

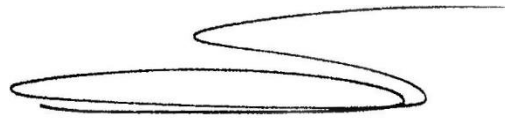


รายงานตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงานสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
ประจำปีงบประมาณที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

## คำนำ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีนโยบายให้ทุกส่วนงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 โดยมีการพิจารณาและเจรจาความเหมาะสมของค่าน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดกับคณะกรรมการเจรจาและประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 ระหว่างคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยและคณะผู้บริหารของส่วนงาน

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มุ่งมั่นการปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดทุกตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม และด้านการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนการสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้บรรลุผลสำเร็จตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ได้จัดทำรายงานตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อรายงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดคำรับรองตามที่ปรากฏในรายงานฉบับนี้



ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เศวตเศรณี  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สรุปรายงานผลตัวชี้วัดการรับรองสำนักฯ ประจำปีไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ.2563	1
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน</b>	<b>5</b>
1.12 ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา	5
1.12.1 ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า	5
1.14 จำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก	6
1.15 ร้อยละของความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน	7
1.17 ปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน	8
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ</b>	<b>9</b>
2.15 จำนวนโครงการ/กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	9
2.16 จำนวนโครงการ/กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)	10
2.17 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University	11
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ล้านนาสร้างสรรค์</b>	<b>12</b>
3.4 จำนวนนวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์	12
3.8 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	13
3.8.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ	13
3.8.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม	14
3.8.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ	15
3.8.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ	16
3.9 การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านล้านนา (CMU Lanna Directory)	17
3.11 การเปิดหลักสูตรระยะสั้น	18
3.11.1 จำนวนหลักสูตรระยะสั้น	18
3.11.2 จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น	19
3.11.3 จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น	20
3.12 จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับชาติและนานาชาติ	21
3.13 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านล้านนาสร้างสรรค์	22
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 5 : วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม</b>	<b>23</b>
5.1 ผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากวิจัยและนวัตกรรม (นอกมหาวิทยาลัย)	23
5.14 จำนวนสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทั้งหมด	24
5.14.1 จำนวนสิทธิบัตร	24
5.14.2 จำนวนสิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์	24
5.14.3 จำนวนอนุสิทธิบัตร	24
5.14.4 จำนวนลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง	24
5.17 จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขา	25
5.17.3 จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขาด้านล้านนาสร้างสรรค์	25
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม</b>	<b>26</b>
6.1 คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริการวิชาการองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรม	26

	หน้า
6.2 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	27
6.2.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ (รวมทุกด้าน)	27
6.2.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม (รวมทุกด้าน)	28
6.2.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ (รวมทุกด้าน)	29
6.2.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ (รวมทุกด้าน)	30
6.3 บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร	31
6.3.3 ด้านล้านนาสร้างสรรค์	31
6.3.4 ด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม	31
6.4 จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ	33
6.5 จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม	34
6.6 การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลัง (Empowerment) ของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม	35
6.6.1 ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	35
6.6.2 ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	35
6.6.3 ด้านล้านนาสร้างสรรค์	35
6.6.4 ด้านอื่น ๆ	35
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 7 : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</b>	<b>36</b>
7.1 จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย	36
7.3 ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม	37
7.3.1 รายได้จากการวิจัย	37
7.3.2 รายได้รวม	37
7.4 ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม	38
7.5 สัดส่วนเงินสะสมต่องบประมาณรายปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน)	39
7.5.1 งบบุคลากรและงบดำเนินงาน	39
7.5.2 เงินสะสมของส่วนงาน	39
7.8 จำนวนรายได้จากการแปลงสินทรัพย์	40
7.8.1 รายได้จากการบริหารอสังหาริมทรัพย์	40
7.8.2 รายได้จากการบริหารสิ่งหาริมทรัพย์	40
7.9 จำนวนรายได้จากการบริจาค	41
7.9.2 เงินบริจาคอื่นๆ (นอกจากนักศึกษาเก่า)	41
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ</b>	<b>42</b>
8.1 ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx200)	42
8.2 ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ต่องบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน	43
8.6 ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย	44
8.6.1 ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS	44
8.10 การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	45

## รายงานตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

## สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเภท			หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย 2563	ผลงาน 2563	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ทำทนาย	บังคับ	รายงาน						
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน</b>									
1.12	ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา								
<a href="#">1.12.1</a>	ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า			1	บาท	รายงานเท่านั้น	53,964.98	งานบริหารฯ	กิตติพันธ์
<a href="#">1.14</a>	จำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก			1	โครงการ/กิจกรรม	รายงานเท่านั้น			
<a href="#">1.15</a>	ร้อยละของความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน			1	ร้อยละ	-	100.00	งานบริหารฯ	กิตติพันธ์
<a href="#">1.17</a>	ปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน			1	มิลลิกรัมต่อลิตร	รายงานเท่านั้น		งานบริหารฯ	กิตติพันธ์
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ</b>									
<a href="#">2.15</a>	จำนวนโครงการ/กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ			1	โครงการ/กิจกรรม	รายงานเท่านั้น	1	งานบริหารฯ	ชนาภา
<a href="#">2.16</a>	จำนวนโครงการ/กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)			1	โครงการ/กิจกรรม	รายงานเท่านั้น			
<a href="#">2.17</a>	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University			1	โครงการ/กิจกรรม	รายงานเท่านั้น	4	งานบริหารฯ	ชนาภา
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ลานนาสร้างสรรค์</b>									
3.8	จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)						-		
<a href="#">3.8.1</a>	ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ			1	บาท		75,000	งานบริหารฯ	ชนาภา
<a href="#">3.8.2</a>	ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม			1	บาท		956,000	งานบริหารฯ	ชนาภา
<a href="#">3.8.3</a>	ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ			1	บาท		2,756,700	งานบริหารฯ	ชนาภา
<a href="#">3.8.4</a>	ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ			1	บาท		128,500	งานบริหารฯ	ชนาภา
<a href="#">3.9</a>	การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านลานนา (CMU Lanna Directory)			1	ประเด็น/หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม	8	4	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนี
3.11	การเปิดหลักสูตรระยะสั้น								
<a href="#">3.11.1</a>	จำนวนหลักสูตรระยะสั้น			1	หลักสูตร		9	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนี
<a href="#">3.11.2</a>	จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น			1	ครั้ง		9	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนี
<a href="#">3.11.3</a>	จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น			1	คน	200	80	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนี
3.13	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านลานนาสร้างสรรค์			1	โครงการ/กิจกรรม	12	6	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนี
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 5 : วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม</b>									
<a href="#">5.1</a>	ผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากวิจัยและนวัตกรรม (นอกมหาวิทยาลัย)			1	โครงการ/ชุดโครงการ		-	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์

