุนายน 2564

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เศวตเศรนี)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
วันที่.....23.....มิถุนายน 2564

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ประจำปี 2564

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N / A / E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		AP	WP	NP	WA				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4			L	M	H	
1. การพิมพ์ (Print) เอกสาร	เครื่องพิมพ์ (Printer) ที่ชำรุด (เสีย)				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	กระดาษที่พิมพ์เสีย				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			4.1.1 - 4.1.6, 4.1.8 - 4.1.10
	ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ (Printer) ที่ใช้แล้ว				WA	D		N		N	1	2	1	1	2	1		8	1	2	2	1	6	48	L			4.2.1 - 4.2.7
	ก๊าซเรือนกระจกจากหมึกพิมพ์	AP				D		N		N	1	1	1	1		1		5	1	1	1	1	4	20	L			4.2.1 - 4.2.7
2. การถ่ายเอกสาร	ซากเครื่องถ่ายเอกสารที่ชำรุด (เสีย)				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	กระดาษที่ถ่ายเสีย				WA	D		N		N	1	1	1	3	3	1		10	1	1	2	1	5	50		M		4.1.1 - 4.1.6, 4.1.8 - 4.1.10
	ตลับหมึกเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้แล้ว				WA	D		N		N	1	2	1	1	2	1		8	1	2	2	1	6	48	L			
	ก๊าซเรือนกระจกจากหมึกพิมพ์	AP				D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	1	1	4	32	L			2.1.4
3. การจัดประชุม	กระดาษที่ใช้แล้ว				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			4.1.1, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.8, 4.1.9, 4.1.10, 5.1.6
	เศษวัสดุอุปกรณ์จากการจัดประชุม				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			5.1.8, 5.1.11
	เศษอาหาร				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	1	1	4	28	L			5.1.10 - 5.1.11
	น้ำดื่มที่เหลือทิ้ง				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	1	1	4	28	L			5.1.11
	ก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้า	AP				D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	1	1	4	28	L			5.1.3, 5.1.4, 5.1.5
4. การจัดทำสื่อ/สิ่งพิมพ์	กระดาษที่พิมพ์ที่เสีย				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			4.1.1 - 4.1.2, 4.1.6, 4.1.10
	เศษวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อ/สิ่งพิมพ์				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
5. การรับประทานอาหาร	เศษอาหาร				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	1	1	4	32	L			
	ขยะจากบรรจุภัณฑ์				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			
	น้ำดื่มที่เหลือทิ้ง		WP			D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	1	1	4	32	L			1.1.5
6. การล้างภาชนะ	น้ำเสียจากการล้างล้าง		WP			D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			1.1.1, 1.1.3 - 1.1.4, 1.1.6
	ขยะบรรจุภัณฑ์				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			
	เศษวัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
	เศษอาหาร				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	1	1	4	32	L			
7. การทำความสะอาดสำนักงาน	น้ำเสียจากการล้างล้าง		WP			D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			
	กลิ่นน้ำยาขัดพื้น	AP				D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	1	1	4	32	L			
	ขยะบรรจุภัณฑ์				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			
	วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
8. การใช้พาหนะของหน่วยงาน	ก๊าซเรือนกระจกจากน้ำมันเชื้อเพลิง	AP				D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	1	1	4	32	L			3.1.1 - 3.1.8

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N / A / E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		AP	WP	NP	WA				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4			L	M	H	
9. การใช้วัสดุสำนักงาน	เศษวัสดุสำนักงานที่ใช้แล้ว				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			
	ขยะจากบรรจุภัณฑ์				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
10. การบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ	น้ำเสียจากการชำระล้าง		WP				I	N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	เศษวัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน				WA		I	N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	ฝุ่นละออง	AP					I	N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	1	1	4	24	L			
11. การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	หลอดไฟฟ้าที่หมดอายุการใช้งาน				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	ฝุ่นละออง	AP				D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	1	1	4	24	L			
	เศษวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่หมดอายุการใช้งาน				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
12. การบำรุงรักษาเครื่องถ่าย เอกสาร	เศษวัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารที่ หมดอายุการใช้งาน				WA		I	N		N	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	2	1	5	35	L			
	ฝุ่นละออง	AP					I	N		N	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	4	28	L			
13. การบำรุงรักษาระบบ คอมพิวเตอร์	เศษวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่หมดอายุการใช้งาน				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	ฝุ่นละออง	AP				D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	1	1	4	24	L			
14. การพิมพ์/เข้ารูปเล่มเอกสาร	เศษกระดาษเย็บกระดาษ				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			4.3.2
	เศษใบมีดตัดกระดาษ				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			4.3.2
	คลิปเสียบกระดาษที่เสีย				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			4.3.2
	เศษเทปกาว				WA	D		N		N	1	1	1	1	3	1		8	1	1	2	1	5	40	L			4.3.2
15. การบำรุงรักษาระบบ น้ำประปาและสุขภัณฑ์	น้ำเสียจากการชำระล้าง		WP			D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
	วัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาระบบน้ำประปาและสุขภัณฑ์ ที่หมดอายุการใช้งาน				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
	ซากสุขภัณฑ์ (เครื่องเสีย)				WA	D		N		N	1	2	1	1	1	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
16. การทำลายเอกสาร	เศษกระดาษที่ย่อยแล้ว				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
	ฝุ่นละออง	AP				D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
	ก๊าซเรือนกระจกจากกระดาษ	AP				D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	1	1	4	28	L			
17. การซ่อมป้องกันอัคคีภัย	กลิ่นสารเคมี	AP					I	E	Y		1	1	1	1	1	1	1	7	1	2	1	1	5	35	L			
	เศษวัสดุอุปกรณ์ซ่อมอัคคีภัยที่หมดอายุการใช้งาน				WA		I	E	Y		1	1	1	1	1	1	1	7	1	2	2	1	6	42	L			
18. การกำจัดปลวก	กลิ่นสารเคมี	AP					I	N		N	1	3	1	1	2	1	1	10	1	1	1	1	4	40	L			
19. การให้เข้าพื้นที่จุดบริการ เครื่องมือ	เศษอาหาร				WA		I	N		N	1	1	1	1	3	1	1	9	1	1	1	1	4	36	L			
	ขยะจากบรรจุภัณฑ์				WA		I	N		N	1	1	1	1	3	1	1	9	1	1	2	1	5	45	L			
	น้ำเสียจากการชำระล้าง		WP				I	N		N	1	1	1	1	3	1	1	9	1	1	2	1	5	45	L			
	เศษวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการที่หมดอายุการใช้งาน				WA		I	N		N	1	1	1	1	2	1	1	8	1	1	2	1	5	40	L			

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สภาวะ N / A / E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		AP	WP	NP	WA				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4			L	M	H	
20. การบำรุงรักษาสนาม	เสียงดังจากเครื่องตัดหญ้า			NP		D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	1	1	4	24	L			
	ก๊าซเรือนกระจก	AP				D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	1	1	4	24	L			
	น้ำเสียจากการชำระล้าง		WP			D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
21. การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมที่หมดอายุการใช้งาน				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	ขยะต่างๆ				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	น้ำเสียจากการชำระล้าง		WP			D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	2	1	5	35	L			
22. การปรับปรุงซ่อมแซมเรือนโบราณ	เศษไม้				WA		I	N		N	1	1	1	1	2	1	1	8	1	1	1	1	4	32	L			
	เศษตะปู				WA		I	N		N	1	1	1	1	2	1	1	8	1	1	2	1	5	40	L			
	เศษปูน				WA		I	N		N	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	2	1	5	35	L			
	เศษสี				WA		I	N		N	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	2	1	5	35	L			
	เศษวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงซ่อมแซมเรือนโบราณ				WA		I	N		N	1	1	1	1	2	1	1	8	1	1	2	1	5	40	L			
23. พิธีกรรมทางศาสนา/ความเชื่อ	ขยะจากดอกไม้				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	1	1	4	28	L			
	เศษรูปเทียน				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	1	1	4	28	L			
	เศษอาหารจากเครื่องประกอบพิธีกรรม				WA	D		N		N	1	1	1	1	2	1		7	1	1	1	1	4	28	L			
24. การจัดนิทรรศการ	เศษวัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	ขยะจากวัสดุสิ่งของในการจัดนิทรรศการที่หมดอายุการใช้งาน				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	2	1	5	30	L			
	ฝุ่นละออง				WA	D		N		N	1	1	1	1	1	1		6	1	1	1	1	4	24	L			