ตัวชี้วัด	ประเภท			หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย 2563	ผลงาน 2563	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ท้าทาย	บังคับ	รายงาน						
5.14	จำนวนสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทั้งหมด								
<a href="#">5.14.1</a>	จำนวนสิทธิบัตร			1	ผลงาน	-	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
<a href="#">5.14.2</a>	จำนวนสิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์			1	ผลงาน	-	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
<a href="#">5.14.3</a>	จำนวนอนุสิทธิบัตร			1	ผลงาน	-	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
<a href="#">5.14.4</a>	จำนวนลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง			1	ผลงาน	-	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
5.17	จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขา								
<a href="#">5.17.3</a>	จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขาด้านล้านนาสร้างสรรค์			1	ผลงาน	-	งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม</b>									
<a href="#">6.1</a>	คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริการวิชาการองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรม			1	บาท	-	งานบริหารฯ	ชนากา	
6.2	จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)					2,957,800	งานบริหารฯ	ชนากา	
<a href="#">6.2.1</a>	ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ (รวมทุกด้าน)			1	บาท	75,000	งานบริหารฯ	ชนากา	
<a href="#">6.2.2</a>	ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม (รวมทุกด้าน)			1	บาท	36,000	งานบริหารฯ	ชนากา	
<a href="#">6.2.3</a>	ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ (รวมทุกด้าน)			1	บาท	2,756,700	งานบริหารฯ	ชนากา	
<a href="#">6.2.4</a>	ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ (รวมทุกด้าน)			1	บาท	90,100	งานบริหารฯ	ชนากา	
6.3	บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร								
<a href="#">6.3.3</a>	ด้านล้านนาสร้างสรรค์			1	ประเด็น/หัวข้อ ที่เข้ามามีส่วนร่วม	-	งานบริหารฯ	รพีพรรณ	
<a href="#">6.3.4</a>	ด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม			1	ประเด็น/หัวข้อ ที่เข้ามามีส่วนร่วม	-	งานบริหารฯ	รพีพรรณ	
<a href="#">6.4</a>	จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ			1	ผลงาน	3	-	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปณีย์
<a href="#">6.5</a>	จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม			1	คน	11	6	งานบริหารฯ	รพีพรรณ
6.6	การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลังของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม					4	7	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปณีย์
<a href="#">6.6.1</a>	ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน			1	ประเด็น/หัวข้อ ที่เข้ามามีส่วนร่วม	-	-	-	-
<a href="#">6.6.2</a>	ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ			1	ประเด็น/หัวข้อ ที่เข้ามามีส่วนร่วม	-	-	-	-



ตัวชี้วัด		ประเภท			หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย 2563	ผลงาน 2563	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ทำทหาย	บังคับ	รายงาน						
8.6.1	ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS			1	ระดับ		(อัตโนมัติ)	ทุกหน่วยงาน	ผู้บันทึกข้อมูลแต่ ละด้าน	ดึงข้อมูลอัตโนมัติ จาก CMU-MIS
8.10	การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)			1	ระดับ คะแนน	-	-	งานบริหารฯ	ปีหมา	
รวม		4	6	18						



## ยุทธศาสตร์ที่ 1 : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

ตัวชี้วัด 1.12 ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา

1.12.1 ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : ร้อยละ

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : กิตติพันธ์ ไชยชาติ

เดือน	ปีงบประมาณ 2562	ปีงบประมาณ 2563	เพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)	
ตุลาคม	17,523.00	13,833.43	-	21.06
พฤศจิกายน	12,074.00	10,810.86	-	10.46
ธันวาคม	10,742.00	9,206.43	-	14.30
มกราคม	9,693.00	9,505.90	-	1.93
กุมภาพันธ์	11,737.00	10,608.36	-	9.62
มีนาคม	17,430.00			
เมษายน	16,896.00			
พฤษภาคม	20,104.00			
มิถุนายน	15,525.00			
กรกฎาคม	14,999.00			
สิงหาคม	13,669.00			
กันยายน	15,035.00			
<b>รวม</b>	<b>175,427.00</b>	<b>53,964.98</b>	<b>-</b>	<b>11.47</b>

หมายเหตุ: กรณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

การประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า คือ ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของส่วนงานที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละเดือน (พิจารณาจากใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้าที่ได้รับจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค) โดยเปรียบเทียบกับช่วงระยะเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา

ข้อมูลที่ต้องการรายงาน :

1. ข้อมูลค่าไฟฟ้าของส่วนงานในช่วงเวลาเดียวกัน ณ ปีปัจจุบัน (บาท)
2. ข้อมูลค่าไฟฟ้าของส่วนงานในช่วงเวลาเดียวกันในปีที่ผ่านมา (บาท)

ตัวชี้วัด 1.14 จำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : กิตติพันธ์ ไชยยาศิต

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมสำนักฯ (ด้านพลังงานและขยะ)	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	1	
2	โครงการพัฒนาและบำรุงรักษาภูมิทัศน์สำนักฯ	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	1	
<b>รวม</b>			<b>2</b>	<b>0</b>

หมายเหตุ: กรณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

โครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมที่มหาวิทยาลัย นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมและพลังงาน หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก หมายรวมถึง โครงการที่มีผลกระทบโดยตรงเพื่อจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานภายในมหาวิทยาลัย และ โครงการที่สร้างผลกระทบที่ดีแก่สังคมภายนอกด้วย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. ระบุจำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก

## ตัวชี้วัด 1.15 ร้อยละความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : ร้อยละ

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : กิตติพันธ์ ไชยชาติ

บทย่อยราย ผลการดำเนินงาน	ดค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	รวม
1. ข้อมูลปริมาณขยะที่คัดแยกตามประเภทของขยะได้อย่างถูกต้อง (กิโลกรัม)	140	445	800	385	210	-	-	-	-	-	-	-	1,980
- ขยะอินทรีย์	60	125	200	150	40								
- ขยะรีไซเคิล	30	20	50	35	20								
- ขยะทั่วไป	50	300	550	200	150								
- ขยะอันตราย	-	-	-	-	-								
2. ข้อมูลปริมาณขยะทั้งหมด (กิโลกรัม)	140	445	800	385	210	-	-	-	-	-	-	-	1,980
- ขยะอินทรีย์	60	125	200	150	40								
- ขยะรีไซเคิล	30	20	50	35	20								
- ขยะทั่วไป	50	300	550	200	150								
- ขยะอันตราย	-	-	-	-	-								
คิดเป็นร้อยละ	100%	100%	100%	100%	100%								100%

หมายเหตุ: กรมควบคุมมลพิษในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย :

การคัดแยกขยะ คือ การคัดแยกประเภทของขยะ โดยแบ่งออกเป็นขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตราย รวมทั้งการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การรณรงค์คัดแยกขยะ การคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง กระบวนการขนย้ายขยะไปยังโรงพักขยะของส่วนกลาง เพื่อส่วนกลางจะได้นำขยะเหล่านี้ไปแปรรูปเป็นพลังงานทดแทน(Waste to Energy) โดยใช้เทคโนโลยีแบบบูรณาการ (Integrated Solid Waste Management) แปรรูปเป็นพลังงานทดแทน

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ข้อมูลปริมาณขยะที่คัดแยกตามประเภทของขยะได้อย่างถูกต้อง (กิโลกรัม)
2. ข้อมูลปริมาณขยะทั้งหมด (กิโลกรัม)

ตัวชี้วัด 1.17 ปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : มิลลิกรัมต่อลิตร

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : กิตติพันธ์ ไชยชาติ

ลำดับ	ข้อมูลปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน	มิลลิกรัมต่อลิตร
คิดเป็นร้อยละ		

หมายเหตุ: ฐานการเฉลี่ยในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

ดูคู่มือตัวชี้วัดฯ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุข้อมูลปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน (มิลลิกรัมต่อลิตร)

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัด 2.15 จำนวนโครงการ/กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

KPI Owners : งานบริการและประกันคุณภาพ

Data Owners : สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการฟื้นฟูและปรับสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ลานนาสร้างสรรค์ "สวนข้างเขื่อนล้านนา" (ร่วมกับภาควิชาเกษตรที่สูงและทรัพยากรธรรมชาติ และศูนย์วิจัยป่าไม้และชุมชน คณะเกษตรศาสตร์ มช.) (9 กิจกรรม)	8 ส.ค. - 31 ธ.ค. 62	1	1
2	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ (9 หลักสูตร)			
2.1	อาหารล้านนา (แกง)	30 ม.ค. - 1 ก.พ. 63	1	1
2.2	อาหารล้านนา (ปิ้ง แอ็บ หลาม)	27-29 ก.พ. 63	1	1
2.3	อาหารล้านนา (ตำ ยำ ส้า)	26-28 มี.ค. 63	1	1
<b>รวม</b>			<b>4</b>	<b>4</b>

หมายเหตุ: กรณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

โครงการสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่นำองค์ความรู้ด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุมาประยุกต์ใช้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

ระบุชื่อและจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่นำองค์ความรู้ด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุมาประยุกต์ใช้ภายในมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด 2.16 จำนวนโครงการ/กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

KPI Owners : งานบริการและประกันคุณภาพ

Data Owners : สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
	รวม		0	0

หมายเหตุ: กรณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการด้านความปลอดภัยทางอาหาร (Food Safety) ซึ่งอาศัยการมีส่วนร่วมของคนในองค์กร ทั้งผู้ประกอบการร้านค้า นักศึกษา บุคลากร ครอบคลุมพื้นที่ภายในและบริเวณรอบมหาวิทยาลัย โดยโครงการ/ กิจกรรมเพื่อสุขภาพที่ดีขึ้น, การดำเนินงานด้านสุขลักษณะในการประกอบอาหารให้ครอบคลุมตั้งแต่การเลือกวัตถุดิบในการประกอบอาหาร กระบวนการในการเตรียมอาหาร ตลอดจนการดูแลภาชนะที่ใช้, การจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อสุขภาพ (Create supportive environment) และการพัฒนาทักษะส่วนบุคคล ทำให้เกิดความรอบรู้ทางสุขภาพ

(Health literacy)

ตัวอย่างโครงการ ด้าน CMU Food Safety ได้แก่ 1) การใช้วัตถุดิบที่ปลอดภัยในร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัย 2) การควบคุมสุขลักษณะของผู้ประกอบการร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัย 3) การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงภาชนะใส่อาหาร 4) มีโรงอาหารที่ถูกต้องสุขลักษณะ เป็นตัวอย่างให้แก่ชุมชน และ 5) การจัดการขยะจากผู้ประกอบการร้านอาหาร

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการด้านความปลอดภัยทางอาหาร (Food Safety)

ตัวชี้วัด 2.17 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University

คำเป้าหมาย : Report Only

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนภา คำวงศ์

ลำดับ	บทบรรยาย ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	กิจกรรม Happy Body (ภายใต้โครงการ Happy CPAC : องค์กรแห่งความสุข) - การตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี - การฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ให้แก่บุคลากร - การติดตั้งเครื่องฟอกอากาศในสำนักงาน เพื่อป้องกันฝุ่น PM 2.5 - การบริการเจลแอลกอฮอล์ เพื่อป้องกันการติดเชื้อ Covid-19	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	1 1 1 1	1 1 1 1
<b>รวม</b>			<b>4</b>	<b>4</b>

หมายเหตุ: กรณารายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยส่งเสริมสุขภาพ (Healthy University) เป็นระบบบริหารความอยู่ดีมีสุขของบุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ส่งเสริมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลสุขภาพตลอดจนสภาพแวดล้อมด้านสุขภาพด้วยการดำเนินการตามกลวิธี 3 ด้าน ได้แก่ 1) System and Infrastructure 2) Zero Tolerance area in Healthy University และ 3) Health Promotion Strategies ส่งผลให้เกิดกระแสการรับรู้การสร้างสุขภาพของนักศึกษาและบุคลากรในวงกว้าง ได้แก่ การมีระบบการให้บริการด้านสุขภาพ การประยุกต์หลักสูตรการเรียนการสอนด้านการส่งเสริมสุขภาพ การจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการสร้างเสริมสุขภาพ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นต้นแบบในการสร้างเสริมสุขภาพแก่สถาบัน องค์กรและชุมชนอื่นๆ ทั้งนี้โครงการตัวอย่างด้านการสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ Clean Environment, Alcohol Free, Green Environment, No Illicit Drugs, Health Promotion Services, No Gambling, Disability Friendly, No Violence, bullying and sexual Harassment, Smoking Cessation, Road safety violations including helmet use

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University

## ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ล้ำนาสร้างสรรค์

## ตัวชี้วัด 3.4 จำนวนนวัตกรรมด้านล้ำนาสร้างสรรค์

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : ชิ้นงาน

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	ชิ้นงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
รวม				-

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย :

นวัตกรรมด้านล้ำนาสร้างสรรค์ หมายถึง สิ่งใหม่ที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการผลิต ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ นำไปใช้ประโยชน์ในด้านล้ำนา

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ชื่อนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ด้านล้ำนาสร้างสรรค์
2. ข้อมูลเอกสารรับรองผลงานนวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ด้านล้ำนาสร้างสรรค์



ตัวชี้วัด 3.8 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)

ตัวชี้วัดที่ 3.8.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ

คำเป้าหมาย : Report Only

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการพิพิธภัณฑน์มีชีวิต วิถีชีวิตล้านนา "แอ่วเฮือน เขื่อนผญา"	ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	75,000.00
<b>รวม</b>			<b>75,000.00</b>

หมายเหตุ: กรุณาตรวจสอบรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม/ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุนหรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนาแบ่งเป็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน, ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ด้านล้านนาสร้างสรรค์ และด้านอื่นๆ

โดยจำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น 1) ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ 2) ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม 3) ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ และ 4) ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กรร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

## ตัวชี้วัด 3.8.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม

ค่าเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการอนุรักษ์เรือนโบราณล้านนา "เรือนฝาไหล" (เรือนแม่ข่ายค่ายเที่ยง)	บจ. อนุสารเชียงใหม่	300,000.00
2	โครงการอนุรักษ์เรือนโบราณล้านนา "เรือนฝาไหล" (เรือนแม่ข่ายค่ายเที่ยง)	บจ. ค่าเที่ยงพัฒนา	300,000.00
3	โครงการอนุรักษ์เรือนโบราณล้านนา "เรือนฝาไหล" (เรือนแม่ข่ายค่ายเที่ยง)	บจ. เชียงใหม่พาณิชย์	300,000.00
4	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ปฏิทินศิลปะวัฒนธรรม	บุญรอดบิวเบอรี่	36,000.00
5	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ปฏิทินศิลปะวัฒนธรรม	บจ. อินดีศรีเอชั่น	20,000.00
<b>รวม</b>			<b>956,000.00</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม/ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.8.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการ Conservation of Traditional Lanna Architecture in Chiang Mai	โครงการกองทุนเอกราชทูตเพื่อการอนุรักษ์ทางวัฒนธรรม (AFCP) ในปี 2019	2,756,700.00
<b>รวม</b>			<b>2,756,700.00</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม/ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุนหรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนาแบ่งเป็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน, ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ด้านล้านนาสร้างสรรค์ และด้านอื่นๆ

โดยจำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น 1) ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ 2) ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม 3) ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ และ 4) ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.8.4 ทูสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	เงินบริจาคพิพิธภัณฑสถานเรือนโบราณล้านนา	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	20,000.00
2	เงินบริจาคพิพิธภัณฑสถานเรือนโบราณล้านนา	บุคคลภายนอก	4,000.00
3	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์จดหมายข่าวร่วมพยอม	บุคคลภายนอก	2,000.00
4	โครงการฝึกอบรมพัฒนาสติและปัญญา ปีที่ 25	บุคคลที่เข้าร่วมโครงการ	90,100.00
5	โครงการอบรมระยะสั้นด้านทัศนศิลป์ และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์	บุคคลที่เข้าร่วมโครงการ	12,400.00
<b>รวม</b>			<b>128,500.00</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

**คำอธิบาย :**

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม/ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุนหรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนาแบ่งเป็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน, ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ด้านล้านนาสร้างสรรค์ และด้านอื่นๆ

โดยจำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น 1) ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ 2) ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม 3) ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ และ 4) ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กร.)