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (โอกาสในการเกิด พิจารณา ตั้งแต่ L1 - L6 (ทางตรง) L1 - L7 (ทางอ้อม)) , [ความรุนแรง พิจารณา ตั้งแต่ C1 - C4]

ปัญหาตามประเภทกิจกรรม	ประเภทมลพิษ		สภาวะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	AP = Air Pollution มลพิษอากาศ	NP = Noise Pollution มลพิษเสียง	N = Normal สภาวะปกติ
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	WP = Water Pollution มลพิษทางน้ำ	WA- Waste ขยะ/ของเสีย	A = Abnormal สภาวะผิดปกติ
	กฎหมาย Y = มีกฎหมาย	N = ไม่มีกฎหมาย	E = Emergency สภาวะฉุกเฉิน

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายสันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์)
หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ
วันที่.....มิถุนายน 2564

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวปัทมา จักขุรัตน์)
เลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
วันที่.....มิถุนายน 2564

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เศวตเศรนี)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
วันที่.....มิถุนายน 2564

ทะเบียนจัดลำดับปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลำดับ	กิจกรรม	ปัญหาสิ่งแวดล้อม	คะแนน	ระดับนัยสำคัญ	กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
1	การพิมพ์ (Print) เอกสาร	กระดาษ	12	L	1.4.4.4, 4.1.1, 4.1.6 - 4.1.8, 4.1.10, 4.3.1, 5.1.2, 5.1.6 - 5.1.7
		หมึกเครื่องพิมพ์ (Printer)	24	L	4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7
		ไฟฟ้า	24	L	2.1.3.3 - 2.1.3.4, 5.2.1
		เครื่องพิมพ์ (Printer) ที่ชำรุด (เสีย)	30	L	
		กระดาษที่พิมพ์เสีย	40	L	4.1.1 - 4.1.6, 4.1.8 - 4.1.10
		ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ (Printer) ที่ใช้แล้ว	48	L	4.2.1 - 4.2.7
		ก๊าซเรือนกระจกจากหมึกพิมพ์	20	L	4.2.1 - 4.2.7
2	การถ่ายเอกสาร	กระดาษ	18	L	1.1.4.2, 1.1.4.4
		หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	24	L	4.2
		ไฟฟ้า	24	L	1.1.4.1, 1.1.4.3
		ซากเครื่องถ่ายเอกสารที่ชำรุด (เสีย)	30	L	
		กระดาษที่ถ่ายเสีย	50	M	4.1.1 - 4.1.6, 4.1.8 - 4.1.10
		ตลับหมึกเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้แล้ว	48	L	
		ก๊าซเรือนกระจกจากหมึกพิมพ์	32	L	2.1.4
3	การจัดประชุม	กระดาษ	10	L	4.1.1 - 4.1.8, 4.1.10, 5.1.1 - 5.1.2, 5.1.6 - 5.1.7
		วัสดุอุปกรณ์การจัดประชุม	10	L	5.1.8 - 5.1.11
		อาหารกลางวัน อาหารว่าง	20	L	5.1.8 - 5.1.10
		น้ำดื่ม	15	L	1.1.5
		ไฟฟ้า	20	L	5.1.3 - 5.1.5, 5.1.11,
		กระดาษที่ใช้แล้ว	40	L	4.1.1, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.8, 4.1.9, 4.1.10, 5.1.6
		เศษวัสดุอุปกรณ์จากการจัดประชุม	35	L	5.1.8, 5.1.11
		เศษอาหาร	28	L	5.1.10 - 5.1.11
		น้ำดื่มที่เหลือทิ้ง	28	L	5.1.11
		ก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้า	28	L	5.1.3, 5.1.4, 5.1.5
4	การจัดทำสื่อ/สิ่งพิมพ์	กระดาษ	18	L	4.1.1, 4.1.6, 4.1.8, 5.1.6
		วัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อ/สิ่งพิมพ์	18	L	
		กระดาษที่พิมพ์ที่เสีย	35	L	4.1.1 - 4.1.2, 4.1.6, 4.1.10
		เศษวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อ/สิ่งพิมพ์	35	L	
5	การรับประทานอาหาร	อาหาร	18	L	
		น้ำดื่ม	12	L	1.1.5
		เศษอาหาร	32	L	
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์	40	L	
		น้ำดื่มที่เหลือทิ้ง	32	L	1.1.5
6	การล้างภาชนะ	น้ำประปา	18	L	1.1
		น้ำยาล้างภาชนะ	24	L	
		วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	12	L	
		น้ำเสียจากการล้างล้าง	40	L	1.1.1, 1.1.3 - 1.1.4, 1.1.6
		ขยะบรรจุภัณฑ์	40	L	
		เศษวัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน	35	L	
		เศษอาหาร	32	L	