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนรายประเภท

## ตัวชี้วัด 3.9 การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านล้านนา (CMU Lanna Directory)

ค่าเป้าหมาย : 8

หน่วยนับ : ประเด็น/หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐานานิชย์ เครือระยา

ลำดับ	ประเด็น/หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	ล้านนาคดีด้านที่ 3 ปรัชญา ศาสนา ความเชื่อไสยศาสตร์และโหราศาสตร์ - ชั้นใต้มี / บันไดพราง : พรางตาพรางใจมี	เดือนมีนาคม		1
2	ล้านนาคดีด้านที่ 4 ศิลปกรรม หัตถกรรม ดนตรีและนาฏกรรม - ความหมายของดินขอ	เดือนมีนาคม		1
3	ล้านนาคดีด้านที่ 5 สถาปัตยกรรม - วิธีการร้อยย่ายเรือโบราณ - เรือทรงปั้นหย่า(เรือนอนุสารสุนทร) - พิธียกเสาเอก	เดือนมีนาคม		1
4	ล้านนาคดีด้านที่ 6 การกิน การอยู่ เครื่องนุ่งห่ม - ปิ้ง (การประกอบอาหารล้านนา) - หลาม(การประกอบอาหารล้านนา) - แอ็บ(การประกอบอาหารล้านนา) - ขนุนในความเชื่อของคนล้านนา - บ่ากอก(มะกอก) - เมนูอาหารจากบ่าลิดไม้ - ผลของสะแล - สะแล - ดอกไม้กินได้	เดือนมีนาคม		1
<b>รวม</b>			<b>0</b>	<b>4</b>

หมายเหตุ: گردณาตุรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย :

สารบบด้านล้านนา คือ การรวบรวมข้อมูลผลงาน/โครงการ เจ้าของผลงาน เครือข่าย แหล่งทุน และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง แยกตามประเภทงานล้านนาพื้นฐาน และองค์ความรู้ด้านล้านนาคดี (8 ด้านล้านนาคดี)

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุชื่อประเด็น/หัวข้อ ที่ส่วนงานมีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูล

## เหตุผล/ค่าชี้แจง ที่ตัวชี้วัดไม่บรรลุค่าเป้าหมาย

เป็นตัวชี้วัดที่นับเป็นประเด็นหัวข้อตาม 8 ด้านล้านนาคดี ทั้งนี้ จะนับเฉพาะข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักฯ และอยู่ทูลบในช่องของพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา ซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลที่ค่อนข้างเป็นทางการ ทั้งนี้สำนักฯ ไม่ได้นับจำนวนเรื่องที่เผยแพร่ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิตความเป็นอยู่ พิษพันธุ์ล้านนาในเฟซบุคพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา เพราะค่อนข้างเป็นข้อมูลกึ่งทางการ ซึ่งได้โพสต์เป็นประจำทุกอาทิตย์ ในปีที่ผ่านมา มีประมาณ 100 เรื่อง

## แนวทางปรับปรุงพัฒนา

1. จัดทำฐานข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ครบตามจำนวน
2. ดึงข้อมูลที่เผยแพร่ใน Facebook มาเพิ่มในฐานข้อมูลเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์ฯ

## ตัวชี้วัด 3.11 การเปิดหลักสูตรระยะสั้น

## ตัวชี้วัด 3.11.1 จำนวนหลักสูตรระยะสั้น

ค่าเป้าหมาย : 9

หน่วยนับ : หลักสูตร

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐานันท์ เครือระยา

ลำดับ	หลักสูตรระยะสั้น	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ (ภายใต้โครงการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนามีชีวิต แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและวิถีชีวิตล้านนาอย่างสร้างสรรค์) จำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้			
	1) หลักสูตรเจิมมือเปล่า	26-28 ธ.ค. 62	1	1
	2) หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทแกง)	30 ม.ค. - 1 ก.พ. 63	1	1
	3) หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทปิ้ง แอ็บ หลาม)	27-29 ก.พ. 63	1	1
	4) หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทตำ ยำล้า)	26-28 มี.ค. 63	1	1
	5) หลักสูตรการจักสานใบตาล	2 พ.ค. 63	1	
	6) หลักสูตรการวาดภาพสีน้ำภูมิทัศน์ และเรือนโบราณล้านนา	28-30 พ.ค. 63	1	
	7) หลักสูตรทำของที่ระลึกจากการเย็บผ้าด้วยมือ	25-27 มิ.ย. 63	1	
	8) หลักสูตรการสานสาด	30 ก.ค. - 1 ส.ค. 63	1	
	9) หลักสูตรการทำเทียนในพิธีกรรม	27-29 ส.ค. 63	1	
2	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น "อักษรธรรมล้านนาเบื้องต้น"	TBA	1	
<b>รวม</b>			<b>10</b>	<b>4</b>

หมายเหตุ: ภาควิชาศิลปะและวัฒนธรรมจัดทำคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย

หลักสูตรระยะสั้น คือ การจัดการเรียนการสอน หรือจัดอบรมสัมมนาในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน ที่มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับบริการสามารถนำความรู้ด้านล้านนาไปเผยแพร่ต่อในวงกว้าง และอาจเกิดการประยุกต์ใช้หรือบูรณาการในการประกอบอาชีพ พัฒนาอาชีพ ได้แก่

- หลักสูตรฝึกอบรมที่ต่อยอดจาก โครงการท่องเที่ยวล้านนา, MICE
- หลักสูตรฝึกอบรมที่ต่อยอดจาก โครงการด้านอาหารและสุขภาพ
- หลักสูตรฝึกอบรมที่ต่อยอดจาก โครงการด้านการออกแบบ
- หลักสูตรอบรมช่างฝีมือล้านนา

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน

ระบุจำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้นด้านล้านนา

## ตัวชี้วัด 3.11.2 จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น

ค่าเป้าหมาย : 9

หน่วยนับ : ครั้ง

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐาปณีย์ เครือระยา

ลำดับ	รายละเอียดหลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ (ภายใต้โครงการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนามีชีวิต แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและวิถีชีวิตล้านนาอย่างสร้างสรรค์) จำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้			
	1) หลักสูตรเจิมมือเปล่า	26-28 ธ.ค. 62	1	1
	2) หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทแกง)	30 ม.ค. - 1 ก.พ. 63	1	1
	3) หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทปิ้ง แอ็บ หลาม)	27-29 ก.พ. 63	1	1
	4) หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทตำ ยำลำ)	26-28 มี.ค. 63	1	1
	5) หลักสูตรการจักสานใบตาล	2 พ.ค. 63	1	
	6) หลักสูตรการวาดภาพสีน้ำภูมิทัศน์ และเรือนโบราณล้านนา	28-30 พ.ค. 63	1	
	7) หลักสูตรทำของที่ระลึกจากการเย็บผ้าด้วยมือ	25-27 มิ.ย. 63	1	
	8) หลักสูตรการสานสาด	30 ก.ค. - 1 ส.ค. 63	1	
	9) หลักสูตรการทำเทียนในพิธีกรรม	27-29 ส.ค. 63	1	
2	หลักสูตรการทำเทียนในพิธีกรรม	27-29 ส.ค. 63	1	
<b>รวม</b>			<b>10</b>	<b>4</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย :

จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ 3.11.1 โดยนับจำนวนครั้งที่จัดอบรมหลักสูตร (นับซ้ำได้)

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ 3.11.1

## ตัวชี้วัด 3.11.3 จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น

ค่าเป้าหมาย : 200

หน่วยนับ : คน

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐาปณีย์ เครือระยา

ลำดับ	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ (ภายใต้โครงการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนามีชีวิต แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและวิถีชีวิตล้านนาอย่างสร้างสรรค์) จำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้			
	1) หลักสูตรเจิมมือเปล่า	26-28 ธ.ค. 62	20	24
	2) หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทแกง)	30 ม.ค. - 1 ก.พ. 63	20	25
	3) หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทปิ้ง แอ็บ หลาม)	27-29 ก.พ. 63	20	31
	4) หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทห่อ ยำลำ)	26-28 มี.ค. 63	20	
	5) หลักสูตรการจักสานใบตาล	2 พ.ค. 63	20	
	6) หลักสูตรการวาดภาพสีน้ำภูมิทัศน์ และเรือนโบราณล้านนา	28-30 พ.ค. 63	20	
	7) หลักสูตรทำของที่ระลึกจากการเย็บผ้าด้วยมือ	25-27 มิ.ย. 63	20	
	8) หลักสูตรการสานสาด	30 ก.ค. - 1 ส.ค. 63	20	
	9) หลักสูตรการทำเทียนในพิธีกรรม	27-29 ส.ค. 63	20	
2	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น "อักษรธรรมล้านนาเบื้องต้น"	TBA	20	
<b>รวม</b>			<b>200</b>	<b>80</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย :

จำนวนผู้รับบริการในแต่ละหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ 3.11.1 (ไม่นับข้าราชการฝึกอบรมหลักสูตรเดิม)