ลำดับ	กิจกรรม	ปัญหาสิ่งแวดล้อม	คะแนน	ระดับนัยสำคัญ	กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
7	การทำความสะอาดสำนักงาน	น้ำประปา	18	L	1.1
		น้ำยาทำความสะอาด	30	L	
		วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	12	L	
		น้ำเสียจากการชำระล้าง	40	L	
		กลิ่นน้ำยาขัดพื้น	32	L	
		ขยะบรรจุภัณฑ์	40	L	
		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน	35	L	
8	การใช้พาหนะของหน่วยงาน	น้ำมันเชื้อเพลิง	25	L	3.1.1 - 3.1.8
		ก๊าซเรือนกระจกจากน้ำมันเชื้อเพลิง	32	L	3.1.1 - 3.1.8
9	การใช้วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน	18	L	4.3.1 - 4.3.3
		เศษวัสดุสำนักงานที่ใช้แล้ว	40	L	
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์	35	L	
10	การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	น้ำประปา	18	L	1.1
		สารเคมีทำความสะอาด	30	L	
		วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	18	L	
		น้ำเสียจากการชำระล้าง	30	L	
		เศษวัสดุอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งาน	30	L	
		ฝุ่นละออง	24	L	
11	การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	หลอดไฟ	18	L	2.1.2.3, 2.1.2.5
		วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า	18	L	
		หลอดไฟฟ้าที่หมดอายุการใช้งาน	30	L	
		ฝุ่นละออง	24	L	
		เศษวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่หมดอายุการใช้งาน	30	L	
12	การบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร	วัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร	24	L	2.1.4
		เศษวัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารที่หมดอายุการใช้งาน	35	L	
		ฝุ่นละออง	28	L	
13	การบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	15	L	
		น้ำเสียจากการชำระล้าง	35	L	
		วัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาระบบน้ำประปาและสุขภัณฑ์ที่หมดอายุการใช้งาน	35	L	
		ซากสุขภัณฑ์ (เครื่องเสีย)	35	L	
14	การพิมพ์/เข้ารูปเล่มเอกสาร	ลวดเย็บกระดาษ	35	L	
		ใบมีดตัดกระดาษ	18	L	
		คลิปเสียบ	21	L	
		เทปกาว	30	L	
		เศษลวดเย็บกระดาษ	40	L	
		เศษใบมีดตัดกระดาษ	40	L	
		คลิปเสียบกระดาษที่เสีย	40	L	
		เศษเทปกาว	40	L	