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้นแต่ละหลักสูตร



ตัวชี้วัด 3.12 จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับชาติและนานาชาติ

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : ชิ้นงาน

KPI Owners : งานบริการและประกันคุณภาพ

Data Owners : สันติทัศน์ เพ็ญจันทร์

ลำดับ	งานวิจัย	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	ผู้เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัย เรื่อง "ความต้องการของนักท่องเที่ยวชาวไทยต่อส่วนประสมการตลาดดิจิทัลที่เรือนโบราณล้านนา มช." ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 11 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพฯ	27 มี.ค. 63	1	1
<b>รวม</b>			<b>1</b>	<b>1</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

#### คำอธิบาย

งานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ระดับนานาชาติ หมายถึง การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาในเวทีการประชุม หรือการแสดงผลงานทางวิชาการที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศได้รับการยอมรับในสาขาที่เกี่ยวข้อง

#### ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับชาติ
2. จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด 3.13 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านล้านนาสร้างสรรค์

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐาปณีย์ เครือระยา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	12 พ.ย. 62	1	1
2	โครงการ Conservation of Traditional Lanna Architecture in Chiang Mai (ระยะที่ 1)	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	1	
3	โครงการพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนามีชีวิต แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและวิถีชีวิตล้านนาอย่างสร้างสรรค์ <b>กิจกรรมที่ 1.</b> โครงการพิพิธภัณฑ์มีชีวิต การเรียนรู้วิถีชีวิตวัฒนธรรมล้านนา (แอ่วเฮือน เขื่อนผญา) <b>กิจกรรมที่ 2.</b> โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านหัตถศิลป์และวัฒนธรรมล้านนาสร้างสรรค์ (จำนวน 9 หลักสูตร) ดังนี้ 1. หลักสูตรเจิมมือเปล้า 2. หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทแกง) 3. หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทปิ้ง แอ็บ หลาม) 4. หลักสูตรอาหารล้านนา (ประเภทตำ ยำส้ม) 5. หลักสูตรการจักสานใบตาล 6. หลักสูตรการวาดภาพสีน้ำภูมิทัศน์ และเรือนโบราณล้านนา 7. หลักสูตรทำของที่ระลึกจากการเย็บผ้าด้วยมือ 8. หลักสูตรการสานสาด 9. หลักสูตรการทำเทียนในพิธีกรรม	27-29 พ.ย. 62 ๓.ค. 62 - ส.ค. 63 (พฤ-ศ.-ส. ท้ายเดือน) 26-28 ๓.ค. 62 30 ม.ค. - 1 ก.พ. 63 27-29 ก.พ. 63 26-28 มี.ค. 63 2 พ.ค. 63 28-30 พ.ค. 63 25-27 มิ.ย. 63 30 ก.ค. - 1 ส.ค. 63 27-29 ส.ค. 63	1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1
4	โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2563	13 เม.ย. 63	1	
<b>รวม</b>			<b>13</b>	<b>6</b>

หมายเหตุ: ภาควิชาดูแลและรักษาในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

#### คำอธิบาย

การมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร ต่อการพัฒนาคุณภาพด้านล้านนาพร้อมสมัยภายในส่วนงาน/มหาวิทยาลัย โดยจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสภาพแวดล้อมบรรยากาศล้านนาสร้างสรรค์ภายในส่วนงาน/มหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับแผนการพัฒนากายภาพล้านนาพร้อมสมัยของมหาวิทยาลัยในรูปแบบที่เกี่ยวกับ 1) การปรับภูมิทัศน์ของส่วนงาน 2) ภาษาถิ่น 3) การแต่งกายประจำถิ่น 4) อาหาร และ 5) ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและส่วนงาน

#### ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ระบุกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างส่งเสริมบรรยากาศล้านนาสร้างสรรค์
- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

**ยุทธศาสตร์ที่ 5 วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม**

ตัวชี้วัด 5.1 ผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากวิจัยและนวัตกรรม (นอคมหาวิทยาลัย)

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : สุพานีย์ เครือระยา

1. จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย

ลำดับ	รายชื่อนวัตกรรมและองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวน (บาท)
	<b>รวม</b>	-

2. บรรยายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นรายโครงการ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเงินที่ชัดเจน (Indirect Benefit)

ลำดับ	บรรยายข้อมูลที่เกี่ยวข้องผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด 5.14 จำนวนสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทั้งหมด

ค่าเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : ผลงาน

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐาปณีย์ เครือระยา

5.14.1 จำนวนสิทธิบัตร

ลำดับ	รายการ	จำนวน
	รวม	-

5.14.2 จำนวนสิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน
	รวม	-

5.14.3 จำนวนอนุสิทธิบัตร

ลำดับ	รายการ	จำนวน
	รวม	-

5.14.4 จำนวนลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง

ลำดับ	รายการ	จำนวน
	รวม	-

ตัวชี้วัด 5.17 จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขา

ค่าเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : ผลงาน

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐาปนีย์ เครือระยา

5.17.3 จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขาด้านล้านนาสร้างสรรค์

ลำดับ	รายการ	จำนวน
	รวม	-

## ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม

ตัวชี้วัด 6.1 คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริการวิชาการองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรม

ค่าเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	รายการ	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)
รวม			-

หมายเหตุ: กรุณาตรวจสอบยอดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

ตัวชี้วัด 6.2 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)

ตัวชี้วัด 6.2.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการพิพิธภัณฑน์มีชีวิต วิถีชีวิตล้านนา "แอ่วเฮือน เขื่อนผญา"	ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	75,000.00
<b>รวม</b>			<b>75,000.00</b>

หมายเหตุ: กรณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

ตัวชี้วัด 6.2.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม

ค่าเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งงบประมาณภายนอก	โครงการ/กิจกรรม	จำนวน (บาท)
1	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ปฏิทินศิลปวัฒนธรรม	บุญรอดบิวเบอรี่	36,000.00
<b>รวม</b>			<b>36,000.00</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)



## ตัวชี้วัด 6.2.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ

ค่าเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการ Conservation of Traditional Lanna Architecture in Chiang Mai	AFCP	2,756,700.00
<b>รวม</b>			<b>2,756,700.00</b>

หมายเหตุ: งบประมาณรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

ตัวชี้วัด 6.2.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการฝึกอบรมพัฒนาสติและปัญญา ปีที่ 25	บุคคลที่เข้าร่วมโครงการ	90,100.00
2	เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์จดหมายข่าวรวมพยอม	บุคคลภายนอก	2,000.00
<b>รวม</b>			<b>90,100.00</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## ตัวชี้วัด 6.3 บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : คน

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : รพีพรรณ ศรีทะ

## 6.3.3 ด้านล้ามนาสร้างสรรค์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวน (คน)
	ผู้บริหาร			
1	ผศ. วิลาวัลย์ เศวตเศรณี	ผู้อำนวยการ		
2	รศ. มาณพ มานะแซม	รองผู้อำนวยการ		
3	น.ส. ปัทมา จักขุรัตน์	เลขานุการสำนัก		
	ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม			
4	น.ส. ฐาปนีย์ เจริญระยา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม		
5	นาย สนั่น ธรรมธิ	พนักงานปฏิบัติงาน		
6	น.ส. ชุติมา พรหมาวัดน์	พนักงานปฏิบัติงาน		
7	นาย ต่อพงษ์ เสมอใจ	นักช่างศิลป์		
8	นาย สุขธรรม โนบาง	นักช่างศิลป์		
9	น.ส. ปรียาลักษณ์ ใจสัจย์	พนักงานปฏิบัติงาน		
	งานบริหารทั่วไป			
10	น.ส. วณิดา เชื้อคำฟู	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		
11	นาง รพีพรรณ ศรีทะ	พนักงานปฏิบัติงาน		
12	น.ส. ชนภา คำวงศ์	นักการเงินและบัญชี		
13	นาย กิตติพันธ์ ไชยดี	พนักงานปฏิบัติงาน		
14	นาย นนทกานต์ ยอดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		
	งานบริการและประกันคุณภาพ			
15	นาย สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์	พนักงานปฏิบัติงาน		
16	น.ส. วาสนา มาวงค์	พนักงานปฏิบัติงาน		
<b>รวม</b>				<b>0</b>

## 6.3.4 ด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวน (คน)
	ผู้บริหาร			
1	ผศ. วิลาวัลย์ เศวตเศรณี	ผู้อำนวยการ		
2	รศ. มาณพ มานะแซม	รองผู้อำนวยการ		
3	น.ส. ปัทมา จักขุรัตน์	เลขานุการสำนัก		
	ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม			
4	น.ส. ฐาปนีย์ เจริญระยา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม		
5	นาย สนั่น ธรรมธิ	พนักงานปฏิบัติงาน		
6	น.ส. ชุติมา พรหมาวัดน์	พนักงานปฏิบัติงาน		
7	นาย ต่อพงษ์ เสมอใจ	นักช่างศิลป์		
8	นาย สุขธรรม โนบาง	นักช่างศิลป์		
9	น.ส. ปรียาลักษณ์ ใจสัจย์	พนักงานปฏิบัติงาน		
	งานบริหารทั่วไป			
10	น.ส. วณิดา เชื้อคำฟู	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		
11	นาง รพีพรรณ ศรีทะ	พนักงานปฏิบัติงาน		
12	น.ส. ชนภา คำวงศ์	นักการเงินและบัญชี		
13	นาย กิตติพันธ์ ไชยดี	พนักงานปฏิบัติงาน		
14	นาย นนทกานต์ ยอดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		
	งานบริการและประกันคุณภาพ			

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวน (คน)
15	นาย สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์	พนักงานปฏิบัติงาน		
16	น.ส. วาสนา มาวงค์	พนักงานปฏิบัติงาน		
<b>รวม</b>				<b>0</b>

#### คำอธิบาย

บุคลากรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่มีบทบาท ในด้านต่าง ๆ อันประกอบด้วย 1) ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน 2) ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ 3) ด้านล้านนาสร้างสรรค์ 4) ด้านบริการวิชาการและการวิจัยรับใช้สังคม ในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ (ไม่นับรวมภายในมหาวิทยาลัย) โดยการเป็นที่เลี้ยง (Mentor) หรือ ผู้จัดการโครงการ (Program manager) ที่เป็น Leader หรือ Prime mover ของ โครงการ SDGs, Engagement Thailand, Asia Engage หรือ APUCEN โดย SDGs (Sustainable Development Goals) คือ โครงการที่มีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบด้วย 17 ประเด็น คือ 1) ขจัดความยากจน 2) ขจัดความหิวโหย 3) การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี 4) การศึกษาที่เท่าเทียม 5) ความเท่าเทียมทางเพศ 6) การจัดการน้ำและสุขาภิบาล 7) พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ 8) การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ 9) อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน 10) ลดความเหลื่อมล้ำ 11) เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน 12) แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน 13) การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 14) การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล 14) การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล 15) การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก 16) สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก 17) ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Engagement Thailand ได้ให้ความสำคัญกับ University Engagement คือ การทำงานเชิงวิชาการร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับสังคมในพันธกิจหลักทุกด้านของมหาวิทยาลัยบนหลักการพื้นฐาน 4 ประการ ได้แก่ 1) ร่วมคิดร่วมทำแบบหุ้นส่วน (Partnership) 2) เกิดประโยชน์ร่วมกันแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (Mutual benefit) 3) มีการใช้ความรู้และเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน (Scholarship) และ 4) เกิดผลกระทบต่อสังคมที่ประเมินได้ (Social impact)

#### ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. จำนวนและรายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย

**ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม**

ตัวชี้วัด 6.4 จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

ค่าเป้าหมาย : 3

หน่วยนับ : คน

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐานิย์ เครือระยา

ลำดับ	รายละเอียดผลงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
<b>รวม</b>			<b>0</b>	<b>0</b>

หมายเหตุ: ภาณดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่การจัทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

**คำอธิบาย**

ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการ คือ ผลงานด้านการบริการวิชาการที่เกิดจากการใช้ความรู้จากองค์ความรู้หลายสาขาวิชา หลายศาสตร์ หรือหลายอนุศาสตร์ หรือจากการปฏิบัติ มาผสมผสานใช้ในการเรียนการสอน การวิเคราะห์ วิจัย และสังเคราะห์ขึ้นเป็นองค์ความรู้ใหม่ ที่สามารถแก้ไขประเด็นปัญหาสำคัญของชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ หรือช่วยสร้างความเข้มแข็งและสอดคล้องกับบริบทของชุมชนและสังคม

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน**

จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการ ที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

## ตัวชี้วัด 6.5 จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม

ค่าเป้าหมาย : 11

หน่วยนับ : คน

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : รพีพรรณ ศรีทะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ด้านสิ่งแวดล้อม และพลังงาน	ด้านอาหารและ สุขภาพ และ การดูแลผู้สูงอายุ	ด้านล้านนา สร้างสรรค์	ด้านอื่นๆ	รวม
	ผู้บริหาร						
1	ผศ. วิชาวัฒน์ เศวตเศรณี	ผู้อำนวยการ				1	1
2	รศ. มานพ มานะแซม	รองผู้อำนวยการ				1	1
3	น.ส. ปัทมา จักขุรัตน์	เลขานุการสำนัก				1	1
	ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม						
4	น.ส. ฐานีย์ เครือระยา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม				1	1
5	นาย สนั่น ธรรมธิ	พนักงานปฏิบัติงาน				1	1
6	น.ส. ชุตินา พรหมาววัฒน์	พนักงานปฏิบัติงาน					0
7	นาย ต่อพงษ์ เสมอใจ	นักช่างศิลป์					0
8	นาย สุชธรรม โนบง	นักช่างศิลป์					0
9	น.ส. ปรียลักษณ์ ใจสัตย์	พนักงานปฏิบัติงาน					0
	งานบริหารทั่วไป						
10	น.ส. วนิดา เชื้อคำฟู	หัวหน้างานบริหารทั่วไป					0
11	นาง รพีพรรณ ศรีทะ	พนักงานปฏิบัติงาน					0
12	น.ส. ชนาภา คำวงศ์	นักการเงินและบัญชี					0
13	นาย กิตติพันธ์ ไชยาศี	พนักงานปฏิบัติงาน					0
14	นาย นนทกานต์ ยอดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์					0
	งานบริการและประกันคุณภาพ						
15	นาย สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์	พนักงานปฏิบัติงาน				1	1
16	น.ส. วาสนา มาวงค์	พนักงานปฏิบัติงาน					0
รวม			0	0	0	6	6

หมายเหตุ: กรณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย

จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม เช่น ผู้บริหาร นักวิชาการ ทั้งในรูปแบบผู้ประสานงานชุดโครงการ (Program Officer) พี่เลี้ยง (Mentor) เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ผู้ทรงคุณวุฒิ และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน) โดยเปรียบเทียบเป็นรายปี

ตัวชี้วัด 6.6 การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลังของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม

ค่าเป้าหมาย : 4

หน่วยนับ : ประเด็น/หัวข้อ

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐาปนีย์ เครือระยา

ลำดับ	ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ	แผน	ผล
6.6.1	ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	0	0
6.6.2	ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	0	0
6.6.3	ด้านล้านนาสร้างสรรค์	0	6
	ปีนพะลวย(เป็นก้านกล้วย)		1
	การเสกซ์ภาพเบื้องต้น		1
	การทำกระเบื้องดินขอ		1
	แกงแจจั้นเกลือ		1
	องค์ความรู้เรื่องเรือนล้านนา ตอนที่ 1 เสาเรือนล้านนา		1
	องค์ความรู้เรื่องเรือนล้านนา ตอนที่ 2 บันไดเรือนล้านนา		1
6.6.4	ด้านอื่นๆ	0	1
	กวาว (ดอกทองกวาว)		1
<b>รวม</b>		<b>0</b>	<b>7</b>