ลำดับ	กิจกรรม	ปัญหาสิ่งแวดล้อม	คะแนน	ระดับนัยสำคัญ	กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
15	การบำรุงรักษาระบบน้ำประปาและสุขภัณฑ์	น้ำประปา	21	L	
		วัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบน้ำประปาและสุขภัณฑ์	21	L	
		สุขภัณฑ์	21	L	
		น้ำเสียจากการชำระล้าง	35	L	
		วัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาระบบน้ำประปาและสุขภัณฑ์ที่หมดอายุการใช้งาน	35	L	
		ซากสุขภัณฑ์ (เครื่องเสีย)	35	L	
16	การทำลายเอกสาร	เอกสาร	18	L	
		ไฟฟ้า	30	L	
		เศษกระดาษที่ย่อยแล้ว	35	L	
		ฝุ่นละออง	35	L	
		ก๊าซเรือนกระจกจากกระดาษ	28	L	
17	กิจกรรมซ่อมอค์คิภัย	สารเคมีดับเพลิง	25	L	
		วัสดุอุปกรณ์ซ่อมอค์คิภัยดับเพลิง	15	L	
		กลิ่นสารเคมี	35	L	
		เศษวัสดุอุปกรณ์ซ่อมอค์คิภัยที่หมดอายุการใช้งาน	42	L	
18	การกำจัดปลวก	น้ำยากำจัดปลวก	40	L	
		กลิ่นสารเคมี	40	L	
19	ารให้เข้าพื้นที่จุดบริการเครื่องดื่ม	อาหารและเครื่องดื่ม	27	L	
		น้ำประปา	27	L	1.1
		วัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการที่จุดบริการเครื่องดื่ม	27	L	
		เศษอาหาร	36	L	
		ขยะจากบรรจุภัณฑ์	45	L	
		น้ำเสียจากการชำระล้าง	45	L	
		เศษวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการที่หมดอายุการใช้งาน	40	L	
20	การบำรุงรักษาสนาม	น้ำมันเชื้อเพลิง	40	M	3.1.8
		น้ำประปา	24	L	1.1
		เสียงดังจากเครื่องตัดหญ้า	24	L	
		ก๊าซเรือนกระจก	24	L	
		น้ำเสียจากการชำระล้าง	30	L	
21	การจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	20	L	
		น้ำประปา	24	L	
		วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมที่หมดอายุการใช้งาน	30	L	
		ขยะต่างๆ	30	L	
		น้ำเสียจากการชำระล้าง	35	L	
22	การปรับปรุงซ่อมแซมเรือนโบราณ	ไม้	27	L	
		ตะปู	27	L	
		ปูน	24	L	
		สี	35	L	
		วัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมเรือนโบราณ	36	L	
		เศษไม้	32	L	
		เศษตะปู	40	L	
		เศษปูน	35	L	
		เศษสี	35	L	
		เศษวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงซ่อมแซมเรือนโบราณ	40	L	

ลำดับ	กิจกรรม	ปัญหาสิ่งแวดล้อม	คะแนน	ระดับนัยสำคัญ	กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
23	พิธีกรรมทางศาสนาและความเชื่อ	ดอกไม้	15	L	
		รูป เทียน	25	L	
		เครื่องประกอบพิธีกรรม	15	L	
		ขยะจากดอกไม้	28	L	
		เศษรูปเทียน	28	L	
		เศษอาหารจากเครื่องประกอบพิธีกรรม	28	L	
24	การจัดนิทรรศการ	วัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ	20	L	
		วัตถุสิ่งของที่จัดแสดงในนิทรรศการ	25	L	
		เศษวัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ	30	L	
		ขยะจากวัตถุสิ่งของในการจัดนิทรรศการที่หมดอายุการใช้งาน	30	L	
		ฝุ่นละออง	24	L	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายสันตทัศน์ เพ็ญจันทร์)

หัวหน้างานบริการและประกันคุณภาพ

วันที่ 23 มิถุนายน 2564

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวปัทมา จักขุรัตน์)

เลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

วันที่ 23 มิถุนายน 2564

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เสวตเสริม)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

วันที่ 23 มิถุนายน 2564