หมายเหตุ: ภาครายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

#### คำอธิบาย

ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการ คือ ผลงานด้านการบริการวิชาการที่เกิดจากการใช้ความรู้จากองค์ความรู้หลายสาขาวิชา หลายศาสตร์ หรือหลายอนุศาสตร์ หรือจากการปฏิบัติ มาผสมผสานใช้ในการเรียนการสอน การวิเคราะห์ วิจัย และสังเคราะห์ขึ้นเป็นองค์ความรู้ใหม่ ที่สามารถแก้ไขประเด็นปัญหาสำคัญ ของ ชุมชนกลุ่มจังหวัด/ประเทศ หรือช่วยสร้างความเข้มแข็งและสอดคล้องกับบริบทของชุมชนและสังคม

#### ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

## ยุทธศาสตร์ที่ 7 : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด 7.1 จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
1	จำนวนรายได้รวม	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
2	จำนวนเงินที่ใช้จ่ายจริง	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
คงเหลือ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)



## ตัวชี้วัด 7.3 ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	ร้อยละ
7.3.1	รายได้จากการวิจัย	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
7.3.2	รายได้รวม	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย

รายได้จากการวิจัย หมายถึง รายได้ทั้งหมดจากการรับจ้างทำวิจัย การเป็นที่ปรึกษา การฝึกอบรม และการขายทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งเป็นเงินงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

(ตามตัวชี้วัดที่ 5.9) ไม่นับรวมงบประมาณแผ่นดิน

## รายได้รวม คือ

- (1) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี
- (2) เงินอุดหนุนการวิจัยและเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก
- (3) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ย ปรับ และค่าบริการต่ง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- (4) รายได้จากการบริการวิชาการ
- (5) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินการ
- (6) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครองดูแล จัดการหรือผลประโยชน์อย่างอื่น
- (7) เงินบำรุงโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และเงินบำรุงอื่นๆ ในลักษณะเดียวกันที่กำหนดโดยคณะกรรมการ
- (8) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่น

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. ระบุจำนวนเงินรายได้จากการวิจัย
2. ระบุจำนวนรายได้รวม

ตัวชี้วัด 7.4 ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม

ค่าเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
1	ร้อยละของรายได้จากการบริหารวิชาการต่อรายได้รวม	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
คงเหลือ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

หมายเหตุ: กรณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

ตัวชี้วัด 7.5 สัดส่วนเงินสะสมต้องบประจำรายปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน)

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน (บาท)
7.5.1	งบบุคลากรและงบดำเนินงาน	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
7.5.2	เงินสะสมของส่วนงาน	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
<b>คงเหลือ</b>		<b>ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## ตัวชี้วัด 7.8 รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการแปลงสินทรัพย์

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
7.8.1	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย	196,407.00
	รายได้ค่าธรรมเนียมเข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา	88,902.00
	รายได้ค่าเช่าสถานที่	107,505.00
7.8.2	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย	5,075.32
	ดอกเบี้ยเงินหมุนเวียน	5,075.32
7.8.3	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากจากแหล่งทรัพย์สินทางปัญญา	-
		-
<b>รวม</b>		<b>201,482.32</b>

หมายเหตุ: กรณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

## คำอธิบาย :

รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน หมายถึง ทรัพย์สินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์/อสังหาริมทรัพย์/ทรัพย์สินทางปัญญาที่มีการบริหารจัดการเพื่อก่อให้เกิดรายได้ การสร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพย์สิน และความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย และมีแผนการแสวงหารายได้จากทรัพย์สินที่มีอยู่ เช่น รายได้ที่มาจากแหล่งทรัพย์สินทางปัญญา ทรัพย์สินที่เป็นตัวเงินรายได้จากการบริหารกองทุน ทรัพย์สินทางกายภาพต่างๆ การให้เช่าหรือการลงทุนทางพาณิชย์ รายได้จากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ รายได้จากการบริหารพื้นที่เช่าสวนกลาง, รายได้ค่าบริการให้เช่าหอประชุม มช., รายได้จากเสาสัญญาณโทรศัพท์ฯ และ WiFi

รายได้จากอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ รายได้จากการบริหารกองทุนและพัฒนาสวนงาน, รายได้จากดอกเบี้ยเงินหมุนเวียน (เงินรายได้), รายได้จากดอกเบี้ยจากเงินแผ่นดิน (Block Grant)

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ หรือรายได้จากการบริหารกองทุน และพัฒนาสวนงาน (ข้อมูลจากกองคลัง)
- ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ (ข้อมูลจากกองคลัง)
- ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (ข้อมูลจากศูนย์บริหารงานวิจัย)

ตัวชี้วัด 7.9 จำนวนเงินรายได้จากการบริจาค

7.9.2 เงินบริจาคอื่นๆ (นอกจากนักศึกษาเก่า)

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
1	เงินบริจาคอื่นๆ (นอกจากนักศึกษาเก่า)	23,000.00
<b>รวม</b>		<b>23,000.00</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย

เงินบริจาค หมายถึง เงินซึ่งมีผู้มอบให้มหาวิทยาลัยโดยมีวัตถุประสงค์หรือไม่มีวัตถุประสงค์ก็ตาม เพื่อให้ใช้จ่ายในกิจกรรมของมหาวิทยาลัยนั้น หรือเป็นเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้เพื่อหาดอกผลใช้จ่ายในกิจการของมหาวิทยาลัย โดยนับรายได้จากการบริจาคจากนักศึกษาเก่า (รวมทั้งชมรม/สมาคมจากส่วนงาน) และบุคคลทั่วไปภายนอก

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ระบุจำนวนเงินบริจาคจากนักศึกษาเก่า ที่ส่วนงานได้รับโดยตรงจากผู้บริจาค

## ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ

ตัวชี้วัด 8.1 ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX200)

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : คะแนน

KPI Owners : งานบริการและประกันคุณภาพ

Data Owners : สันตทัศน์ เพ็ญจันทร์

หมวด	คะแนน
หมวด 1. การนำองค์กร	
หมวด 2. กลยุทธ์	
หมวด 3. ลูกค้า	
หมวด 4. การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	
หมวด 5. บุคลากร	
หมวด 6. ระบบปฏิบัติการ	
หมวด 7. ผลลัพธ์	
<b>รวม</b>	

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

เพื่อผลักดันให้ส่วนงานนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศไปใช้ใน การประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. ทุกส่วนงานวิชาการดำเนินการเรียนการสอนเสนอเข้ารับการประเมิน EdPEX200 โดยทุกปีจะต้องมีส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ผ่านการประเมิน EdPEX200
2. ส่วนงานที่ผ่านการประเมิน EdPEX200 แล้วจะต้องผ่านการประเมิน EdPEX300 ในรอบ 3 ปีถัดไป
3. ส่วนงานที่ผ่านการประเมิน EdPEX300 แล้วจะต้องผ่านการประเมิน EdPEX600 ในรอบ 3 ปีถัดไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลการสมัครเข้าร่วมโครงการ EdPEX 200 และผลการประเมิน EdPEX จาก สกอ.

ตัวชี้วัด 8.2 ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ต่องบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : ร้อยละ

KPI Owners : งานบริการและประกันคุณภาพ

Data Owners : สันติทัศน์ เพ็ญจันทร์

ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx200)	ผลประเมิน
ข้อมูลค่าใช้จ่ายงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์	CMU-MIS
ข้อมูลจำนวนงบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน	CMU-MIS
<b>รวม</b>	<b>CMU-MIS</b>

หมายเหตุ: ดึงข้อมูลจากระบบ CMU-MIS

คำอธิบาย :

งบประมาณต่อปีงบประมาณทั้งหมด หมายถึง จำนวนงบประมาณที่มหาวิทยาลัยและส่วนงานจัดสรรเป็นงบประมาณเปรียบเทียบกับงบประมาณที่จัดสรรทั้งหมดของมหาวิทยาลัย/ ของส่วนงาน ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละปีงบประมาณ โดยงบประมาณครอบคลุม ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 เชิงรุก : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 เชิงรุก : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เชิงรุก : ถิ่นนาสร้างสรรค์
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ตามพันธกิจ : ผลิภัณฑ์ที่มีคุณธรรม คุณภาพและมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ตามพันธกิจ : วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตามพันธกิจ : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ข้อมูลค่าใช้จ่ายงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์
2. ข้อมูลจำนวนงบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน

## ตัวชี้วัด 8.6 ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

คำเป้าหมาย : รายงานเท่านั้น

หน่วยนับ : ระดับ

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : วนิดา เชื้อคำฟู

### 8.6.1 ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS

เกณฑ์	ระดับประเมิน
ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

หมายเหตุ: ภูมณาตรายละเอียดในคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

#### คำอธิบาย :

**ระดับคุณภาพข้อมูล** หมายถึง คุณภาพข้อมูลในระบบ CMU-MIS ซึ่งขึ้นอยู่กับความสำเร็จระดับคุณภาพข้อมูล หมายถึง คุณภาพข้อมูลในระบบ CMU-MIS ซึ่งขึ้นอยู่กับความสำเร็จของการบูรณาการการบริหารจัดการข้อมูลระบบ CMU-MIS กับกระบวนการทำงานประจำ หมายถึง ส่วนงานได้ประยุกต์ใช้ระบบ CMU-MIS หรือระบบอื่นใดที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นระบบหลักในการทำงานที่เชื่อมโยงมายังระบบ CMU-MIS เช่น ระบบงานทะเบียน ระบบบัญชีการเงินและพัสดุ (FIS) เป็นต้น เป็นเครื่องมือสำหรับกระบวนการทำงานประจำ ตามพันธกิจและภารกิจของแต่ละส่วนงาน ซึ่งส่วนงานต้องแสดงผลการดำเนินการนำระบบ CMU-MIS สนับสนุนกระบวนการงานประจำ เพื่อลดระยะเวลาขั้นตอน เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และทำให้ข้อมูลในระบบ CMU-MIS มีความทันสมัย ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์อยู่เสมอ และมีความน่าเชื่อถือ สามารถใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการตัดสินใจในขั้นตอนต่างๆ ทั้งในระดับส่วนงานและระดับมหาวิทยาลัยได้ เช่น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะสั้น/ระยะยาว การจัดทำงบประมาณแผ่นดิน/งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย การจัดทำแผนอัตรากำลัง การจัดทำรายงานประจำปี การติดตามและการประเมินผลต่างๆ การทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อผู้บริหาร และการใช้เป็นข้อมูลรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และ

สำนักงานประมาณได้ เป็นต้น นอกจากนี้ยังสนับสนุนการก้าวเป็น Digital University ตามนโยบายมหาวิทยาลัย

**รายการข้อมูล** คือ จำนวนข้อมูลที่จัดเก็บตามจำนวนข้อมูลทั้งหมดที่มี เช่น ข้อมูลรายชื่ออาจารย์ครบทุกคนจากทั้งมหาวิทยาลัย

**ความสมบูรณ์ของข้อมูล** คือ ในแต่ละรายการข้อมูลมีความสมบูรณ์ทุกส่วนที่ควรจัดเก็บและจำเป็น

ในการนี้ รายงานผลของส่วนงานสำหรับตัวชี้วัดนี้การใช้ระบบ CMU-MIS ขึ้นอยู่กับพันธกิจและภารกิจของส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลต่างๆ ได้แก่ 1) ด้านวิจัย (หากมี) 2) ด้านบุคลากร 3) ด้านวิเทศสัมพันธ์ (หากมี) 4) ด้านอาคารสถานที่ 5) ด้านการวางแผน

#### ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานผลการประเมินการดำเนินงานของหน่วยงานกลางในการประเมินผลการดำเนินงานและความถูกต้องของข้อมูลของแต่ละส่วนงาน



## ตัวชี้วัด 8.10 การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

คำเป้าหมาย : Report Only

KPI Owners : สำนักงานสำนัก

Data Owners : ปัทมา จักขุรัตน์

ดัชนี	คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<b>1. ความโปร่งใส (Transparency Index)</b> ประเมินเกี่ยวกับความสามารถในการให้และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของส่วนงานที่ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงในการทุจริตมากกว่าการดำเนินงานด้านอื่นๆ รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานด้านต่างๆ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและสามารถร้องเรียนได้	20	สำนักฯ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีการเปิดเผย ข้อมูลและโครงการให้สาธารณะรับทราบตาม 5 ขั้นตอน ดังนี้ 1) มีการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่กฎหมายของแต่ละหน่วยงานกำหนด 2) มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ 3) มีการประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ 4) มีการประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ 5) มีการประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และเหตุผลที่ใช้ในการตัดสิน ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง 6) ในไตรมาส 1 ปีงบประมาณ 2563 สำนักฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ จากผู้ใช้บริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
<b>2. ความพร้อมรับผิด (Accountability Index)</b> ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติของ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของส่วนงานที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามพันธกิจ และยึดหลักการกระจายผลประโยชน์ที่ถูกต้อง ชอบธรรม และเสมอภาค มีเจตจำนงที่แน่วแน่ในการบริหารหน่วยงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต พร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชนว่าการขับเคลื่อนหน่วยงาน จะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล	10	ผู้อำนวยการสำนักฯ แสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้บริหารส่วนงานต่อบุคลากรของส่วนงาน การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารต่อบุคลากรส่วนงาน	
<b>3. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free Index)</b> ประเมินเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ หรือผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย การเรียกรับผลประโยชน์จากผู้อื่น	20	1) สำนักฯ มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมให้ส่วนงานมีความปลอดทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยการแจ้งให้บุคลากรสำนักฯทราบและปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ มช. 2) การประเมินส่วนงานจากการสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
<b>4. วัฒนธรรม คุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index)</b> ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงาน แนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน ที่ไม่ยอมรับพฤติกรรม การทุจริตต่างๆ ในหน่วยงาน จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) รวมไปถึงกระบวนการของหน่วยงานที่จะต้องปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และกระบวนการของหน่วยงานที่มีการกำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน	20	1) สำนักฯ โดยผู้อำนวยการสำนักฯได้มีนโยบายชัดเจนในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีการแจ้งในการประชุมบุคลากรสำนักฯ 2) สำนักฯ โดยผู้อำนวยการสำนักฯ ได้สั่งการให้เลขาธิการสำนักฯ ช่วยตรวจสอบกระบวนการการปฏิบัติการด้านการเงินและพัสดุของสำนักฯ และให้มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณทุกเดือน	
<b>5. วัฒนธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index)</b> ประเมินเกี่ยวกับกระบวนการ ของหน่วยงานและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่แสดงถึงการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่จะต้องกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและมีการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานนั้นอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ รวมถึงจะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ซึ่งถือเป็นลักษณะคุณธรรมที่หน่วยงานจะต้องพึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน	20	สำนักฯ มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการทำงาน รวมถึงความเป็นธรรมในการบริหารงาน การให้บริการแก่นักศึกษา และผู้มารับบริการ เช่น การมีผังขั้นตอนการให้บริการ เป็นต้น	
<b>6. การสื่อสาร</b>	10	สำนักฯ มีวิธีสื่อสารนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นที่ตระหนักรู้ทั่วทั้งองค์กร เช่น การประชาสัมพันธ์ให้รับรู้ทั่วทั้งส่วนงาน	
<b>รวม</b>	<b>100</b>		<b>0</b>

หมายเหตุ: กรุณาดูรายละเอียดในตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2560-2564 (ฉบับปรับปรุง 28 ส.ค. 61)

คำอธิบาย :

การประเมินผลตามคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสวนงานที่ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งในระดับบริหารงานของผู้บริหารสวนงาน, ระดับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่, ขั้นตอนและกระบวนการ ดำเนินงานของสวนงาน, วัฒนธรรมขององค์กร รวมไปถึงผลจากการดำเนินงานของสวนงานต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการวัดผล จำแนกเป็น 5 ดัชนี ดังนี้

1. ดัชนีความโปร่งใส (Transparency Index)
2. ดัชนีความพร้อมรับผิด (Accountability Index)
3. ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption – Free Index)
4. ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index)
5. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานในแต่ละดัชนี